



Haushaltsplan 2024



S T A D T V Ö L K L I N G E N

2024

Vorbericht

Inhaltsverzeichnis

zum

Haushalt 2024

Statistische Daten

Vorbericht

- 1 Zweck des Vorberichtes**

- 2 Haushaltssituation der Mittelstadt Völklingen**

- 3 Ergebnishaushalt**
 - 3.1 Entwicklung der Allgemeinen Deckungsmittel 2022 - 2024
 - 3.2 Haushalt 2022
 - 3.3 Haushalt 2023
 - 3.4 Haushalt 2024
 - 3.4.1 Erträge
 - 3.4.1.1 Steuern und ähnliche Abgaben
 - 3.4.1.2 Zuwendungen und allgemeine Umlagen
 - 3.4.1.3 Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte
 - 3.4.1.4 Kostenerstattungen und -umlagen
 - 3.4.1.5 Sonstige ordentliche Erträge
 - 3.4.2 Aufwendungen
 - 3.4.2.1 Personal- und Versorgungsaufwendungen

- 3.4.2.2 Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen
- 3.4.2.3 Bilanzielle Abschreibungen
- 3.4.2.4 Zuwendungen, Umlagen und sonstige Transferaufwendungen
- 3.4.2.5 Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen
- 3.5 Kredite zur Liquiditätssicherung
- 3.6 Zuständigkeit der Ortsräte

4 Investiver Finanzhaushalt

Entwicklung der Gesamteinzahlungen und -auszahlungen

- 4.1 Verpflichtungsermächtigungen
- 4.2 Gegenüberstellung des Investitionsprogramms zum investiven Finanzhaushalt

5 Entwicklung der Kredite für Investitionen

Sonderkredite

6 Entwicklung der Kassenlage und der Liquiditätskredite

- 6.1 Kontokorrentlinien
- 6.2 Zinsen zur Liquiditätssicherung

7 Kreditähnliche Rechtsgeschäfte

8 Haushaltssatzung 2024

9 Ergebnisplan und Finanzplan (Gesamtbetrachtung)

10 Teilergebnispläne Budgets (Gesamtbetrachtung)

11 Teilergebnispläne und Teilfinanzpläne der Budgets

12 Investitionsprogramm

Statistische Daten

Fläche

Stadtgebiet insgesamt = 6.706,17 ha = 100,00 %

Davon:

Waldfläche	= 3.823,63 ha	= 57,01 %
Gebäude- und Freifläche	= 1.277,22 ha	= 19,04 %
Landwirtschaftsfläche	= 892,96 ha	= 13,31 %
Verkehrsfläche	= 401,08 ha	= 5,97 %
Betriebsfläche	= 122,60 ha	= 1,82 %
Erholungsfläche	= 97,31 ha	= 1,44 %
Wasserfläche	= 57,39 ha	= 0,90 %
Flächen anderer Nutzung	= 33,98 ha	= 0,51 %

Einwohner lt. Fortschreibung des Einwohnermeldeamtes

Stadtteil	01.01.19	01.01.21	01.01.23	01.01.24
Völklingen	13.113	13.303	13.571	13.691
Ludweiler	5.800	5.773	5.806	5.821
Wehrden	5.038	5.005	5.199	5.199
Heidstock	4.383	4.365	4.424	4.512
Geislautern	3.100	3.058	3.142	3.170
Lauterbach	2.346	2.530	2.593	2.600
Fürstenhausen	2.294	2.356	2.415	2.419
Luisenthal	1.740	1.705	1.881	1.872
Röchlinghöhe	1.389	1.339	1.328	1.320
Fenne	957	919	971	929
Insgesamt	40.415	40.352	41.330	41.533

Straßen

Stadtstraßen	
- innerörtlich	= 122,635 Km
- außerörtlich	= 7,505 Km
- Feld- und Forstwege	= 16,200 Km
Landesstraßen	= 17,414 Km
Bundesstraßen	= 7,154 Km

Insgesamt = 170,908 Km

1. Zweck des Vorberichtes

Der Vorbericht soll einen **Überblick über den Stand und die voraussichtliche Entwicklung der Haushaltswirtschaft** geben und die Daten hierzu in **konzentrierter** Form enthalten.

Insbesondere ist im Vorbericht darzustellen,

- 1.1 wie sich die wichtigsten **Ertrags- und Aufwandsarten**, das **Vermögen** sowie die **Schulden** in den dem Haushaltsjahr vorangehenden beiden Haushaltsjahren entwickelt haben und im Haushaltsjahr entwickeln werden,
- 1.2 welche **Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen** im Haushaltsjahr geplant sind und welche finanziellen Auswirkungen sich hieraus für die folgenden Jahre ergeben,
- 1.3 wie sich die **Kassenlage** im Vorjahr entwickelt hat und in welchem Umfang **Kredite zur Liquiditätssicherung** in Anspruch genommen worden sind und
- 1.4 die Höhe der Belastungen des Haushalts durch **kreditähnliche Rechtsgeschäfte**.

2. Haushaltssituation der Mittelstadt Völklingen

Die Haushaltswirtschaft der Mittelstadt Völklingen wird seit dem Jahr 1975 fast ununterbrochen von Unterdeckungen bestimmt.

Allein in den Jahren 1975 und 1976, den beiden ersten Jahren der Defizitentwicklung, entstanden Fehlbeträge im konsumtiven Bereich in Höhe von zusammen **13.261.556,61 €**; dies entsprach **Ende 1976 bereits 51,85 % der jahresbezogenen Einnahmen**.

Die Gesamtfinanzierungslücke hat sich anschließend bis Ende 1987 auf den vorläufigen Höchststand von **33.824.738,51 €** entwickelt.

Im Zeitraum 1975 bis 1987 konnten nur in den Jahren 1979, 1984 und 1985 bescheidene jahresbezogene Überschüsse von zusammen **1.758.118,36 €** erwirtschaftet werden.

Eine positive Trendwende trat ab dem Haushaltsjahr 1988 ein.

Zwar war in der Haushaltsplanung dieses Jahres noch ein Fehlbedarf von 1.320.887 € ausgewiesen. Doch im Ergebnis konnte **erstmalig** ein **nennenswerter jahresbezogener Überschuss** von **2.191.007 €** erzielt werden.

Mit Abschluss des Haushaltsjahres 1989, welches einen jahresbezogenen Überschuss von **7.176.415,83 €** auswies, konnte das aufgelaufene Defizit wieder unter die **25-Millionen-€-Grenze** gesenkt werden. Ausschlaggebend hierfür war, wie bereits in 1988, die insgesamt prosperierende Wirtschaft und die dadurch bestimmten höheren Einnahmen bei den Steuern und den Steueranteilen.

Gleichzeitig waren in diesem Jahr auch die ersten Erfolge der Defizitrückführung daran zu erkennen, dass die **Zinsaufwendungen für die Liquiditätskredite** spürbar zurückgingen.

Auch in den Jahren 1990 bis 1994 konnten jeweils **größere jahresbezogene Überschüsse** ausgewiesen werden (**1990 = 7.123.639,11 €**; **1991 = 5.510.361,67 €**; **1992 = 6.187.656,57 €**; **1993 = 3.771.677,59 €**; **1994 = 584.872,36 €**).

Zum Ende des Haushaltsjahres 1994 betrug die Summe der aufgelaufenen Alt-Fehlbeträge lediglich noch 1.279.108,34 €, was einer Fehlbetragsquote von 1,61 % entsprach; mit dem Haushalt 1995 war schließlich planmäßig die vollständige Rückführung der Alt-Fehlbeträge gelungen.

Wesentlich trug zu dieser positiven Entwicklung auch bei, dass das Land ab dem Haushaltsjahr 1991 **Bedarfszuweisungen in Millionenhöhe** zur teilweisen Abdeckung aufgelaufener **Alt-Fehlbeträge** an defizitäre Gemeinden gewährte, sofern diese nachweisen konnten, dass alle ihnen **zustehenden Einnahmen** in zumutbarer Form **ausgeschöpft** und darüber hinaus bei

sparsamster Haushaltsführung die aufsichtsbehördlichen Vorgaben eingehalten wurden.

Ab dem Jahr 1995 kam es jedoch im **Ergebnis** zu einer verhängnisvollen **Trendumkehr** im konsumtiven Bereich. Bedingt durch die ab dem Jahr 1992 **dynamisch ansteigende Stadtverbandsumlage** im Zusammenwirken mit **drastisch zurückgehenden Gewerbesteuer-einnahmen** musste beim Jahresabschluss 1995 ein **Fehlbetrag in Höhe von 3.624.353,24 €** konstatiert werden. Diese Negativentwicklung setzte sich auch in den Folgejahren **weiter fort**.

Mit seinem Erlass zum Nachtragshaushalt 1987 hatte die Kommunalaufsichtsbehörde erstmals aus der katastrophalen Finanzentwicklung, wodurch die **stetige Aufgabenerfüllung gefährdet** war, **durchgreifende Konsequenzen** gezogen und für den Bereich der Personalausgaben sowie der sächlichen Verwaltungs- und Betriebsaufwendungen jährlich eine **fortschreitende Einsparung von jeweils 0,50 % zur Auflage gemacht**.

Im **Personalausgabenbereich** war hierzu, trotz sich ständig ausweitender Aufgaben und Ansprüche, eine schmerzliche **Reduzierung** des Personalbestandes erforderlich.

Im Bereich des sächlichen Verwaltungs- und Betriebsaufwandes war der Preis für die Einhaltung dieser Sanierungsaufgabe eine eigentlich **nicht mehr vertretbare** und, teilweise auch unter wirtschaftlichen Gesichtspunkten, **schädliche** Kürzung dieser Mittel.

Weiterhin kam erschwerend hinzu, dass die Mittelstadt Völklingen seit dem Jahr 1975 bereits erhebliche Einschnitte bei diesen Ausgabearten vorgenommen hatte, so dass die betreffenden Basiszahlen ohnehin minimiert waren.

Im **investiven Bereich** wurde, ergänzend zu den Auflagen im konsumtiven Bereich, eine Darlehenskontingentierung festgeschrieben, die sich an der jeweiligen **Netto-Altschuldentilgungsrate** orientiert (= Tilgungen lt. Haushaltsplan abzgl. der Tilgungsanteile, welche vom Eigenbetrieb Grundstücks- und Gebäudemanagement bzw. dem Entsorgungszweckverband Völklingen an den Stadthaushalt erstattet werden).

Aufgrund der beschriebenen **schematisch und restriktiv** gehandhabten Kreditlimitierung konnte jeweils nur in Nachtragshaushalten sichergestellt werden, dass **alle** Maßnahmen, die zu den jeweiligen Zuschussprogrammen angemeldet und auch darin aufgenommen wurden, überhaupt noch in ihrer Eigenanteilsfinanzierung im Haushalt darstellbar waren.

Ab dem Jahr 1995 wurde das System der Förderung von Investitionen mit Bedarfszuweisungen (originär und komplementär) **gravierend geändert**. Ab dem genannten Zeitpunkt entfiel die **maßnahmenbezogene und fehlbetragsorientierte Förderung** mit solchen Landesmitteln und wurde ersetzt durch einen **pauschalierten Betrag**. Dieser belief sich anfangs auf jährlich **rd. 0,6 Mio. €**, hat sich im Laufe der Jahre **halbiert**, und ist ab dem Jahr 2010 vollständig entfallen. Im Vergleich zu vorher jahresdurchschnittlich **3 Mio. €** verursachte dies einen **erheblichen Einbruch** bei der Investitionstätigkeit.

Ab dem Jahr 1997 bestand für Kommunen mit unausgeglichem Haushalt die gesetzliche Verpflichtung, ein „**Haushaltssicherungskonzept**“ (HSK) bzw. einen „**Haushaltssanierungsplan**“ (HSP) aufzustellen. In diesem sind unter Angabe des Zeitraumes die Maßnahmen darzustellen, durch welche die bestehenden Defizite abgebaut und das Entstehen neuer Defizite in künftigen Jahren vermieden bzw. verringert wird.

Aufgrund der wenig überzeugenden Erfahrungen mit solchen „Haushaltssanierungsinstrumenten“ wurde die Anwendung der entsprechenden Vorschriften für die Jahre **1999 bis 2001 ausgesetzt**. Ab dem Jahr **2002** ist sie wieder **aufgelebt**. Für die Jahre **2003 bis 2010 entfiel** die Verpflichtung wiederum unter bestimmten Bedingungen.

Aufgrund des Booms in der Wirtschaft, hier insbesondere in der **Stahlbranche**, war seit dem Jahr 2004 ein beträchtliches **Gewerbesteueraufkommen** zu verzeichnen. Dieses erinnerte von der Größenordnung her an die entsprechenden Erträge bis **Anfang der 70er Jahre**. Hierdurch hatte sich die Haushaltssituation Völklingens bis Ende 2008 deutlich aufgeheitert. Die aufgelaufenen Defizite waren zwar noch nicht vollständig abgebaut, konnten jedoch bis **auf rd. 5 Mio. € reduziert** werden.

Im Jahr 2008 ist es zu einer globalen Finanz- und Wirtschaftskrise in einem bisher noch nicht erlebten Ausmaß gekommen. Auch die Stadt Völklingen blieb hiervon nicht verschont. Ab dem Jahr 2009 gingen insbesondere die Gewerbesteuererträge drastisch zurück. Infolgedessen wurde in **2009** ein jahresbezogenes **Defizit von 22,28 Mio. €** erzielt. Noch dramatischer war die Haushaltssituation **2010**. Da die Gewerbesteuer geradezu „erodierte“, ergab sich ein jahresbezogenes **Defizit von 35,178 Mio. €**. Ende 2010 war somit die **Ausgleichsrücklage aufgebraucht** und die **Allgemeine Rücklage (Eigenkapital) auf rd. 138,235 Mio. € abgeschmolzen**.

Das Haushaltsjahr **2011** schloss mit einem jahresbezogenen **Defizit von rd. 7,81 Mio. €** ab. Gleichzeitig erfolgte im Jahresabschluss 2011 aber auch eine noch Berichtigung aus der erstmaligen Bewertung in der Eröffnungsbilanz, die nach § 54 Satz 1 KommHVO durch eine erfolgsneutrale Erhöhung der Allgemeinen Rücklage (Eigenkapital) um rd. 3,7 Mio. € vorgenommen wurde. Hierdurch bedingt reduzierte sich das **Eigenkapital zum 31.12.2011** gegenüber dem Jahr 2010 statt um rd. 7,81 Mio. € nur um rd. 4,11 Mio. € **auf rd. 134,128 Mio. €**.

Leider setzte sich der **rasante Absturz** in den Folgejahren wieder fort. Das **Ergebnis 2012 betrug -32,77 Mio. €, 2013 = -14,15 Mio. €, 2014 = -15,12 Mio. €, 2015 = -4,3 Mio. €, 2016 = -7,27 Mio. € und 2017 = -7,3 Mio. €**.

Eine Wende zeichnete sich für das Jahr **2018** ab. Das **Plandefizit (gemäß Nachtrag)** belief sich zwar noch auf **11,453 Mio. €**. Dank eines deutlich gestiegenen Gewerbesteueraufkommens konnte erstmals seit 2008 wieder ein **positives Jahresergebnis** in Höhe von **6,2 Mio. €** erzielt werden.

Hinzu kam, dass die KommHVO dahingehend geändert wurde, dass die Pensions- und Beihilferückstellungen in der kommunalen Bilanz ab 2019 entfielen und die bisher in den Rückstellungen eingestellten Beträge (Stand 31.12.2018: rd. 33,5 Mio. €) erfolgsneutral in die allgemeine Rücklage und damit in das Eigenkapital umgebucht werden konnten.

Leider kam es jedoch **2019** zu einem regelrechten Einbruch bei den Gewerbesteuereinnahmen; nach 32,6 Mio. € in 2018 nur noch 11,2 Mio. € in 2019. Das Jahresergebnis **2019** verschlechterte sich dadurch auf **-7,9 Mio. €**.

Dramatisch verschärft wurde die Situation **ab 2020** durch die noch nicht absehbaren langfristigen Folgen der Corona-Pandemie.

Gegenüber dem Plandefizit gem. 2. Nachtrag für 2020 in Höhe von rd. 20,4 Mio. € beträgt das **vorläufige Jahresergebnis für 2020 zwar „lediglich“ rd. -14,4 Mio. €**, dies aber nur dank massiver Unterstützung von Bund und Land. So erhielt Völklingen auf der **Grundlage des Gesetzes über den kommunalen Schutzschirm in Folge der Covid-19-Pandemie (KommSchutzG)** für die Einnahmeausfälle bei der Gewerbesteuer und dem Gemeindeanteil an der Einkommensteuer **Ersatzleistungen** in Höhe von zusammen **rd. 6,1 Mio. €**.

Wider Erwarten kann für 2021 dank eines kräftig gestiegenen Gewerbesteueraufkommens wieder mit einem **positiven Jahresergebnis** gerechnet werden. Statt einem Plandefizit von rd. 4,5 Mio. € beläuft sich der **vorläufige Jahresgewinn für 2021 auf rd. 6,5 Mio. €**.

Diese positive Entwicklung hat sich trotz Corona und Ukraine Krise auch in **2022** fortgesetzt. Statt einem Plandefizit von rd. 6,2 Mio. € kann dank eines Gewerbesteueraufkommens von rd. 28,7 Mio. € nach vorsichtiger Schätzung mit einem positiven Jahresergebnis in Höhe von rd. 7 Mio. € gerechnet werden.

3. Ergebnisplan

3.1 Entwicklung der allgemeinen Deckungsmittel 2022 - 2024

Die folgende Tabelle stellt für den genannten Referenzzeitraum die Entwicklung der allgemeinen Deckungsmittel sowie ihren Anteil an den Gesamtaufwendungen dar:

Allgemeine Deckungs- mittel -Bezeichnung-	Ergebnis 2022 €	Haushalts- ansatz 2023 €	Haushalts- ansatz 2024 €
Grundsteuer A	11.390,12	12.000,00	12.000,00
Grundsteuer B	8.957.520,08	8.900.000,00	8.920.000,00
Gewerbsteuer (brutto)	27.740.151,93	28.000.000,00	20.000.000,00
Gewerbsteuerersatzleistungen	731.886,00	0,00	0,00
Einkommensteueranteil	12.311.637,89	12.383.000,00	13.310.000,00
Einkommensteuerersatzleistungen	543.217,00	0,00	0,00
Umsatzsteueranteil	4.080.220,81	4.139.000,00	4.223.000,00
Vergnügungssteuer	1.722.216,37	1.800.000,00	1.850.000,00
Hundesteuer	244.463,92	250.000,00	250.000,00
Schlüsselzuweisungen	22.641.840,00	21.425.628,00	17.947.392,00
Zuweisungen vom Land für Mittelstadt- aufgaben	292.032,00	294.132,00	311.076,00
Familienleistungsausgleich vom Land	1.747.920,00	1.985.448,00	2.129.520,00
Summe der allgemeinen Deckungsmittel:	81.024.496,12	79.189.208,00	68.952.988,00
Veränderung gegenüber dem Vorjahr in %	8,61%	-2,27%	-12,93%
Gesamtaufwendungen -jahresbezogen-	99.342.649,62	110.366.894,00	116.343.638,00
Anteil der allgemeinen Deckungsmittel an den jahresbezogenen Gesamtauf- wendungen	81,56%	71,75%	59,27%

3.2 Haushalt 2022

Der Haushalt 2022 wurde vom Rat der Stadt Völklingen am **20 Mai 2022** beschlossen.

Nach Ausräumung verschiedener Bedenken konnten durch die Kommunalaufsichtsbehörde erst mit Erlass vom **19. September 2022** die erforderlichen Genehmigungen **für 2022 ohne Einschränkungen** erteilt werden.

Der Ergebnisplan 2022 schloss mit einem **jahresbezogenen Defizit in Höhe von 6,2 Mio. €** ab. In gleicher Höhe musste eine Entnahme aus der Allgemeinen Rücklage erfolgen.

Das **Gewerbesteueraufkommen** wurde lediglich auf **16,5 Mio. €** geschätzt, die **Schlüsseluweisungen** dagegen auf **22,7 Mio. €**.

Der Umlagesatz für die Berechnung der **Regionalverbandsumlage** stieg wieder deutlich auf **51,894 %**. Die zu zahlende Umlage 2022 erhöhte sich daher ebenso deutlich auf **rd. 27,2 Mio. €**.

Der **investive Finanzhaushalt** umfasste in Ein- und Auszahlungen ein Volumen von **25.675.000 €**. Zur Finanzierung dieser Investitionen waren zweckgebundene Einnahmen (**Zuschüsse vom Bund, Land, Regionalverband und Europäischer Union sowie Beiträge**) in Höhe von **7.861.540 €** vorgesehen.

Des Weiteren wurde zur Spitzenfinanzierung ein **Gesamtbetrag der Kredite** in Höhe von **16.159.219 €** veranschlagt.

An investiven Verpflichtungsermächtigungen **zu Lasten 2023 ff** waren **6.800.000 €** veranschlagt.

Am **20. Oktober 2022** beschloss der Stadtrat die **1. Nachtragshaushaltssatzung** für das Haushaltsjahr 2022. Dieser betraf jedoch nur den Stellenplan und wurde von der Kommunalaufsichtsbehörde nicht beanstandet.

3.3 Haushalt 2023

Wie bereits für 2022 wurde **für das Jahr 2023** ebenfalls ein **Einzelhaushalt** aufgestellt.

Am 16. Oktober 2023 wurde die erforderliche Genehmigung **für 2023** erteilt.

Das strukturelle zahlungsbezogene Ergebnis belief sich in 2023 auf - 1.580.757 €. Die Defizitobergrenze, die 2023 bei - 871.000 € lag, wurde damit um 709.757 € überschritten.

Das Defizit war u.a. auf die massiv gestiegenen Energiekosten zurückzuführen. Mit E-Mail vom 13.01.2023 hatte das Ministerium für Inneres, Bauen und Sport mitgeteilt, dass im Benehmen mit dem Kommunalen Sanierungsrat beschlossen worden war, Energiepreiserhöhungen in Folge der Ukraine-Krise im Sinne des § 8 Abs. 4 Satz 1 SPaktG als nicht vorhersehbar und nicht von der Gemeinde beeinflussbares Ereignis anzuerkennen.

Die Mehrbelastung ergab sich für 2023 beim leitungsgebundenen Energiebezug (Erdgas, Strom, Fernwärme) prozentual aus den Verhältnissen der Energiepreise im Jahr 2023 zum

Referenzjahr 2019. Die Steigerungsraten waren hierbei auf 83% der Auszahlungen für Energie im Referenzjahr anzuwenden. Gemäß Berechnung beliefen sich die maximal anrechenbaren Mehrkosten auf rd. 784.000 €.

Da die gemäß o.a. Erlass anrechenbaren Energiemehrausgaben über dem Überschreitungsbetrag von 709.757 € lagen, wurde die Defizitobergrenze um diesen Überschreitungsbetrag angepasst.

Die Stadt musste die Mehrbelastungen durch die Energiepreissteigerungen gegenüber dem Landesverwaltungsamt plausibel darlegen. Der Antrag auf Anerkennung der Mehrkosten wurde zusammen mit der Vorlage des Haushaltsplanes gestellt.

Der Ergebnisplan 2023 schloss mit einem **jahresbezogenen Defizit in Höhe von 4,3 Mio. €** ab. In gleicher Höhe musste eine Entnahme aus der Allgemeinen Rücklage erfolgen.

Das **Gewerbesteueraufkommen** wurde lediglich auf **28,0 Mio. €** geschätzt, die **Schlüsselzuweisungen** dagegen auf **23,4 Mio. €**.

Der Umlagesatz für die Berechnung der **Regionalverbandsumlage** stieg wieder deutlich auf **54,608 %**. Die zu zahlende Umlage 2023 erhöhte sich daher ebenso deutlich auf **rd. 31,8 Mio. €**.

Der **investive Finanzhaushalt** umfasste in Ein- und Auszahlungen ein Volumen von **23.700.000 €**. Zur Finanzierung dieser Investitionen waren zweckgebundene Einnahmen (**Zuschüsse vom Bund, Land, Regionalverband und Europäischer Union sowie Beiträge**) in Höhe von **6.704.286 €** vorgesehen.

Des Weiteren wurde zur Spitzenfinanzierung ein **Gesamtbetrag der Kredite** in Höhe von **14.233.340 €** veranschlagt.

An investiven Verpflichtungsermächtigungen **zu Lasten 2024 ff** waren **16.200.000 €** veranschlagt.

3.4 Haushalt 2024

Wie bereits für die letzten drei Jahre wird auch **für das Jahr 2024** nur ein **Einzelhaushalt** aufgestellt.

Mit dem vom saarländischen Landtag am 30.10.2019 verabschiedeten Saarlandpaktgesetz wurden die bisherigen Voraussetzungen für einen genehmigungsfähigen Haushalt quasi bis zum Jahr 2064 außer Kraft gesetzt und durch die Vorschriften des Saarlandpaktgesetzes ersetzt.

Gemäß § 8 Saarlandpaktgesetz ist der Haushalt ab dem Jahr 2024 in Planung und Ausführung **strukturell zahlungsbezogen** auszugleichen. Für den Zeitraum von 2020 bis 2023 galten noch bestimmte Übergangsregelungen.

Das strukturelle zahlungsbezogene Ergebnis wird damit zur zentralen Größe für die Genehmigungsfähigkeit eines Haushaltes.

Das zahlungsbezogene Ergebnis ergibt sich dabei aus dem Saldo aus Ein- und Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit abzüglich der um Tilgungserstattungen bereinigten Tilgung der Kredite für Investitionen, abzüglich der Erwirtschaftung der zur Tilgung der strukturellen Liquiditätskredite erforderlichen Mittel und abzüglich der Erwirtschaftung der Mittel zur vorgeschriebenen Rückführung von Fehlbeträgen.

Das „**strukturelle zahlungsbezogene Ergebnis**“ wird ermittelt, indem aus dem Ergebnis laut Haushaltsplan die Planansätze bestimmter Einzahlungs- und Auszahlungsarten („Normalfaktoren“) herausgerechnet und durch ihre „Normalentwicklung“ ersetzt werden. Dieses Verfahren entlastet die Gemeinden von Risiken, die sich aus einer unerwarteten Verschlechterung der Rahmenbedingungen ergeben, denn hierdurch erhalten die Gemeinden mehr Zeit, um auf diese Entwicklungen zu reagieren. Steuereinbrüche werden hierdurch bei der Beurteilung zunächst ausgeklammert, ein erhöhtes Steueraufkommen (ausgenommen solches durch Hebesatzänderung) fließt jedoch ebenfalls nicht direkt in die Berechnung mit ein.

Alle nicht durch die Normalfaktoren erfassten Veränderungen im Haushalt liegen jedoch grundsätzlich im Verantwortungsbereich der Gemeinden. Die Gemeinden steuern ihr „strukturelles zahlungsbezogenes Ergebnis“ durch die übrigen Einzahlungen und Auszahlungen und stellen insbesondere sicher, dass die Konsolidierungsvorhaben realisiert und finanzwirksam werden.

Da die Normalentwicklung und damit auch das strukturelle Ergebnis jährlich fortgeschrieben werden, fließen die Ergebnisse der Finanzrechnung zeitverzögert in das strukturelle Ergebnis ein. Im Zeitablauf müssen die Gemeinden damit letztendlich doch alle – auch die durch externe Vorgaben bedingten – Defizite abbauen.

Unter die oben beschriebene „Normalentwicklung“ fallen folgende Ein-/Auszahlungen:

- Grundsteuer B
- Gewerbesteuer
- Gemeindeanteil an der Einkommensteuer
- Gemeindeanteil an der Umsatzsteuer
- Schlüsselzuweisungen brutto inkl. Sonderschlüsselzuweisungen
- Finanzausgleichsumlage
- Regionalverbandsumlage
- Gewerbesteuerumlage

Das Innenministerium stellt den Gemeinden für die Berechnung des strukturellen zahlungsbezogenen Ergebnisses und die Entwicklung der Normalfaktoren eine Excel-Tabelle zur Verfügung.

Mit E-Mail vom 09.11.2023 wurden vom Ministerium für Inneres, Bauen und Sport die auf der Maisteuerschätzung beruhenden **endgültigen** Berechnungsblätter zur Berechnung des strukturellen Defizits für die Haushaltsjahre 2024 ff übersandt.

Die ausgefüllte Excel-Tabelle und die darauf beruhende Berechnung des strukturellen zahlungsbezogenen Ergebnisses sind zusammen mit dem Haushaltsplan dem Landesverwaltungsamt vorzulegen.

Der **Grundsteuerhebesatz** liegt seit 2018 unverändert bei **605 v.H.** Daraus resultiert ein **Grundsteueraufkommen** in Höhe von **rd. 8.920.000 €**.

Das **Gewerbesteueraufkommen** 2024 ist wie in den Vorjahren äußerst schwierig zu schätzen. Zwar hat sich das Gewerbesteueraufkommen nach einem Einbruch in 2019 und coronabedingt in 2020 zwischenzeitlich wieder erholt. Niemand kann derzeit aber verlässlich sagen, wie sich die wirtschaftliche Entwicklung insgesamt und insbesondere die Entwicklung in der **Stahlbranche** in der Zukunft fortsetzt. Für 2024 wird bei einem unverändertem Hebesatz von 460 v.H. mit einem Gewerbesteueraufkommen in Höhe von **rd. 20,0 Mio. €** gerechnet.

Der Hebesatz für die an das Land abzuführende **Gewerbesteuerumlage** liegt in **2024** unverändert bei **35 %**.

Die Erträge aus **Schlüsselzuweisungen inkl. Sonderschlüsselzuweisungen** werden sich für 2024 voraussichtlich auf **rd. 20,1 Mio. €** belaufen.

Der 15 %-ige **Gemeindeanteil an der Einkommensteuer** ist in den letzten Jahren aufgrund der positiven wirtschaftlichen Entwicklung in Deutschland stetig gestiegen. Als Folge der Corona-Pandemie ist es hier jedoch in 2020 zu einem deutlichen Einschnitt gekommen, die sich jedoch ab 2021 trotz Corona und Ukrainekrieg wider Erwarten nicht fortsetzte. Für 2024 wird zum gegenwärtigen Zeitpunkt mit Einnahmen in Höhe von rd. **13,1 Mio. €** gerechnet..

Beim **Gemeindeanteil an der Umsatzsteuer** wird mit Erträgen in Höhe von **rd. 4,3 Mio. €** gerechnet.

Bei der **Vergnügungssteuer** wird wie in 2023 mit einem Aufkommen von rd. 1,85 Mio. € gerechnet.

Gemäß dem vom Regionalverband Saarbrücken am 18.09.2023 zugesandten Entwurf des Regionalverbandsshaushaltes wird sich die **Regionalverbandsumlage** für **2024** voraussichtlich auf **rd. 32,1 Mio. €** belaufen, was gegenüber 2023 eine moderate Steigerung um **rd. 0,3 Mio. €** bedeutet.

Neben den geschilderten Sachverhalten sind hinsichtlich des vorliegenden doppelischen Haushaltsentwurfes 2024 folgende Tatbestände besonders erwähnenswert:

- Die veranschlagte **Konzessionsabgabe von der Stadtwerke Völklingen Netz GmbH** bewegt sich mit **1.684.000 €** auf dem Niveau von 2023.
- An Zuweisungen aus Bundesmitteln zur Bewältigung flüchtlingsbedingter Lasten (**Bundesflüchtlingsmittel**) werden 500.000€ veranschlagt.
- Den **Kindertagesstätten in freier Trägerschaft** (Katholische Kirche, Evangelische Kirche, AWO, Kinderstätte Geislautern/Wehrden) werden seit dem Jahr 1999 vertragsgemäß **Sachkostenzuschüsse** gezahlt. Der diesbezügliche planmäßige Gesamtbetrag steigt in 2024 auf **1,1 Mio. €**.
- Bezüglich der **allgemeinen Verlustausgleichszuweisung an die Gesellschaft für Wirtschaftsförderung, Innovation und Stadtmarketing (GWIS) mbH** werden **45.000 €** veranschlagt.
- Bis 2020 einschließlich trug der Stadthaushalt **15 %** aller **Kosten für die Entwässerung der öffentlichen Straßen, Wege und Plätze**; dies waren in 2020 planmäßig **1.534.379 €**. Seit **2021** bemisst sich der Stadtanteil nach der kommunalen Straßen-, Wege- und Platzfläche (aktuell 1.446.387 m²). Hieraus ergibt sich für 2024 ein Kostenanteil von **1.272.820 €**.

Die Ablösung der Kameralistik durch die Doppik hatte zunächst **keine Auswirkungen** auf die Genehmigungsfähigkeit von **investiven Darlehen**. Maßstab hierfür war bis einschließlich 2016 die **Netto-Altschuldentilgungsrate**.

Ab 2017 wurde vom Land ein neuer Berechnungsmodus für die Höhe der Investivkredite eingeführt, der sich an der finanziellen Leistungsfähigkeit einer Kommune orientiert und jährlich neu festgelegt wird.

Nach diesem neuen Modus beläuft sich der grundsätzlich genehmigungsfähige Kredit-höchstbetrag in 2024 für die Stadt Völklingen wie in 2023 auf ca. **2,36 Mio. €**.

Mit Erlass vom 07.03.2022 über die Kreditwirtschaft der Gemeinden und Gemeindeverbände (Krediterlass) hat das Innenministerium festgelegt, dass über den vorgenannten Kreditrahmen hinaus Investitionskredite zur Erfüllung gesetzlicher oder sonstiger Pflichten (z.B. für Kindertagesstätten, Schulen, Feuerwehrgerätehäuser, Gigabitausbau usw.) grundsätzlich genehmigungsfähig (sonderkreditfähig) sind, namentlich dann, wenn es sich um unabdingbare und unabweisbare Investitionen handelt („Pflichtenkollision“).

Für Völklingen wurde in der Vergangenheit u.a. auch die Sanierung des Neues Rathauses als Sondertatbestand anerkannt.

Der Entwurf des **Investitionsprogramms** sieht für **2024 Investitionen** in einer Größenordnung von **rd. 24,6 Mio. €** vor, für deren Ausfinanzierung eine **Kreditaufnahme** in Höhe von **rd. 17,8 Mio. €** notwendig ist. Hiervon entfallen **rd. 15,6 Mio. €** auf **Sonderkredittatbestände** im Sinne des Krediterlasses und **rd. 2,2 Mio. €** auf sonstige Tatbestände.

Die tatsächliche Finanzierungslücke im Investitionshaushalt beträgt rd. 17,4 Mio. €. Die Übersicht über die Finanzierung der nach § 43 Nr. 11 KommHVO im Anhang der Vermögensrechnung anzugebenden und nach § 19 KommHVO übertragenen Ermächtigungen für Auszahlungen aus Investitionstätigkeit (Anlage 11a VV-KommHVO) weist für 2022 ein positiver Saldo von rd. 348.675 € aus. Um diesen positiven Saldo ist spätestens im übernächsten Haushaltsjahr (also in 2024) der Investitionskredit geringer anzusetzen, als dies zum Ausgleich des Saldos aus Investitionstätigkeit erforderlich wäre.

Der vorliegende Verwaltungsentwurf **2024** weist im Ergebnisplan ein jahresbezogenes **Defizit in Höhe von rd. 20 Mio. €** aus, was gegenüber 2023 eine deutliche **Verschlechterung** um **rd. 15,7 Mio. €** bedeutet. Die mittelfristige Finanzplanung bis zum Jahr 2027 weist jährliche Defizite zwischen 25,0 und 30,0 Mio. € aus, was vor allem auf die höhere Regionalverbandsumlage ab 2025 zurückzuführen ist.

Das strukturelle zahlungsbezogene Ergebnis beläuft sich in 2024 nach derzeitigem Stand auf + 278,88 €. Da die Defizitobergrenze ab 2024 bei 0 € liegt, bedeutet dies, dass auch die Defizitobergrenze momentan nicht überschritten wird.

3.4.1. Erträge

3.4.1.1 Steuern und ähnliche Abgaben

Bezeichnung	Ergebnis 2022 €	Haushalts- ansatz 2023 €	Haushalts- ansatz 2024 €
Grundsteuer A und B	8.968.910,20	8.912.000,00	8.932.000,00
Gewerbsteuer - brutto -	27.740.151,93	28.000.000,00	20.000.000,00
Gemeindeanteil an der Einkommensteuer	12.311.637,89	12.383.000,00	13.310.000,00
Gemeindeanteil an der Umsatzsteuer	4.080.220,81	4.139.000,00	4.223.000,00
Vergnügungssteuer (Musik und Spielapparate)	1.722.216,37	1.800.000,00	1.850.000,00
Hundesteuer	244.463,92	250.000,00	250.000,00
Sonderschlüsselzuweisungen (Familienleistungsausgleich)	1.747.920,00	1.985.448,00	2.129.520,00
Summen	56.815.521,12	57.469.448,00	50.694.520,00
Veränderung gegenüber dem Vorjahr in %	20,02%	1,15%	-11,79%

Grundsteuer A + B

Der **Hebesatz für die Grundsteuer A** liegt unverändert bei **290 v.H.** Auch beim **Hebesatz für die Grundsteuer B** bleibt es in **2024** unverändert bei einem Hebesatz von **605 v.H.** Auf die Vorbemerkungen unter Ziffer 3.4 wird verwiesen.

Gewerbsteuer -Brutto-

Auf die Vorbemerkungen unter Ziffer 3.4 wird verwiesen.

Der **Gewerbsteuerhebesatz** wurde ab dem 1. Januar 2001 von **470 v.H. um 22 Prozentpunkte auf 448 v.H.** abgesenkt. Dies stellte die maximale Senkung des Hebesatzes dar, welche vom Land **in voller Höhe** ausgeglichen wurde. Die zugrunde liegende gesetzliche Erstattungsregelung ist jedoch **bereits seit Ende 2004 ausgelaufen**. Im Jahr 2018 stieg der Hebesatz auf **460 v.H.** Auch in 2024 bleibt es bei diesem Hebesatz.

Gemeindeanteil an der Einkommensteuer

Auf die Vorbemerkungen unter Ziffer 3.4 wird verwiesen.

Gemeindeanteil an der Umsatzsteuer

Auf die Vorbemerkungen unter Ziffer 3.4 wird verwiesen.

Vergnügungssteuer (Musik- und Spielapparate)

Bereits 2012 wurden der Glücksspielstaatsvertrag und im Anschluss daran auch die hierauf beruhenden gesetzlichen Vorschriften geändert. Diese Vorschriften verbieten Mehrfachkonzessionen und schreiben vor, dass zwischen zwei Spielhallen 500 m Mindestabstand herrschen müssen. Zum 01.07.2017 lief eine fünfjährige Übergangsfrist ab und alle Spielhallenbetreiber mussten danach neue Konzessionen beantragen. Wegen Verstoßes gegen das Verbot der Mehrfachkonzessionen und/oder gegen das Abstandsgebot wurde die Neuerteilung der Konzessionen in mehreren Fällen verweigert. Hinzu kommt, dass seit dem 10.11.2019 in Gastwirtschaften u.ä. Unternehmen anstelle von drei Geldspielgeräten nur noch zwei Geldspielgeräte betrieben werden dürfen. Beide Faktoren wirken sich auf das Aufkommen aus der Vergnügungssteuer negativ aus.

Das saarländische Vergnügungssteuergesetz trat am 31.12.2020 außer Kraft und wurde auch nicht mehr verlängert. Das Steuerfindungsrecht wurde damit auf die Kommunen zurückverlagert, so dass die Kommunen die Vergnügungssteuer weiterhin auf der Grundlage einer kommunalen Steuersatzung erheben konnten. Die Gemeinden verfügen damit in Zukunft im Rahmen ihrer Steuer- und Satzungshoheit über einen größeren Regelungsspielraum, der es ihnen ermöglicht, ihre örtlichen Interessen besser zu berücksichtigen.

In einem ersten Schritt hat der Stadtrat in seiner Sitzung am 10.12.2020 eine Neufassung der Vergnügungssteuersatzung beschlossen. Hierbei wurde der Steuersatz für das Halten von Glücksspielautomaten von 10% in Gaststätten und von 12% in Spielhallen einheitlich auf 18% angehoben. Durch diese Erhöhung werden die oben beschriebenen negativen Faktoren zumindest teilweise ausgeglichen, so dass in 2024 wieder mit einem **Aufkommen aus der Vergnügungssteuer** in Höhe von rd. 1,85 Mio. € geplant wird.

Hundesteuer

Zum 01.01.2016 wurden die Steuersätze erhöht (Steuersatz 1. Hund: **8,00 €/Monat**).

Sonderschlüsselzuweisungen vom Land (Familienleistungsausgleich)

Der Mittelansatz für 2024 beruht auf dem Bescheid durch das Ministerium für Inneres, Bauen und Sport für 2024.

3.4.1.2 Zuwendungen und allgemeine Umlagen

Bezeichnung	Ergebnis 2022 €	Haushalts- ansatz 2023 €	Haushalts- ansatz 2024 €
Schlüsselzuweisungen	22.641.840,00	21.425.628,00	17.947.392,00
Zuweisungen aus Bundesmitteln zur Bewältigung flüchtlings-bedingter Lasten	214.621,00	538.108,00	500.000,00
Ersatzleistungen für Steueraus-fälle bei der Gewerbesteuer	731.886,00	0,00	0,00
Ersatzleistungen für Steueraus-fälle beim Gemeindeanteil an der Einkommensteuer	543.217,00	0,00	0,00
Zuweisungen vom Land für Mittelstadtaufgaben	292.032,00	294.132,00	311.076,00
Personalkostenanteile vom Land und vom Regionalverband (Kindertagesstätten)	3.852.913,56	3.761.000,00	4.266.000,00
Personalkostenanteile vom Land und vom Regionalverband (GGTS-Hort)	178.856,12	162.500,00	196.000,00
Personalkostenanteil vom Land (GGTS)	141.413,04	150.000,00	185.000,00
Personalkostenerstattung gemäß § 16i SGB II	397.235,17	450.448,00	493.800,00
ÖPNV-Pauschale	137.873,00	143.000,00	143.000,00
Billigkeitsleistungen zum Ausgleich von Schäden im ÖPNV	1.225.503,56	0,00	296.400
Erträge aus der Auflösung von Sonderposten (2022 Planzahl)	2.915.054,00	2.517.451,00	2.365.945,00
Sonstige Zuwendungen	750.760,18	650.785,00	0,00
Summen	34.023.204,63	30.093.052,00	26.704.613,00
Veränderung gegenüber dem Vorjahr in %	-7,25%	-11,55%	-11,26%

Schlüsselzuweisungen

Auf die Vorbemerkungen unter Ziffer 3.4 wird verwiesen.

Zuweisungen aus Bundesmitteln zur Bewältigung flüchtlingsbedingter Lasten

Auf die Vorbemerkungen unter Ziffer 3.4 wird verwiesen.

Ersatzleistungen für Steuerausfälle bei der Gewerbesteuer und beim Gemeindeanteil an der Einkommensteuer

Die Corona-Pandemie führte insbesondere bei der Gewerbesteuer und beim Gemeindeanteil an der Einkommensteuer zu erheblichen Steuermindereinnahmen. Zur teilweisen Kompensation dieser Mindereinnahmen erhielten die Kommunen in 2021 und 2022 aus Landesmitteln Ersatzleistungen auf der Grundlage des Gesetzes über den kommunalen Schutzschirm in Folge der Covid-19-Pandemie (KommSchutzG). Für die Jahre 2023 ff sind hierfür keine Mittel mehr vorgesehen.

Zuweisung für Mittelstadtaufgaben

Gemäß § 16 Absatz 5 des Kommunalfinanzausgleichsgesetzes (K FAG) erhält Völklingen eine Zuweisung zum Ausgleich der finanziellen Defizite bei Erfüllung von Aufgaben der unteren staatliche Verwaltungsbehörde.

Personalkostenanteile vom Regionalverband und vom Land (Kindertagesstätten)

Zu den Personalaufwendungen für das pädagogische Personal in den städtischen Kindertagesstätten erhält Völklingen Zuwendungen vom **Regionalverband (= 36%)** und vom **Land (= 44,0%, ab 01.08.2024 46,5%)**.

Personalkostenanteile vom Land und vom Regionalverband (GGTS-Hort)

Für die Zuwendungen zu den Personalaufwendungen für das pädagogische Personal im Hort der gebundenen Ganztagschule gelten die gleichen Regelungen wie für die Kindertagesstätten.

Personalkostenanteil vom Land (GGTS)

Das Land beteiligt sich an den Personalaufwendungen für das pädagogische Personal der gebundenen Ganztagschule (GGTS) mit 50%.

Personalkostenerstattung gemäß § 16i SGB II

Zur Förderung der Teilhabe am Arbeitsmarkt können Arbeitgeber für die Beschäftigung von zugewiesenen erwerbsfähigen Leistungsberechtigten Zuschüsse zum Arbeitsentgelt erhalten, wenn sie mit einer erwerbsfähigen leistungsberechtigten Person ein sozialversicherungspflichtiges Arbeitsverhältnis begründen. Der Zuschuss beträgt in den ersten beiden Jahren des Arbeitsverhältnisses 100 Prozent, im dritten Jahr des Arbeitsverhältnisses 90 Prozent, im vierten Jahr des Arbeitsverhältnisses 80 Prozent und im fünften Jahr des Arbeitsverhältnisses 70 Prozent.

ÖPNV-Pauschale

Bei der ÖPNV-Pauschale handelt es sich um zweckgebundene Finanzmittel zur Finanzierung von Verkehrsleistungen gemäß § 15 Abs. 1 des Gesetzes über den Öffentlichen Personennahverkehr im Saarland (ÖPNVG). Die Mittel werden komplett an die Verkehrsleistungen erbringenden Verkehrsunternehmen ausgezahlt (siehe Ziffer 3.4).

Billigkeitsleistungen zum Ausgleich von Schäden im ÖPNV

Bei den Billigkeitsleistungen handelt es sich um zweckgebundene Finanzmittel zum Ausgleich von Schäden im ÖPNV im Zusammenhang mit dem Ausbruch von Covid-19 im Saarland (Rettungsschirm ÖPNV). Diese Gelder wurden vom Wirtschaftsministerium an die Stadt als ÖPNV-Aufgabenträger überwiesen und von der Stadt in vollem Umfang an die VVB ausgezahlt (siehe Ziffer 3.4).

Erträge aus der Auflösung von Sonderposten

Auf der Passivseite der städtischen Bilanz sind die **Investitionszuschüsse** von der Europäischen Union, vom Bund, vom Land usw. mit ihren (Rest-) Werten ausgewiesen. Diese werden, entsprechend der Abschreibungsdauer der hierdurch mitfinanzierten Investitionen, **jährlich aufgelöst**. Die hieraus resultierenden Beträge stellen **Erträge im doppelten Sinne** dar.

3.4.1.3 Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte (Gebühren)

Bezeichnung	Ergebnis 2022 €	Haushalts- ansatz 2023 €	Haushalts- ansatz 2024 €
Kindertagesstättenbeiträge	412.123,61	542.000,00	374.000,00
Friedhofsgebühren	831.829,52	800.000,00	800.000,00
Müllgebühren (Rest- und Biomüll)	3.230.479,90	3.400.000,00	3.400.000,00
Niederschlagswassergebühren	3.636.542,76	3.979.615,00	4.468.381,00
Verwaltungsgebühren (Öffentliche Ordnung, Kfz-Zulassung, Melde- und Gaststättenwesen, Standesamt und Bauaufsicht)	1.341.108,77	1.257.900,00	1.219.650,00
Parkgebühren	391.112,32	589.000,00	431.500,00
Badeentgelte	196.575,84	215.000,00	185.000,00
Entgelte für Sachkosten der Ganztagsbetreuung (Kitas)	218.711,23	329.300,00	378.640,00
Entgelte für Sachkosten der Ganztagsbetreuung (GGTS-Hort)	97.809,60	170.000,00	130.000,00
Sonstiges	576.117,56	627.020,00	615.637,00
Summen	10.932.411,11	11.909.835,00	12.002.808,00
Veränderung gegenüber dem Vorjahr in %	0,68%	8,94%	0,78%

Kindertagesstättenbeiträge

Die ausgewiesenen Beträge hinsichtlich der sechs in Betrieb befindlichen städtischen Kindertageseinrichtungen beinhalten, neben den Elternbeiträgen, auch die Erstattungen des **Regionalverbandes** für einkommensschwache Eltern. Nachdem das Land seinen Kostenanteil erhöht hat und auch noch weiter erhöhen wird (siehe oben Ziffer 3.4.1.2), beträgt der Beitrag für das 1. Kind (Regelkindergarten) seit dem 01.08.2023 **30,00 € pro Monat**. Ab dem 01.08.2024 wird der Beitrag weiter sinken.

Friedhofsgebühren

Letztmalig **zum 1. Januar 2013 wurden die Friedhofsgebühren erhöht**, um die „Schuldenbremse“ einhalten zu können. Hierbei wurde auch der **Bestattungskultur** Rechnung getragen, welche sich in den vergangenen Jahren sehr stark verändert hat (Trend zu Einäscherungen / Urnenbeisetzungen).

Müllgebühren (Rest- und Biomüll)

Es handelt sich um die Gebühren, welche im Auftrag des **Entsorgungszweckverbandes Völklingen** erhoben und an diesen abgeführt werden.

Niederschlagswassergebühren

Es handelt sich um die Gebühren, welche im Auftrag des **Sondervermögens „Abwasserbeseitigung“** erhoben und an diesen abgeführt werden.

Parkgebühren

Aufgrund der aktuellen Zahlen muss der Ansatz für 2024 reduziert werden.

Badeentgelte

Bei den Erträgen aus Badeentgelten ist aufgrund der anstehenden Sanierungsarbeiten am Stadtbad mit Mindereinnahmen zu rechnen.

3.4.1.4 Kostenerstattungen und Kostenumlagen

Bezeichnung	Ergebnis 2022 €	Haushalts- ansatz 2023 €	Haushalts- ansatz 2024 €
Personalkostenerstattung vom Sondervermögen Abwasserbeseitigung	635.442,90	702.465,00	743.787,00
Personalkostenerstattung vom Land (Städtische Volkshochschule)	147.037,00	164.000,00	160.000,00
Entgelte für Integrationskurse vom Bundesamt für Migration und Flüchtlinge	118.563,86	150.000,00	150.000,00
Entgelte vom Entsorgungszweckverband Völklingen	164.679,65	171.000,00	172.000,00
Erstattung von Miet- und Nebenkosten durch den Regionalverband Saarbrücken	183.660,46	165.000,00	165.000,00
Sonstiges	679.285,51	597.173,00	663.826,00
Summen	1.928.669,38	1.949.638,00	2.054.613,00
Veränderung gegenüber dem Vorjahr in %	17,79%	1,09%	5,38%

Personalkostenerstattung vom Sondervermögen Abwasserbeseitigung

Das Sondervermögen Abwasserbeseitigung verfügt nicht über eigenes Personal. Die Arbeitsleistungen werden durch Personal des Kernhaushaltes mit erbracht und vom Sondervermögen erstattet (Fachdienste Kanalbau, Bauverwaltung und Finanzmanagement).

Personalkostenerstattung vom Land (städtische Volkshochschule)

Die Personalkosten der tariflich Beschäftigten werden vom Land anteilig getragen.

Entgelte für Integrationskurse vom Bundesamt für Migration und Flüchtlinge

Für die Durchführung von Integrationskursen erhält die VHS vom Bundesamt für Migration und

Flüchtlinge entsprechende Entgelte.

Entgelte vom Entsorgungszweckverband Völklingen

Im Bedarfsfall nimmt der Entsorgungszweckverband Völklingen Arbeitsleistungen vom städtischen Kernhaushalt in Anspruch. Die entsprechenden Personalkosten werden vom EZV erstattet.

Erstattung von Miet- und Nebenkosten durch den Regionalverband Saarbrücken

Bei der Anmietung von Flüchtlingswohnungen tritt die Stadt gegenüber Anbietern von Wohnraum teilweise noch als Mieterin auftritt. Bei dem veranschlagten Betrag handelt es sich um die Erstattung dieser Mietkosten durch das Sozialamt bzw. das Jobcenter des Regionalverbandes.

3.4.1.5 Sonstige ordentliche Erträge

Bezeichnung	Ergebnis 2022 €	Haushalts- ansatz 2023 €	Haushalts- ansatz 2024 €
Buß- und Verwarngelder	241.811,07	350.000,00	420.000,00
Konzessionsabgabe von der Stadtwerke Völklingen Netz GmbH	1.781.975,96	1.739.000,00	1.684.000,00
Sonstiges	213.866,15	382.265,00	481.368,00
Summen	2.237.653,18	2.471.265,00	2.585.368,00
Veränderung gegenüber dem Vorjahr in %	2,49%	10,44%	4,62%

Buß- und Verwarngelder

Wesentliche Aufgaben der Bußgeldbehörde wurden in Folge der saarländischen Verwaltungsstrukturreform ab dem 1. Januar 2008 zum Landesverwaltungsamt St. Ingbert verlagert. Aus der Überwachung des ruhenden und fließenden Verkehrs durch den städtischen kommunalen Ordnungsdienst (KOD) resultieren seitdem lediglich noch **Verwarngelder**; Bußgelder in Verkehrssachen werden nur noch vom Landesverwaltungsamt verhängt.

Konzessionsabgabe von den Stadtwerken GmbH für das laufende Jahr

Auf die Allgemeinen Vorbemerkungen unter Ziffer 3.4 wird verwiesen.

3.4.2 Aufwendungen

3.4.2.1 Personal- und Versorgungsaufwendungen

Bezeichnung	Ergebnis 2022 €	Haushalts- ansatz 2023 €	Haushalts- ansatz 2024 €
Personalaufwendungen für die Beamten und tariflich Beschäftigten	26.443.326,43	29.793.709,00	33.277.757,00
Beiträge zur Beihilfe-Umlage-Gemeinschaft (aktive Beamte)	174.707,50	245.501,00	192.437,00
Sonstige Personal-aufwendungen	249.329,67	278.876,00	264.176,00
Summen	26.867.363,60	30.318.086,00	33.734.370,00
Veränderung gegenüber dem Vorjahr in %	3,71%	12,84%	11,27%

Personalaufwendungen der Beamten und tariflich Beschäftigten

Die **Personalaufwendungen** beinhalten die **Besoldung der Beamten** sowie die Entgelte und Arbeitgeberanteile zu den gesetzlichen Sozialversicherungen für die **tariflich Beschäftigten**.

Bei den **tariflich Beschäftigten** wurde das Ergebnis der Tarifverhandlungen 2023 zugrunde gelegt (steuer- und abgabenfreies Inflationsausgleichsgeld, beginnend mit einer Sonderzahlung von 1.240 Euro im Juni 2023; in den Monaten Juli 2023 bis einschließlich Februar 2024 monatliche Sonderzahlungen in Höhe von 220 Euro; ab März 2024 Erhöhung um 200 Euro Sockelbetrag plus weitere 5,5 Prozent, mindestens aber um 340 Euro). Für die Planung der **Beamtengehälter** wurde dieses Tarifergebnis ab Januar 2024 übernommen.

Letztlich wurden **alle sonstigen Tatbestände** mit einbezogen, welche zum Abgabetermin für die Mittelanmeldungen **bekannt** waren (Ausscheiden von Personal, Altersteilzeit, Antreten bzw. Rückkehr aus Mutterschutz/Elternzeit/Sonderurlaub usw.).

Beiträge zur Beihilfe-Umlage-Gemeinschaft (aktive Beamte)

Unter dieser Position werden nur die Beitragszahlungen für die **aktiven** Beamten veranschlagt. Die Beitragszahlungen für die Ruhestandsbeamten bzw. deren Hinterbliebenen fallen unter die Versorgungsaufwendungen (siehe unten).

Versorgungsaufwendungen

Die Ruhestandsbeamten bzw. deren Hinterbliebenen erhalten ihre Pension von der Ruhegehalts- und Zusatzversorgungskasse des Saarlandes ausbezahlt. Finanziert werden diese Auszahlungen durch Umlagezahlungen der Mitglieder der Ruhegehaltskasse. Diese belaufen sich im Jahr **2024** auf **2.659.549**

Unter die Versorgungsaufwendungen fallen auch die Beiträge zur Beihilfe-Umlage-Gemeinschaft für die Ruhestandsbeamten sowie deren Hinterbliebenen. In **2024** belaufen sich die Beitragszahlungen auf **550.706 €**

3.4.2.2 Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen

Bezeichnung	Ergebnis 2022 €	Haushalts- ansatz 2023 €	Haushalts- ansatz 2024 €
Aufwendungen für die Unterhaltung und Bewirtschaftung des Infrastrukturvermögens	2.158.557,16	2.630.000,00	2.875.000,00
Aufwendungen für die Unterhaltung der Grundstücke und Gebäude	1.857.870,62	1.901.300,00	2.161.100,00
Aufwendungen für die Bewirtschaftung der Grundstücke und Gebäude	1.769.546,61	1.988.260,00	1.982.269,00
Aufwendungen für Energie, Wasser und Abwasser	2.113.325,14	3.112.750,00	3.116.550,00
Straßenentwässerungsanteil an das Sondervermögen Abwasserbeseitigung	1.044.191,80	1.214.965,00	1.272.820,00
Aufwendungen für die Fahrzeugunterhaltung	838.796,99	746.500,00	760.000,00
Ergänzung und Unterhaltung geringwertige Geräte, Ausstattungs-, Ausrüstungs- und sonstige Gebrauchsgegenstände	616.701,42	791.550,00	867.760,00
Schülerbeförderungskosten	777.415,80	450.000,00	643.000,00
Honorare u. Entgelte für freie Mitarbeiter und nebenamtlich oder nebenberuflich Tätige	449.423,43	364.500,00	368.830,00
Sonstige Sach- und Dienstleistungen	1.574.667,84	1.734.730,00	1.891.870,00
Summen	13.200.496,81	14.934.555,00	15.939.199,00
Veränderung gegenüber dem Vorjahr in %	5,49%	13,14%	6,73%

Aufwendungen für die Unterhaltung und Bewirtschaftung des Infrastrukturvermögens

Unter dieser Position werden die Haushaltsmittel für die Instandsetzung von gemeindlichen Straßen, Wegen und Plätzen, die Sanierung und Unterhaltung von Brücken und Stützmauern, die Unterhaltung und Ergänzung von Verkehrseinrichtungen sowie die Unterhaltung und der Betrieb (Strom) der Straßenbeleuchtungsanlage ausgewiesen.

Aufwendungen für die Unterhaltung der Grundstücke und Gebäude

Hierbei handelt es sich um die Unterhaltung der baulichen Anlagen einschließlich Außengelände.

Aufwendungen für die Bewirtschaftung der Grundstücke und Gebäude

Unter dieser Position werden die Kosten der Reinigung sowie die Grundbesitzabgaben (insbesondere Müllabfuhrgebühren) zusammengefasst.

Aufwendungen für Energie, Wasser und Abwasser

Hier werden die Mittel für die anfallenden Energie-, Wasser- und Abwasserkosten veranschlagt. Aufgrund des Ukraine-Krieges und den damit verbundenen Unsicherheiten auf dem Energiemarkt mussten die Ansätze deutlich erhöht werden. Ohne Strom-, Gas- und Fernwärmepreisbremse wäre die Steigerung noch deutlich höher ausgefallen.

Ergänzung und Unterhaltung geringwertige Geräte, Ausstattungs-, Ausrüstungs- und sonstige Gebrauchsgegenstände

Hierunter fällt u.a. die Anschaffung geringwertiger Vermögensgegenstände bis 1.000 €.

3.4.2.3 Bilanzielle Abschreibungen

Bezeichnung	Haushalts- ansatz 2022 €	Haushalts- ansatz 2023 €	Haushalts- ansatz 2024 €
Bilanzielle Abschreibungen	9.734.604,00	9.335.782,00	9.098.848,00
Summen	9.734.604,00	9.335.782,00	9.098.848,00
Veränderung gegenüber dem Vorjahr in %	0,00%	-4,10%	-2,54%

Im Zuge der Umstellung von der Kameralistik auf die Doppik erfolgt nunmehr die **vollständige** Darstellung der Aufwendungen aus bilanziellen Abschreibungen. Dies ist erforderlich im Hinblick auf die flächendeckende Abbildung des **Ressourcenverbrauchs**. Früher wurden Abschreibungen lediglich im Bereich der kostenrechnenden Einrichtungen ausgewiesen.

3.4.2.4 Zuwendungen, Umlagen und sonstige Transferaufwendungen

Bezeichnung	Ergebnis 2022 €	Haushalts- ansatz 2023 €	Haushalts- ansatz 2024 €
Finanzausgleichsumlage an das Land	244.236,00	169.284,00	103.488,00
Gewerbesteuerumlage	2.345.469,04	2.130.435,00	1.521.740,00
Regionalverbandsumlage	27.188.184,00	31.802.472,00	32.079.891,00
Schuldendienstbeihilfe (bis 2015: Verlustabdeckung) an die GAV mbH	170.000,00	0,00	0,00
Abführung der Müllgebühren an den Entsorgungszweckverband Völklingen	3.246.957,91	3.400.000,00	3.400.000,00
Abführung der Niederschlagswassergebühren an das Sonder-vermögen Abwasser	3.576.810,63	3.979.615,00	4.468.381,00
Auszahlung ÖPNV-Pauschale	137.873,00	143.000,00	143.000,00
Billigkeitsleistungen zum Ausgleich von Schäden im ÖPNV	1.177.442,81	0,00	0,00
Sachkostenzuschüsse an die Kindertagesstätten in freier Trägerschaft	673.095,55	950.000,00	1.100.000,00
Zuschüsse an Vereine, Verbände und sonstige Institutionen	237.016,28	294.847,00	224.135,00
Zuschüsse im Rahmen der Wirtschafts- und Tourismusförderung	1.000,00	43.000,00	54.000,00
Sonstiges	284.821,94	361.656,00	366.406,00
Summen	39.282.907,16	43.274.309,00	43.461.041,00
Veränderung gegenüber dem Vorjahr in %	11,97%	10,16%	0,43%

Finanzausgleichsumlage

Nach § 42 des Saarländischen Krankenhausgesetzes (SKHG) tragen die Kommunen die dort detailliert beschriebenen **Anteile** an den jeweiligen Kosten nach dem **Krankenhausfinanzierungsgesetz**. Diese Beteiligung dient zur Sicherstellung einer bedarfsgerechten, stationären und teilstationären Versorgung der Bevölkerung durch ein flächendeckendes System leistungsfähiger und eigenverantwortlich wirtschaftender Krankenhäuser.

Gewerbesteuerumlage (s.a. Balkendiagramm -Graphische Darstellungen-)

Auf die Vorbemerkungen zu den Erträgen aus der Gewerbesteuer unter Ziffer 3.4 wird verwiesen.

Die Ansätze basieren auf dem geschätzten Gewerbesteueraufkommen für das Jahr 2024 und dem gesetzlich fixierten **Vervielfältiger von 35,0 %**. Vom Völklinger **Brutto-Gewerbesteuer-aufkommen** müssen somit in 2024 rd. 7,6 % abgeführt werden.

Regionalverbandsumlage

Auf die Vorbemerkungen unter Ziffer 3.4 wird verwiesen.

Die Entwicklung der Regionalverbandsumlage und des entsprechenden Umlagesatzes verlief in der jüngeren Vergangenheit wie folgt:

2014 = 21.463.620 € (genehmigter Umlagesatz = 54,952 %)
2015 = 24.485.616 € (genehmigter Umlagesatz = 64,049 %)
2016 = 24.993.960 € (genehmigter Umlagesatz = 60,063 %)
2017 = 26.128.788 € (genehmigter Umlagesatz = 60,819 %)
2018 = 26.889.876 € (genehmigter Umlagesatz = 59,911 %)
2019 = 27.080.268 € (genehmigter Umlagesatz = 55,631 %)
2020 = 29.312.064 € (genehmigter Umlagesatz = 54,761 %)
2021 = 24.252.708 € (genehmigter Umlagesatz = 46,771 %)
2022 = 27.188.184 € (genehmigter Umlagesatz = 51,894 %)
2023 = 31.802.472 € (genehmigter Umlagesatz = 54,608 %)

Schuldendienstbeihilfe an die Gewerbeansiedlungsgesellschaft Völklingen (GAV) mbH

Die Schuldendiensthilfe an die GAV entfällt ab 2023.

Abführung der Rest- und Biomüllgebühren an den Entsorgungszweckverband Völklingen

Auf die entsprechende Erläuterung zu Ziffer 3.4.1.3 wird verwiesen.

Abführung der Niederschlagswassergebühren an das Sondervermögen Abwasser

Auf die entsprechende Erläuterung zu Ziffer 3.4.1.3 wird verwiesen.

Auszahlung ÖPNV-Pauschale

Auf die entsprechende Erläuterung zu Ziffer 3.4.1.2 wird verwiesen.

Billigkeitsleistungen zum Ausgleich von Schäden im ÖPNV

Es handelt sich hier um die Billigkeitsleistungen zum Ausgleich von Schäden im ÖPNV im Zusammenhang mit dem Ausbruch von Covid-19 im Saarland (Rettungsschirm ÖPNV). Diese Gelder wurden vom Wirtschaftsministerium an die Stadt als ÖPNV-Aufgabenträger überwiesen und von der Stadt in vollem Umfang an die VVB ausgezahlt. Auf die entsprechende Erläuterung zu Ziffer 3.4.1.2 wird verwiesen.

Sachkostenzuschüsse an die Kindertagesstätten in freier Trägerschaft

Auf die Vorbemerkungen unter Ziffer 3.4 wird verwiesen.

3.4.2.5 Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen

Bezeichnung	Ergebnis	Haushalts- ansatz	Haushalts- ansatz
	2022 €	2023 €	2024 €
Zinsen für Kredite zur Liquiditätssicherung	841.500,00	846.000,00	846.000,00
Zinsen für Investitionskredite	2.420.270,23	2.566.000,00	3.204.295,00
Vollverzinsung nach § 233 a der Abgabenordnung (AO)	23.409,00	225.000,00	25.000,00
Verwarentgelte (Negativzinsen)	43.397,94	0,00	0,00
Sonstige Zinsen	478,00	430,00	374,00
Summen	3.329.055,17	3.637.430,00	4.075.669,00
Veränderung gegenüber dem Vorjahr in %	-7,15%	9,26%	12,05%

Zinsen für Kredite zur Liquiditätssicherung

Auf die Vorbemerkungen unter Ziffer 3.4 wird verwiesen.

In den Jahren 1975 bis einschließlich 2022 mussten für die Inanspruchnahme von Liquiditätskrediten Zinsen in Höhe von insgesamt **rd. 49,7 Mio. €**, **jahresdurchschnittlich somit rd. 1,04 Mio. €**, nur für die „Überziehung“ der städtischen Konten gezahlt werden, um die **Zahlungsfähigkeit** der Stadt aufrecht zu erhalten.

Verwarentgelte (Negativzinsen)

Nach der Zinswende der EZB werden von den Kreditinstituten seit Mitte 2022 keine Verwarentgelte mehr erhoben.

3.5 Kredite zur Liquiditätssicherung

Der Kassenkredit höchstbetrag im Jahr **2023** wurde gemäß § 4 der Haushaltssatzung festgesetzt auf

93.000.000 €.

Nach Abzug der vom Land übernommenen Liquiditätskredite beläuft sich der Bestand an Liquiditätskrediten am 31.12.2023 auf **68.000.000 €**.

Der notwendige Höchstbetrag der Kredite zur Liquiditätssicherung für **2024** errechnet sich wie folgt:

Liquiditätskreditbestand per 31.12.2023	-	68.000.000,00 €
Reales zahlungsbezogenes Defizit 2024	+	18.522.852,00 €
Notwendiger Spielraum für kurzfristige Liquiditätsengpässe	-	<u>20.477.148,00 €</u>
Erforderlicher Gesamtbetrag der Liquiditätskredite im Haushaltsjahr 2024		107.000.000,00 €

3.6 Zuständigkeit der Ortsräte

Gemäß § 73 Absatz 3 des Kommunalselfbstverwaltungsgesetzes (KSVG) sind die Mittel, welche der Stadtrat den Ortsräten zur Verfügung stellt, gemeindebezirksbezogen **im Haushaltsplan** auszuweisen. Diese Mittel sind kraft KommHVO **gegenseitig deckungsfähig**.

Der Übersichtlichkeit halber werden nachstehend die entsprechenden Haushaltsansätze für das Haushaltsjahr 2024 **nachrichtlich** dargestellt:

Untersach- konto	B e z e i c h n u n g	Gemeindebezirk		
		Völklingen €	Ludweiler €	Lauterbach €
33000.71810	Zuschüsse an kulturtrei- bende Vereine;	5.220		
33000.71820	Zerlegung nach Anzahl der Vereine; geschätzte		1.850	
33000.71830	Anzahl = 51			620
	Zuschüsse an Vereine zur Pflege des Brauchtums			
36600.71810	- Rosselanos	2.556		
	- Aktionsgemeinsch. Heidstock	2.556		
36600.71820	- "Die Beeles"		2.556	
	- HKV Warndt e.V.		358	
36600.71830	- AG Lauterbacher Vereine			256
	Altenhilfe außerhalb von Einrichtungen (örtlicher Träger)			
41400.73510	Altenveranstaltungen und Betriebskosten der	11.000		
41400.73520	Altenbegegnungsstätten; Aufteilung nach Einwoh-		2.000	
41400.73530	nerzahl; geschätzt			900
46470.71810	Zuschuss an den Sonder- kindergarten der Lebens- hilfe e.V. (Wehrden)	5.113		
	Summen:	26.445	6.764	1.776

4. Entwicklung der Gesamteinzahlungen und –auszahlungen Investitionsvolumen

Nachstehend ist die Entwicklung des Vermögenshaushaltes von 1997 bis 2007 in Einnahme und Ausgabe - ab dem Jahr 2008 der investive Finanzhaushalt in Einzahlung und Auszahlung – sowie in der Darlehensfinanzierung dargestellt:

HH-Jahr	Summen investiver Finanzhaushalt €	Veränderungen gegenüber VJ in %	Darlehen €
1997	6.456.224,24	--	858.356,81
1998	6.525.537,42	1,07%	1.245.767,27
1999	6.849.122,62	4,96%	883.102,31
2000	6.042.291,02	-11,78%	569.579,16
2001	13.503.592,88	123,48%	1.099.277,54
2002	4.910.279,80	-63,64%	1.466.486,00
2003	8.872.963,50	80,70%	1.619.826,00
2004	10.195.318,09	14,90%	2.189.149,00
2005	8.027.171,07	-21,27%	3.225.385,00
2006	9.354.219,28	16,53%	3.650.742,00
2007	6.806.446,69	-27,24%	2.757.922,00
2008	5.114.468,48	-24,86%	2.850.113,00
2009	12.331.977,92	141,12%	3.902.144,00
2010	5.140.952,46	-58,31%	2.965.806,00
2011	5.516.071,24	7,30%	3.047.889,00
2012	5.739.145,20	4,04%	3.534.682,00
2013	5.889.316,79	2,62%	3.375.379,00
2014	3.774.643,42	-35,91%	3.014.926,00
2015	4.437.656,83	17,56%	2.714.064,00
2016	5.376.519,00	21,16%	4.668.331,00
2017	6.895.800,00	28,26%	3.623.970,00
2018	13.993.500,00	102,93%	9.000.000,00
2019	14.853.500,00	6,15%	10.314.304,00
2020	11.984.500,00	-19,32%	6.137.089,00
2021	18.326.110,00	52,92%	9.038.404,00
2022	25.675.000,00	40,10%	16.159.219,00
2023	23.694.600,00	-7,71%	14.233.340,00
2024	24.617.700,00	3,90%	17.464.510,00
Durchschnitt	10.026.165,28	--	4.917.979,65

4.1 Verpflichtungsermächtigungen im investiven Finanzhaushalt 2024

4.1 die im investiven Finanzhaushalt 2025 zu veranschlagen sind
(Anlage gemäß § 1 Absatz 2 Nr. 4 KommHVO)

Untersach- konto	B e z e i c h n u n g	HH-Ansatz 2024 €	VE für 2025 €	Eigenanteil Stadt €
13000.94120	Neubau des FWG "Fontanestraße" (DIN 14092)	2.000.000	2.000.000	2.000.000
21111.96000	Neubau gebundene Ganztagsgrundschule Nordring	250.000	20.250.000	20.250.000
46470.94500	Neubau Evangelische Kindertagesstätte "Uttersbergstraße" - Fürstenhausen	2.400.000	990.000	990.000
46490.96000	Neubau Kindertagesstätte Nordring "St. Michael"	3.400.000	1.700.000	963.040
57000.94100	Umfassenden Sanierungsarbeiten Stadtbad	1.528.000	1.900.000	1.000.000
<u>Gesamt:</u>		<u>9.578.000</u>	<u>26.840.000</u>	<u>24.213.040</u>

4.1.2 die im investiven Finanzhaushalt 2026 zu veranschlagen sind

Untersach- konto	B e z e i c h n u n g	HH-Ansatz 2024 €	VE für 2026 €	Eigenanteil Stadt €
13000.94120	Neubau des FWG "Fontanestraße" (DIN 14092)	2.000.000	3.900.000	3.900.000
21111.96000	Neubau gebundene Ganztagsgrundschule Nordring	250.000	8.000.000	8.000.000
46470.94500	Neubau Evangelische Kindertagesstätte "Uttersbergstraße" - Fürstenhausen	2.400.000	180.000	180.000
46490.96000	Neubau Kindertagesstätte Nordring "St. Michael"	3.400.000	1.170.000	1.170.000
57000.94100	Umfassenden Sanierungsarbeiten Stadtbad	1.528.000	600.000	600.000
<u>Gesamt:</u>		<u>9.578.000</u>	<u>13.850.000</u>	<u>13.850.000</u>

4.2 Investitionsprogramm 2023 bis 2027

Gegenüberstellung des Investitionsprogrammes zum investiven Finanzhaushalt und Ermittlung des Kreditbedarfs

Ziffer	Bezeichnung	2023 €	2024 €	2025 €	2026 €	2027 €	Gesamt 2023-2027 €
1	<u>Investitionsprogramm</u>						
1.1.	Gesamtermächtigung für Investitionsauszahlungen	23.694.600	24.617.700	42.430.200	22.306.500	2.659.000	115.708.000
1.2.	Zweckgebundene Einzahlungen	5.434.286	6.774.515	4.070.626	552.000	379.000	17.210.427
1.3.	Ergebnis (Finanzierungslücke)	18.260.314	17.843.185	38.359.574	21.754.500	2.280.000	98.497.573
2	<u>Nicht erfasste Auszahlungen (nachrichtlich)</u>						
2.1.	Tilgung von Darlehen, Kreditbeschaffungskosten	4.548.805	4.782.364	4.991.898	5.557.827	5.982.538	25.863.432
3	<u>Nicht erfasste Einzahlungen</u>						
3.1.	Erschließungsbeiträge	1.000.000	0	1.278.000	2.106.000	270.000	3.654.000
3.2.	Ausbaubeiträge	240.000	0	372.000	489.000	0	1.101.000
3.3.	Ablösebeiträge	0	0	0	0	0	0
3.4.	Kanalbaubeiträge	0	0	0	0	0	0
3.5.	Veräußerung von Grundstücken im Sanierungsgebiet	0	0	0	0	0	0
3.6.	Veräußerung von Grundstücken im Entwicklungsgebiet	0	0	0	0	0	0
3.7.	Veräußerung von Grundstücken -Allgemein-	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	150.000
3.8.	Geldleistungen v. Beteiligten -Umlegungsverfahren-	0	0	0	0	0	0
3.9.	Pauschale Investitionszuweisung	0	0	0	0	0	0
3.10.	Sonstige Einnahmen	0	0	0	0	0	0
3.11.	Rundungsdifferenzen	0	0	0	0	0	0
3.12.	Summe Ziffer 3.1 bis 3.11.	1.270.000	30.000	1.680.000	2.625.000	300.000	4.905.000
4	<u>Auszahlungen investiver Finanzhaushalt</u>						
4.1.	Ergebnis Ziffer 1.1.	23.694.600	24.617.700	42.430.200	22.306.500	2.659.000	115.708.000
4.2.	Rundungsdifferenzen	0	0	0	0	0	0
4.3.	Gesamtauszahlungen für Investitionen	23.694.600	24.617.700	42.430.200	22.306.500	2.659.000	115.708.000
5	<u>Einzahlungen investiver Finanzhaushalt</u>						
5.1.	Ergebnis Ziffer 1.2 + 3.12.	6.704.286	6.804.515	5.750.626	3.177.000	679.000	23.115.427
5.2.	Kreditaufnahme	14.233.340	17.464.510	36.779.574	27.179.500	1.980.000	97.636.924
5.3.	Gesamteinzahlungen investiver Finanzhaushalt	20.937.626	24.269.025	42.530.200	30.356.500	2.659.000	120.752.351

5. Entwicklung der investiven Schulden

Die Schulden aus Krediten des Vermögenshaushaltes/investiven Finanzhaushaltes entwickelten sich in der Vergangenheit bzw. werden sich für das Jahr 2024 wie folgt entwickeln:

HH-Jahr	Stand zum 01.01. des Jahres € rd.	Aufnahme € rd.	Tilgung € rd.	Stand zum 31.12. des Jahres € rd.
1997	27.949.137	1.022.584	2.157.652	26.814.069
1998	26.814.069	2.104.124	2.089.881	26.828.312
1999	26.828.312	0	1.660.020	25.168.293
2000	25.168.293	1.452.681	1.458.650	25.162.324
2001	25.162.324	1.099.278	1.496.357	24.765.245
2002	24.765.245	1.236.405	1.570.435	24.431.215
2003	24.431.215	1.619.826	2.337.238	23.713.803
2004	23.713.803	2.189.149	1.633.902	24.269.050
2005	24.269.050	3.225.385	1.726.566	25.767.869
2006	25.767.869	0	1.503.631	24.264.239
2007	24.264.239	3.650.742	1.236.133	27.377.839
2008	27.377.839	2.757.922	1.362.714	28.773.047
2009	28.773.047	2.850.113	1.247.256	30.375.904
2010	30.375.904	3.902.144	1.321.943	32.956.105
2011	32.956.105	2.965.806	1.453.742	34.468.170
2012	34.468.170	3.047.889	1.576.070	35.939.989
2013	35.939.989	3.534.682	1.558.478	37.916.193
2014	37.916.193	3.375.379	1.527.660	39.763.912
2015	39.763.912	3.014.926	1.668.955	41.109.883
2016	41.109.883	2.714.064	1.799.204	42.024.743
2017	81.324.720	4.668.331	2.638.231	83.354.820
2018	83.354.820	3.623.970	3.279.450	83.699.340
2019	83.699.340	8.769.338	3.243.662	89.225.016
2020	89.225.016	10.314.304	3.626.579	95.758.414
2021	95.758.414	6.137.089	3.988.816	97.906.687
2022	97.906.687	9.038.040	4.258.742	102.685.985
2023	102.685.985	16.159.219	4.548.805	114.296.399
2024	114.296.399	14.233.340	4.782.364	123.747.375
(Planung)				

Bei einem Einwohnerstand von 41.533 (Stand: 31.12.2023) beträgt die voraussichtliche Pro-Kopf-Verschuldung am Ende des Haushaltsjahres 2024

2.979,50 €.

Die annähernde Verdopplung des Schuldenstandes von 2016 nach 2017 erklärt sich in der Reintegration des städtischen Eigenbetriebes „Grundstücks- und Gebäudemanagement“, der mit Wirkung zum 1. Januar 2017 wieder in den städtischen Haushalt übergegangen ist.

Der Schuldendienst der dort seit 2001 aufgenommenen Darlehen in Höhe von rd. 44,8 Mio. € ist demzufolge ab dem Jahr 2017 in kompletter Höhe vom Stadthaushalt zu tragen und erhöht auch die angegebene Pro-Kopf-Verschuldung Völklingens.

In der Finanzplanung bis zum Jahre 2027 sind folgende Darlehensaufnahmen vorgesehen:

2024	17.464.510 €
2025	36.779.574 €
2026	27.179.500 €
2027	1.980.000 €

Aufgrund vorgegebener Kriterien, u.a. zur Einhaltung der Schuldenbremse, galt für die Höhe der genehmigungsfähigen Darlehen der Haushaltsjahre bis einschließlich 2016 zum Teil die Vorgabe, dass zuletzt 75 % der bereinigten Netto-Altschuldentilgungsrate als Darlehenshöchstbetrag genehmigungsfähig war.

In den Jahren 2005 bis 2009, 2010 bis 2012 und 2013 bis 2016 wurden vom Ministerium für Inneres und Sport bereits beträchtliche Sonderkreditvolumen von insgesamt 18 Mio. € für besondere Projekte und Maßnahmen zur Stadtentwicklung gewährt.

Nach neuer Praxis gewährt das Landesverwaltungsamt als Kommunalaufsichtsbehörde der Stadt Völklingen zukünftig einen jährlich neu festzusetzenden Kreditbetrag (in 2024: 2,36 Mio. €) mit zusätzlich abzustimmenden Volumina, z.B. für notwendige und dringende Investitionen für Neues Rathaus, Kindertagesstätten und Grundschulen.

An Investitionsmaßnahmen beispielhaft erwähnt seien für das Jahr 2024:

- der Neubau des Feuerwehrgerätehauses in der Fontanestraße,
- den Neubau der ev. Kindertagesstätte „Uttersbergstraße“ in Fürstenhausen,
- den Neubau einer 4-zügigen gebundenen Ganztagsgrundschule und einer 6-gruppigen Kindertagesstätte am Nordring auf dem ehemaligen Gelände des St. Michael Krankenhauses,
- den Beginn der umfassenden Sanierungsarbeiten am Stadtbad sowie
- die Fortsetzung von städtebaulichen Sanierungsmaßnahmen und den Ausbau von Gehwegen im Stadtgebiet.

6. Entwicklung der Kassenlage und der Kredite zur Liquiditätssicherung

Aufgrund der bekannten unerfreulichen Entwicklung der städtischen Steuererträge in den zurückliegenden Jahren, der hohen Regionalverbandsumlage und des damit einhergehenden explosionsartigen Anstiegs des Fehlbetrages im Stadthaushalt, kann die Liquidität der Stadtkasse nur durch die Inanspruchnahme von Krediten sichergestellt werden.

Stand Januar 2022 bestehen 5 Liquiditätskredite mit längeren Laufzeiten in einer Summe von insgesamt **68 Mio. €** bei verschiedenen Kreditinstituten.

Das weiterhin historisch niedrige Zinsniveau verhindert zudem eine weitere Verschlimmerung der prekären Gesamtsituation.

Das Land übernimmt gemäß § 3 Saarlandpaktgesetz ab 2020 rund die Hälfte der Liquiditätskredite, wobei die Übernahme aber jeweils erst bei Fälligkeit der einzelnen Kredite erfolgt. D.h. von den insgesamt rd. 48,4 Mio. €, die das Land übernimmt, wurden in 2020 nur 10 Mio. € fällig.

Zusätzlich hat die Stadt im Jahr 2020 von der Möglichkeit Gebrauch gemacht, gemäß § 3 Abs. 6 und 7 der „Verordnung zur Übernahme kommunaler Liquiditätskredite“, dem Land weitere neu aufgenommene Liquiditätskredite mit früherer Fälligkeit zu melden, welche dann vorrangig gegenüber den bisher aufgenommenen Krediten übernommen werden.

2020 wurde kurzfristig (3 Monate) ein neuer Liquiditätskredit über 10 Mio. € aufgenommen, der dann – anstelle eines erst in 2027 fällig werdenden Liquiditätskredites – ebenfalls übernommen wurde. Vom Land wurden 2020 somit insgesamt 20 Mio. € übernommen

Bei diesem kurzfristig aufgenommenen Kassenkredit konnte die Stadt von dem derzeit historisch niedrigen Zinsniveau profitieren. Somit konnten 2020 erstmals Zinserträge für Liquiditätskredite verbucht werden.

Die restlichen Liquiditätskredite werden erst ab 2025 fällig.

6.1 Kontokorrentlinien

Von verschiedenen Banken und Kreditinstituten werden zwei Kontokorrentlinien über derzeit insgesamt rd. **22 Mio. €** in laufender Rechnung offengehalten.

Unter Berücksichtigung eines angemessenen Dispositionsspielraumes für die Stadtkasse war demnach in § 4 der Haushaltssatzung für 2024 ein Liquiditätskredithöchstbetrag in Höhe von **107.000.000 €** festzusetzen.

6.2. Zinsen zur Liquiditätssicherung

Die Zinsen für Kredite zur Liquiditätssicherung entwickelten sich in der Vergangenheit bzw. wird sich für das Jahr 2024 wie folgt entwickeln:

HH-Jahr	Betrag €
1995	225.652,94
1996	160.254,89
1997	186.993,22
1998	319.795,80
1999	607.303,32
2000	963.228,76
2001	1.533.876,00
2002	2.024.197,13
2003	1.081.750,83
2004	1.114.517,41
2005	917.899,21
2006	727.685,84
2007	586.071,35
2008	225.492,11
2009	95.134,90
2010	685.892,31
2011	1.085.088,00
2012	1.238.312,00
2013	1.467.363,50
2014	1.502.079,89
2015	1.521.378,25
2016	1.255.095,76
2017	1.182.706,98
2018	997.480,31
2019	1.004.742,98
2020	832.300,00
2021	746.300,00
2022	846.000,00
2023	841.500,00
2024	846.000,00

7. Kreditähnliche Rechtsgeschäfte

Für den Haushalt des Jahres 2024 sind keine kreditähnlichen Rechtsgeschäfte vorgesehen.

2024

Haushaltssatzung

Haushaltssatzung der Stadt Völklingen für das Haushaltsjahr 2024

Aufgrund der §§ 84 ff. des Kommunalselbstverwaltungsgesetzes - KSVG - in der Fassung der Bekanntmachung vom 27. Juni 1997 (Amtsblatt des Saarlandes Seite 682), zuletzt geändert durch Gesetz vom 12. Dezember 2023 (Amtsblatt des Saarlandes I Seite 1119), hat der Rat der Stadt Völklingen am 29.05.2024 (geändert durch Beitrittsbeschluss am 31.10.2024) folgende Haushaltssatzung beschlossen:

§ 1

Der Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2024 wird festgesetzt

1. im Ergebnishaushalt mit

dem Gesamtbetrag der Erträge auf	96.387.006 €
dem Gesamtbetrag der Aufwendungen auf	116.331.827 €
dem Saldo der Erträge und Aufwendungen auf	- 19.944.821 €

2. im Finanzhaushalt mit

den Einzahlungen aus Investitionstätigkeit auf	6.804.515 €
den Auszahlungen aus Investitionstätigkeit auf	23.582.130 €
dem Saldo aus Investitionstätigkeit auf	- 16.777.615 €
den Einzahlungen aus Finanzierungstätigkeit auf	34.665.567 €
den Auszahlungen aus Finanzierungstätigkeit auf	4.782.364 €
dem Saldo aus Finanzierungstätigkeit auf	29.883.203 €

§ 2

Der Gesamtbetrag der Kredite für Investitionen wird festgesetzt auf	16.428.940 €
---	--------------

§ 3

Der Gesamtbetrag der Verpflichtungsermächtigungen wird festgesetzt auf	40.690.000 €
--	--------------

§ 4

Der Höchstbetrag der Kredite zur Liquiditätssicherung wird festgesetzt auf	107.000.000 €
--	---------------

§ 5

Die Verringerung der allgemeinen Rücklage zum Ausgleich des Ergebnishaushalts wird festgesetzt auf

19.944.821 €

§ 6

Die Hebesätze für die Realsteuern werden wie folgt festgesetzt:

1. Grundsteuer

- | | |
|--|----------|
| a) für die land- und forstwirtschaftlichen Betriebe (Grundsteuer A): | 290 v.H. |
| b) für die Grundstücke (Grundsteuer B): | 605 v.H. |

2. Gewerbesteuer:

460 v.H.

§ 7

Es gilt der vom Stadtrat am 29.05.2024 beschlossene Stellenplan.

Völklingen, 04. November 2024

Der Oberbürgermeister

Stephan Tautz



2024

Ergebnisplan

und

Finanzplan

Ergebnishaushalt 2024

Ifd. Nr.	Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis 2022	Ansatz 2023	Ansatz 2024	Planung 2025	Planung 2026	Planung 2027
		in EUR					
		1	2	3	4	5	6
01	Steuern und ähnliche Abgaben	56.815.521,12	57.469.448	50.694.520	51.446.994	52.102.547	52.573.634
02	Zuwendungen und allgemeine Umlagen	31.108.150,63	30.093.052	27.438.044	28.835.423	29.161.859	29.466.625
03	sonstige Transfererträge	-11.813,23	13.800	13.800	13.800	13.800	13.800
04	öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	10.662.058,11	11.909.835	12.002.808	12.201.402	12.181.754	12.082.456
05	privatrechtliche Leistungsentgelte	1.174.999,75	1.294.978	1.263.218	1.270.218	1.272.218	1.274.218
06	Kostenerstattungen und Kostenumlagen	1.928.669,38	1.949.638	2.054.613	2.087.159	2.065.878	2.134.928
07	sonstige ordentliche Erträge	2.237.653,18	2.471.265	2.615.968	2.615.968	2.615.968	2.615.968
08	aktivierte Eigenleistungen	0,00	0	0	0	0	0
09	Bestandsveränderungen	0,00	0	0	0	0	0
10	Summe der Erträge aus laufender Verwaltungstätigkeit	103.915.238,94	105.202.016	96.082.971	98.470.964	99.414.024	100.161.629
11	Personalaufwendungen	26.867.361,03	30.318.086	33.352.791	34.317.718	35.312.325	36.336.601
12	Versorgungsaufwendungen	2.549.964,04	2.647.810	3.210.255	3.314.821	3.422.904	3.534.611
13	Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	13.239.384,28	14.934.555	15.860.199	16.032.957	16.029.496	16.216.926
14	bilanzielle Abschreibungen	0,00	9.335.782	9.098.848	9.098.848	9.098.848	9.098.848
15	Zuwendungen, Umlagen und sonstige Transferaufwendungen	39.282.907,16	43.274.309	44.078.306	50.473.349	52.104.458	54.056.640
16	Soziale Sicherung	0,00	0	0	0	0	0
17	sonstige ordentliche Aufwendungen	4.376.534,09	5.523.924	6.655.759	6.391.886	6.205.805	6.278.282
18	Summe der Aufwendungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	86.316.150,60	106.034.466	112.256.158	119.629.579	122.173.836	125.521.908
19	Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit	17.599.088,34	-832.450	-16.173.187	-21.158.615	-22.759.812	-25.360.279
20	Finanzerträge	-8.669,30	143.353	304.035	247.535	245.035	242.035
21	Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	3.329.055,17	3.637.430	4.075.669	4.268.696	4.594.229	4.909.549
22	Finanzergebnis	-3.337.724,47	-3.494.077	-3.771.634	-4.021.161	-4.349.194	-4.667.514
23	Jahresergebnis	14.261.363,87	-4.326.527	-19.944.821	-25.179.776	-27.109.006	-30.027.793

Finanzhaushalt 2024

lfd. Nr.	Einzahlungs- und Auszahlungsarten	Ergebnis 2022	Ansatz 2023	Ansatz 2024	Planung 2025	Planung 2026	Planung 2027
		in EUR					
		1	2	3	4	5	6
01	+ Steuern und ähnliche Abgaben	58.943.740,44	57.469.448	50.694.520	51.446.994	52.102.547	52.573.634
02	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	30.741.247,26	27.585.601	25.092.099	26.469.478	26.795.914	27.100.680
03	+ sonstige Transfereinzahlungen	42,87	13.800	13.800	13.800	13.800	13.800
04	+ öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	10.863.589,63	11.715.815	11.808.971	12.007.565	11.987.917	11.888.619
05	+ privatrechtliche Leistungsentgelte	1.227.644,71	1.294.978	1.263.218	1.270.218	1.272.218	1.274.218
06	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	1.863.204,72	1.949.638	2.054.613	2.087.159	2.065.878	2.134.928
07	+ sonstige Einzahlungen	2.898.589,77	2.670.915	2.741.110	2.741.110	2.741.110	2.741.110
08	+ Zinsen und sonstige Finanzeinzahlungen	81.323,17	143.353	304.035	247.535	245.035	242.035
09	= Summe der Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	106.619.382,57	102.843.548	93.972.366	96.283.859	97.224.419	97.969.024
10	- Personalauszahlungen	26.865.414,30	30.318.086	33.355.291	34.320.218	35.314.825	36.339.101
11	- Versorgungsauszahlungen	3.056.480,53	2.647.810	3.210.255	3.314.821	3.422.904	3.534.611
12	- Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	13.447.460,52	14.934.555	15.860.199	16.032.957	16.029.496	16.216.926
13	- Zinsen und sonstige Finanzauszahlungen	3.338.243,90	3.637.430	4.075.669	4.268.696	4.594.229	4.909.549
14	- Zuwendungen, Umlagen und sonstige Transferauszahlungen	37.788.430,52	43.274.309	44.075.806	50.470.849	52.101.958	54.054.140
15	- Soziale Sicherung	0,00	0	0	0	0	0
16	- sonstige Auszahlungen	4.561.008,95	5.723.574	6.849.409	6.585.536	6.399.455	6.471.932
17	= Summe der Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	89.057.038,72	100.535.764	107.426.629	114.993.077	117.862.867	121.526.259
18	= Saldo aus Ein- und Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	17.562.343,85	2.307.784	-13.454.263	-18.709.218	-20.638.448	-23.557.235
19	+ Einzahlungen aus Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen	1.847.872,35	5.434.286	6.774.515	4.070.626	552.000	379.000
20	+ Einzahlungen aus der Veräußerung von Sachanlagen	209.102,65	1.030.000	30.000	30.000	30.000	30.000
21	+ Einzahlungen aus der Veräußerung von Finanzanlagen	0,00	0	0	0	0	0
22	+ Einzahlungen aus Beiträgen u.ä. Entgelten	31.278,15	240.000	0	1.650.000	2.595.000	270.000
23	+ sonstige Investitionseinzahlungen	0,00	0	0	0	0	0
24	= Summe der Einzahlungen aus Investitionstätigkeit	2.088.253,15	6.704.286	6.804.515	5.750.626	3.177.000	679.000
25	- Auszahlungen für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden	192.907,30	30.000	60.000	30.000	30.000	0
26	- Auszahlungen für Baumaßnahmen	5.257.402,48	21.464.600	20.644.430	38.431.700	27.164.000	2.119.000
27	- Auszahlungen für den Erwerb von beweglichem Anlagevermögen	1.029.453,39	2.125.000	2.692.700	3.998.500	3.142.500	540.000
28	- Auszahlungen für den Erwerb von Finanzanlagen	0,00	0	0	0	0	0
29	- Auszahlungen von aktivierbaren Zuwendungen	849.939,36	25.000	25.000	0	0	0
30	- sonstige Investitionsauszahlungen	91.818,03	50.000	160.000	70.000	20.000	0
31	= Summe der Auszahlungen aus Investitionstätigkeit	7.421.520,56	23.694.600	23.582.130	42.530.200	30.356.500	2.659.000
32	= Saldo der Ein- und Auszahlungen aus Investitionstätigkeit	-5.333.267,41	-16.990.314	-16.777.615	-36.779.574	-27.179.500	-1.980.000
33	= Finanzmittelüberschuss / -fehlbetrag	12.229.076,44	-14.682.530	-30.231.878	-55.488.792	-47.817.948	-25.537.235
34	+ Einzahlungen aus der Aufnahme von Krediten für Investitionen	9.038.040,00	14.233.340	16.428.940	36.779.574	27.179.500	1.980.000
34	+ Einzahlungen aus Tilgungserstattungen von Eigenbetrieben, Eigengesellschaften oder Zweckverbänden	567.550,00	417.550	62.450	62.450	62.450	62.450
35	- Auszahlungen für die Tilgung von Krediten für Investitionen	4.258.683,19	4.548.805	4.782.364	4.991.898	5.557.827	5.982.538
36	= Saldo aus Ein- und Auszahlungen aus Krediten für Investitionen	5.346.906,81	10.102.085	11.709.026	31.850.126	21.684.123	-3.940.088
36	+ Einzahlungen aus Zuweisungen zur Tilgung von strukturellen Krediten zur Liquiditätssicherung (SaarlandpaktG)	0,00	0	0	0	0	0
37	= Saldo aus Ein- und Auszahlungen aus Krediten zur Liquiditätssicherung	0,00	1.828.370	18.174.177	23.638.666	26.133.825	29.477.323
37	= Saldo aus Ein- und Auszahlungen aus gewährten Darlehen (ohne Ausleihungen)	0,00	0	0	0	0	0
38	= Saldo aus Ein- und Auszahlungen aus Finanzierungstätigkeit	5.346.906,81	11.930.455	29.883.203	55.488.792	47.817.948	25.537.235
39	= Veränderung der Finanzmittel	17.575.983,25	-2.752.075	-348.675	0	0	0

Finanzhaushalt 2024

lfd. Nr.	Einzahlungs- und Auszahlungsarten	Ergebnis 2022	Ansatz 2023	Ansatz 2024	Planung 2025	Planung 2026	Planung 2027
		in EUR					
		1	2	3	4	5	6
40	Bestand an Finanzmitteln am Anfang des Haushaltsjahres	16.390.554,13	0	0	0	0	0
41	Bestand an Finanzmitteln am Ende des Haushaltsjahres	33.865.189,87	-2.752.075	-348.675	0	0	0

Investitions-
programm

2022 bis 2027

Investitionsprogramm

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	<i>nachrichtlich</i>	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Beschaffung eines Kassenautomaten									
05300.93530 -									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	100	0	20	0	0	0	120
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-100	0	-20	0	0		
Informationstechnologie, Telekommunikation, Post- und Druckereiservice									
02000.94010 - Austausch von aktiven Systemkomponenten									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	30	30	30	0	20	0	0	791	841
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-30	-30	-30	0	-20	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
02000.94100 - Umfassende Sanierung inklusive Elektroinstallation - Neues Rathaus									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	900	1.480	530	0	0	0	0	5.945	13.575
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-900	-1.480	-530	0	0	0	0		
Statistiken und Wahlen									
05100.93590 - Soft- und Hardware Wahlen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
Informationstechnologie, Telekommunikation, Post- und Druckereiservice									
06000.93510 - Beschaffung von Servern									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	30	0	30	0	0	0	0	669	709
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-30	0	-30	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
06000.93501 - Beschaffung von Präsentationstechnik									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	15	0	0	0	0	20	35
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-15	0	0	0	0		
06000.93511 - Beschaffung eines zentralen Speichersystems									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	5	0	0	0	0	0	0	75	75
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-5	0	0	0	0	0	0		
06000.93520 - Beschaffung und Ausbau der Datenbank "ORACLE"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	80	80
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
06000.93540 - Beschaffung von Personalcomputern									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	10	10	15	0	15	10	10	744	794
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-10	-10	-15	0	-15	-10	-10		
06000.93566 - Neues Web-basiertes HKR-Verfahren									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	40	0	0	0	0	0	0	60	60
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-40	0	0	0	0	0	0		
06000.93570 - Beschaffung eines elektronischen Archivierungs- und Dokumentenmanagementsystems									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	10	0	30	0	20	10	0	211	271
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-10	0	-30	0	-20	-10	0		
06000.93580 - Präsentation der Stadt im Internet - Onlinezugangsgesetz									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	10	0	5	0	5	0	0	116	126
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-10	0	-5	0	-5	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
06000.93581 - Elektronische Verwaltung									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	40	0	0	0	0	0	0	396	396
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-40	0	0	0	0	0	0		
06000.93582 - Erwerb von Softwarelizenzen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	20	50	40	0	10	10	0	193	258
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-20	-50	-40	0	-10	-10	0		
06000.94000 - Bau eines Container-Rechenzentrums im ersten UG des Neuen Rathauses									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	420	420
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
Zentrale Beschaffungsstelle									
06200.93500 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	5	0	0	0	0	0	5	5
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-5	0	0	0	0	0		
Zentrale Vergabestelle									
06300.93500 - Beschaffung Software Vergabestelle									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	10	0	0	0	0	0	0	30	30
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-10	0	0	0	0	0	0		
Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Verkehrs-, Feuerwehr- und Marktwesen									
11300.93510 - Beschaffung von zwei E-Bikes für den KOD									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	9	0	0	0	0	0	9	9
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-9	0	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
11300.93531 - Beschaffung von zwei Geschwindigkeitsanzeigetafeln									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
11300.93532 - Beschaffung Entforment-Trailer mit Politscan-Messanlage (Blitzer-Anhänger)									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	17	0	0	0	0	0	17
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-17	0	0	0	0		
Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Verkehrs-, Feuerwehr- und Marktwesen									
13000.93500 - Beschaffung eines Tanklöschfahrzeuges (TLF 24-40) mit Gruppenkabine									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	140	140
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	350	350
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
13000.93509 - Beschaffung eines Mannschaftstransportfahrzeuges (MTF) - Lauterbach									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	15	15
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	35	35
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
13000.93523 - Beschaffung einer Drehleiter mit Korb (DLK 32)									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	300	300
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	750	750
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
06000.93530 / 93531 / 93532 / - Beschaffung von Software für die Personalabrechnung									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0		0
Auszahlungen	0	0	165	0	25	0	0		190
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-165	0	-25	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
13000.93501 / 93515 / 93518 - Beschaffung Kleineinsatzfahrzeug, Industriewaschmaschine, Einrichtungsgegenstände									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	120	0	0	0
Auszahlungen	0	0	83	0	0	300	0	0	383
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-83	0	0	-180	0		
13000.93528 - Beschaffung GW-G Gefahrenstoffeinheit									
Einzahlungen	300	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	300	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
13000.93535 / 536/537/538/539/553/580 - Beschaffung Mehrzweckfahrzeug /Löschgruppenfahrzeug/ Notstromaggregaten									
Einzahlungen	0	0	0	0	350	15	0	0	365
Auszahlungen	0	0	102	0	1.000	100	0	0	1.202
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-102	0	-650		0		
13000.93531 - Beschaffung Kleineinsatzfahrzeug KEF Stadtmitte									
Einzahlungen	64	0	0	0	0	0	0	64	64
Auszahlungen	160	0	0	0	0	0	0	160	160
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-96	0	0	0	0	0	0		
13000.93532 - Beschaffung eines Tanklöschfahrzeuges TLF Wehrden (inkl. TH Satz)									
Einzahlungen	0	0	168	0	0	0	0	0	168
Auszahlungen	0	0	420	0	0	0	0	0	420
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-252	0	0	0	0		
13000.93533 - Beschaffung eines Rüstwagens RW Stadtmitte									
Einzahlungen	0	320	0	0	0	0	0	320	320
Auszahlungen	0	640	0	0	0	0	0	640	640
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-320	0	0	0	0	0		
13000.93534 - Beschaffung eines Löschfahrzeuges LF Luisenthal									
Einzahlungen	0	0	160	0	0	0	0	0	160
Auszahlungen	0	0	400	0	0	0	0	0	400
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-240	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
13000.94170 - Schwarz/Weiß-Trennung Atemschutz FWG Fürstenhausen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	500	0	0	0	820
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	-500	0	0		
13000.94171 - Anbau Damen UK und SW-Bereich, Maßnahmen gegen DME - FWG Fürstenhausen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	433	87	0	0	0	0	0	520	520
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-433	-87	0	0	0	0	0		
13000.94180 - Sanierung WC-Anlagen, Anbau Damen UK und SW-Bereich, Maßnahme gegen DME - FWG Ludweiler									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	339	60	0	0	0	0	0	399	399
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-339	-60	0	0	0	0	0		
13000.94190 - Sanierung Fenster - FWG Wehrden									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	50	0	0	0	0	0	50	50
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-50	0	0	0	0	0		
13000.96100 - Neubau FWG Lauterbach									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
Katastrophenschutz									
14000.93500 - Beschaffung von Sirenen zum Katastrophenschutz									
Einzahlungen	0	45	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	45	50	0	0	0	0	115	165
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-50	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
21101.94500 - Grundlegende Sanierungsarbeiten am Außengelände - Schulhof, Spielgeräte, Sonnenschutz - GS Bergstraße/Röchlinghöhe - StS Bergstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	5	5	0	0	0	0	68	73
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-5	-5	0	0	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
21101.94100 - Qualifizierung Grundschule (Brandschutz-, Inklusions- und Wärmedämmmaßnahmen) - GS Bergstraße/Röchlinghöhe - StS Bergstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	1.268	1.268
Auszahlungen	50	300	0	0	0	0	0	2.170	2.170
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-50	-300	0	0	0	0	0		
21101.94110 - Entlüftung der Sanitäranlage - GS Bergstraße/Röchlinghöhe - Stammschule Bergstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	250	0	0	0	0	0	250	250
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-250	0	0	0	0	0		
21101.94120 - Einbau einer Evakuierungslautsprecheranlage (ELA) - GS Bergstraße/Röchlinghöhe - Stammschule Bergstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	120	0	0	0	0	0	120	120
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-120	0	0	0	0	0		
21101.95200 - Digitalisierung an Grundschulen - Infrastruktur - GS Bergstraße/Röchlinghöhe - Stammschule Bergstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	62	62
Auszahlungen	0	0	20	0	0	0	0	80	100
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-20	0	0	0	0		
21101.95300 - Maßnahmen zur Nachhaltigkeit (Photovoltaik, Speicher, Wärmepumpen, LED) - GS Bergstraße/Röchlinghöhe - Stammschule Bergstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	245	50	0	0	0	0	245	295
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-245	-50	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Kindertagesstätten und Grundschulen									
21102.93510 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen - GS Fürstenhausen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	16	0	0	0	0	40	56
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-16	0	0	0	0		
21102.93511 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen im Rahmen des Digitalpaktes (n ff) - GS Fürstenhausen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	30	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-30	0	0	0	0	0		
21105.95100 - Einabu einer Sicherheitsbeleuchtung									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	70	0	0	0	0	0	70
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-70	0	0	0	0		
21102.94500 - Grundlegende Sanierungsarbeiten am Außengelände - Schulhof, Spielgeräte, Sonnenschutz - GS Fürstenhausen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	20	15	0	0	0	0	60	75
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-20	-15	0	0	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
21102.94030 - Lehrer-WC - GS Fürstenhausen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
21102.95100 - Ausbau der Turnhalle für Mehrzwecknutzung (DGH) - GS Fürstenhausen									
Einzahlungen	225	0	0	0	288	288	0	225	801
Auszahlungen	250	0	0	0	320	320	150	500	1.290
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-25	0	0	0	-32	-32	-150		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
21102.95200 - Digitalisierung an Grundschulen - Infrastruktur - GS Fürstenhausen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	82	82
Auszahlungen	0	0	20	0	0	0	0	100	120
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-20	0	0	0	0		
21102.95300 - Maßnahmen zur Nachhaltigkeit (Photovoltaik, Speicher, Wärmepumpen, LED) - GS Fürstenhausen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	50	0	0	0	0	0	50
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-50	0	0	0	0		
Kindertagesstätten und Grundschulen									
21103.93510 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen - GS Wehrden/Geislauren - Dependance Geislauren									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	10	16	0	0	0	0	102	118
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-10	-16	0	0	0	0		
21103.93511 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen im Rahmen des Digitalpaktes (n ff) - GS Wehrden/Geislauren - Dependance Geislauren									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	20	0	0	0	0	0	20	20
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-20	0	0	0	0	0		
21103.94500 - Grundlegende Sanierungsarbeiten am Außengelände - Schulhof, Spielgeräte, Sonnenschutz - GS Wehrden/Geislauren - Dep. Geislauren									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	10	10	0	0	0	0	72	82
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-10	-10	0	0	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
21103.94100 - Umfassende Sanierungsarbeiten - GS Wehrden/Geislauren - Dependance Geislauren									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	50	266	0	0	0	140	0	566	1.006
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-50	-266	0	0	0	-140	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
21103.95200 - Digitalisierung an Grundschulen - Infrastruktur - GS Wehrden/Geislautern - Dependance Geislautern									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	59	59
Auszahlungen	0	0	20	0	0	0	0	75	95
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-20	0	0	0	0		
21103.95300 - Maßnahmen zur Nachhaltigkeit (Photovoltaik, Speicher, Wärmepumpen, LED) - GS Wehrden/Geislautern - Dependance Geislautern									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	50	0	0	345	0	0	395
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-50	0	0	-345	0		
Kindertagesstätten und Grundschulen									
21104.93510 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen - GS Haydnstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	5	10	25	0	0	0	0	81	106
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-5	-10	-25	0	0	0	0		
21104.93511 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen im Rahmen des Digitalpaktes (n ff) - GS Haydnstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	20	0	0	0	0	0	20	20
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-20	0	0	0	0	0		
21110.94060 - Schaffung eines zweiten Rettungswagens									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	100	0	0	0	0	0	100
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-100	0	0	0	0		
21104.94500 - Grundlegende Sanierungsarbeiten am Außengelände - Schulhof, Spielgeräte, Sonnenschutz - GS Haydnstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	7	0	0	0	0	0	45	45
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-7	0	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
21104.93500 - Beschaffung eines Aufsitzmähers - GS Haydnstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	5	5
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
21104.95200 - Digitalisierung an Grundschulen - Infrastruktur - GS Haydnstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	84	84
Auszahlungen	0	0	20	0	0	0	0	100	120
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-20	0	0	0	0		
21104.95300 - Maßnahmen zur Nachhaltigkeit (Photovoltaik, Speicher, Wärmepumpen, LED) - GS Haydnstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	50	0	0	0	0	0	50
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-50	0	0	0	0		
35000.94500 - Umfassende Sanierung VHS Gebäude Luisenthal									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
Kindertagesstätten und Grundschulen									
46410.94010 - Erneuerung des Fußbodenbelages auf den Fluren									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	180	0	0	0	0	0	180
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-180	0	0	0	0		
57000.94110 - Umfassende Sanierungsarbeiten 2.BA dach Stadtbad									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	800	2.000	0	0	2.800
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	-800	-2.000	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
21105.93530 - Digitalisierung an Grundschulen - Hardware - GS Heidstock/Luisenthal									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
21105.94500 - Grundlegende Sanierungsarbeiten am Außengelände - Schulhof, Spielgeräte, Sonnenschutz - GS Heidstock/Luisenthal									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	20	50	0	0	0	0	0	160	160
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-20	-50	0	0	0	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
21105.94100 - Umfassende Sanierungsarbeiten - GS Heidstock/Luisenthal									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	150	150
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
21105.94200 - Brandschutzmaßnahmen und Sanierung Toilettenanlagen - GS Heidstock/Luisenthal									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
21105.94600 - Ausbau Hauswirtschafts- und Materiallagerraum im UG - GS Heidstock/Luisenthal									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	161	161
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	186	186
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
21105.95200 - Digitalisierung an Grundschulen - Infrastruktur - GS Heidstock/Luisenthal									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	83	83
Auszahlungen	0	0	20	0	0	0	0	100	120
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-20	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
21105.95300 - Maßnahmen zur Nachhaltigkeit (Photovoltaik, Speicher, Wärmepumpen, LED) - GS Heidstock/Luisenthal									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	65	0	0	0	0	0	65
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-65	0	0	0	0		
Kindertagesstätten und Grundschulen									
21106.93510 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen - GS Bergstraße/Röchlinghöhe - Dependance Röchlinghöhe									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	35	0	0	0	0	42	77
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-35	0	0	0	0		
21106.93511 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen im Rahmen des Digitalpaktes (n ff) - GS Bergstraße/Röchlingstraße - Dependence Röchlinghöhe									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	50	0	0	0	0	0	50	50
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-50	0	0	0	0	0		
21106.94500 - Grundlegende Sanierungsarbeiten am Außengelände - Schulhof, Spielgeräte, Sonnenschutz - GS Bergstraße/Röchlinghöhe - Dep. Röchl.höhe									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	8	25	0	0	0	0	41	66
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-8	-25	0	0	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
21106.94100 - Umfassende Sanierungsarbeiten - GS Bergstraße/Röchlinghöhe - Dependance Röchlinghöhe									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	170	0	0	0	0	0	0	1.140	1.490
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-170	0	0	0	0	0	0		
21106.95200 - Digitalisierung an Grundschulen - Infrastruktur - GS Bergstraße/Röchlinghöhe - Dependance Röchlinghöhe									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	60	60
Auszahlungen	0	0	20	0	0	0	0	70	90
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-20	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
21107.94300 - Fassade und Sonnenschutz - GS Ludweiler/Lauterbach - Dependence Lauterbach									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	840
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
21107.94600 - Sanierung der Fußböden in den Klassenräumen - GS Ludweiler/Lauterbach - Dependence Lauterbach									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
21107.95200 - Digitalisierung an Grundschulen - Infrastruktur - GS Ludweiler/Lauterbach - Dependence Lauterbach									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	33	33
Auszahlungen	0	0	20	0	0	0	0	40	60
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-20	0	0	0	0		
21107.95300 - Maßnahmen zur Nachhaltigkeit (Photovoltaik, Speicher, Wärmepumpen, LED) - GS Ludweiler/Lauterbach - Dependence Lauterbach									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	50	0	0	0	0	0	50
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-50	0	0	0	0		
Kindertagesstätten und Grundschulen									
21108.93510 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen - GS Ludweiler/Lauterbach - Stammschule Ludweiler									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	8	0	0	0	0	167	175
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-8	0	0	0	0		
21108.93511 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen im Rahmen des Digitalpaktes (n ff) - GS Ludweiler/Lauterbach - Stammschule Ludweiler									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	20	0	0	0	0	0	20	20
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-20	0	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
21110.94500 - Grundlegende Sanierungsarbeiten am Außengelände - Schulhof, Spielgeräte, Sonnenschutz - GS Wehrden/Geislautern - StS Wehrden									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	15	20	0	0	0	0	0	110	110
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-15	-20	0	0	0	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
21110.94020 - Erneuerung der elektroakustischen Anlage - GS Wehrden/Geislautern - Stammschule Wehrden									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	125	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-125	0	0	0	0	0		
21110.95000 - Seminargebäude - Brandschutz/Evakuierung - FGTS Schaffhauser Straße/Kleine Bergstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	500	80	0	0	0	0	500	580
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-500	-80	0	0	0	0		
21110.95100 - Errichtung eines Mensagebäudes - FGTS Schaffhauser Straße/Kleine Bergstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	400	132	0	0	0	0	1.400	1.532
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-400	-132	0	0	0	0		
21110.95200 - Digitalisierung an Grundschulen - Infrastruktur - GS Wehrden/Geislautern - Stammschule Wehrden									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	52	52
Auszahlungen	0	0	20	0	0	0	0	65	85
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-20	0	0	0	0		
21110.95300 - Maßnahmen zur Nachhaltigkeit (Photovoltaik, Speicher, Wärmepumpen, LED) - GS Wehrden/Geislautern - Stammschule Wehrden									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	345	50	0	0	0	0	345	395
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-345	-50	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Kindertagesstätten und Grundschulen									
21111.93510 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen - gebundene Ganztagsgrundschule Nordring "St. Michael"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	2.500	2.500	0	0	5.000
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	-2.500	-2.500	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
21111.96000 - Neubau 4-zügige gebundene Ganztagsgrundschule - Nordring "St. Michael"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	7.350	7.250	250	28.250	20.250	8.000	0	14.600	71.350
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-7.350	-7.250	-250	-28.250	-20.250	-8.000	0		
Stadtarchiv									
32000.93510 - Beschaffung von Regalen für das neu eingerichtete Archiv im Neuen Rathaus									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	57	57
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
33000.95100 - Barrierefreie Erschließung Glas- und Heimatmuseum Ludweiler									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	80
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
34000.93500 - Beschaffung eines Beamers mit Leinwand - Kulturhalle Wehrden									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	11
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
34000.94100 - Umfassende Sanierungsarbeiten Kulturhalle Wehrden									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	50	0	0	10	330
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	-50	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
VHS, Kultur, Sport und Archiv									
35000 - 93500 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
35000.94200 - Umfassende Sanierungsarbeiten (Fassadensanierung) - Altes Rathaus									
Einzahlungen	0	0	0	0	1.133	0	0	1.640	2.773
Auszahlungen	0	0	230	0	1.700	1.350	400	2.000	5.680
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-230	0	-567	-1.350	-400		
35000.94300 - Sanierung des Südflügels - Altes Rathaus									
Einzahlungen	667	0	0	0	0	0	0	667	667
Auszahlungen	1.000	0	0	0	0	1.000	0	1.000	2.000
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-333	0	0	0	0	-1.000	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
43500.94200 - Sanierung der Dachflächen - Objekt Zilleichstraße 2									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	480
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
43500.94300 - Sanierung der Außenanlage - Objekt Zilleichstraße 2									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	70	70
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
43500.94500 - Einbau eines Sonnenschutzes im Südtrakt - Objekt Zilleichstraße 2									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	100	0	0	0	0	0	100	100
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-100	0	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/ - auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
46410.93540 - Sofortprogramm - Ausstattung und qualitative Verbesserung bestehender Plätze - Kita Ludweiler									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
46410.94550 - Grundlegende Sanierungsarbeiten am Außengelände - Schulhof, Spielgeräte, Sonnenschutz - Kita Ludweiler									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	5	0	6	0	0	0	0	80	86
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-5	0	-6	0	0	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
46410.94050 - Maßnahmen zum Brandschutz - Kita Ludweiler									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	347	347
Auszahlungen	25	0	100	0	0	0	0	410	510
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-25	0	-100	0	0	0	0		
Kindertagesstätten und Grundschulen									
46420.93500 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen - Kita Lauterbach									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	38	38
Auszahlungen	10	5	0	0	0	0	0	195	195
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-10	-5	0	0	0	0	0		
46420.93570 -Reaktivierung ehem. Kita Gebäude Lauterbach / Beschaffung Einrichtungsgegenstände									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	100	0	0	0	0	0	100
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-100	0	0	0	0		
46420.94070 - Reaktivierung ehem. Kita Gebäude Lauterbach / Bauliche Maßnahmen am Gebäude									
Einzahlungen	0	0	1.500	0	0	0	0	0	1.500
Auszahlungen	0	0	2.500	0	0	0	0	0	2.500
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-1.000	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/ - auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
46420.94550 - Grundlegende Sanierungsarbeiten am Außengelände - Schulhof, Spielgeräte, Sonnenschutz - Kita Lauterbach									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	10	0	20	0	0	0	0	90	110
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-10	0	-20	0	0	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
46420.94570 - Reaktivierung ehem. Kita Gebäude Lauterbach / Außengelände									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	100	0	0	0	0	0	100
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-100	0	0	0	0		
Kindertagesstätten und Grundschulen									
46430.93500 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen - Kita Röntgenstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	5	5	0	0	0	0	0	238	238
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-5	-5	0	0	0	0	0		
46430.93540 - Sofortprogramm - Ausstattung und qualitative Verbesserung bestehender Plätze - Kita Röntgenstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
46430.94550 - Grundlegende Sanierungsarbeiten am Außengelände - Schulhof, Spielgeräte, Sonnenschutz - Kita Röntgenstraße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	10	25	0	0	0	0	115	140
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-10	-25	0	0	0	0		
Kindertagesstätten und Grundschulen									
46440.93500 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen - Kita Neues Rathaus									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	58	58
Auszahlungen	0	50	0	0	0	0	0	155	155
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-50	0	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
46470.94400 - Neubau der evangelische Kita "Rheinstraße" - Heidstock									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	1.428	1.428
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	4.288	4.288
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
46470.94500 - Neubau der evangelische Kita "Uttersberg" - Fürstenhausen									
Einzahlungen	1.050	0	1.000	0	0	0	0	1.750	2.750
Auszahlungen	1.700	0	2.400	1.170	990	180	0	4.150	7.720
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-650	0	-1.400	-1.170	-990	-180	0		
46470.98808 - Investitionszuschuss zum Bau Inklusive Kita der Lebenshilfe - Wehrden									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	300	25	25	0	0	0	0	1.325	1.350
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-300	-25	-25	0	0	0	0		
46470.98809 - Investitionszuschuss Kita ehem. Wasgau Gebäude Heidstock									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	800	0	0	0	800
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	-800	0	0		
Kindertagesstätten und Grundschulen									
46490.93500 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen - Kita Nordring "St. Michael"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	200	200	0	0	400
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	-200	-200	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
46490.96000 - Neubau einer 6-gruppigen Kindertagesstätte - Nordring "St. Michael"									
Einzahlungen	718	0	1.005	0	737	0	0	718	2.460
Auszahlungen	1.500	0	3.400	2.870	1.700	1.170	0	1.500	7.770
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-782	0	-2.395	-2.870	-963	-1.170	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
Sportplätze									
56000.93510 - Beschaffung eines Kompakttraktors - Kunstrasenplätze Hermann-Neuberger-Stadion und Röchlinghöhe									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	63	63
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
56000.93512 - Beschaffung von Maschinen und Geräten zur Pflege des Außenbereichs des Hermann-Neuberger-Stadions									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	60	0	0	30	30	30	60	150
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-60	0	0	-30	-30	-30		
56000.94010 - Abbruch des Tribünendachs im Hermann-Neuberger-Stadion									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	100	1.000	0	0	0	0	100	1.100
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-100	-1.000	0	0	0	0		
56000.94500 - Energetische Sanierungsmaßnahmen am Umkleidegebäude des Sportplatzes Heidstock									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	150	0	0	0	150
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	-150	0	0		
56000.94501 - Energetische Sanierungsmaßnahmen am Umkleidegebäude des Sportplatzes Röchlinghöhe									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	150	0	0	0	0	0	150	150
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-150	0	0	0	0	0		
56000.94502 - Energetische Sanierungsmaßnahmen am Umkleidegebäude des Sportplatzes Luisenthal									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	150	0	0	0	150
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	-150	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
56000.94503 - Energetische Sanierungsmaßnahmen am Umkleidegebäude des Sportplatzes Fenne									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	300	0	0	0	0	0	580
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-300	0	0	0	0		
56000.94504 - Energetische Sanierungsmaßnahmen am Umkleidegebäude des Sportplatzes Wehrden									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	135	0	0	0	0	0	135	135
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-135	0	0	0	0	0		
56000.94505 - Energetische Sanierungsmaßnahmen am Umkleidegebäude des Sportplatzes Ludweiler									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	250	0	0	0	0	0	440
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-250	0	0	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
Sporthallen									
56200.93500 - Ersatzbeschaffung von Mobiliar - Hermann-Neuberger-Halle									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	100	120	0	0	0	0	0	420	420
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-100	-120	0	0	0	0	0		
56200.93510 - Mehrzwecktransportfahrzeuge Hallenwarte									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	35	0	0	0	0	80	115
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-35	0	0	0	0		
56200.93530 - Beschaffung von Lagercontainern zur Aufbewahrung - Hermann-Neuberger-Halle									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	40	0	0	0	0	0	40	40
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-40	0	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/ - auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
56200.94150 - Umfassende Sanierungsarbeiten - Hermann-Neuberger-Halle									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	470	205	210	0	200	400	0	1.395	3.205
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-470	-205	-210	0	-200	-400	0		
56200.95300 - Maßnahmen zur Nachhaltigkeit (Photovoltaik, Speicher, Wärmepumpen, Dämmung Decke, Energetische Sanierung Fassade) - HNH									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	400	0	0	0	650	0	400	1.050
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-400	0	0	0	-650	0		
56300.94000 - Sanierung der Prallwände - Lauterbachhalle									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	114	0	0	0	0	0	140	234
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-114	0	0	0	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
Turnhallen									
56500.94100 - Umfassende Sanierungsarbeiten - Sporthalle "Saarstraße" Wehrden									
Einzahlungen	225	0	0	0	0	0	0	450	450
Auszahlungen	250	0	52	0	0	0	0	750	802
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-25	0	-52	0	0	0	0		
56500.94200 - Barrierefreier Zugang Turnhalle Luisenthal									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	40	40
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
56500.95300 - Maßnahmen zur Nachhaltigkeit (Dämmung und Sanierung der Dachfläche) - Turnhalle Fenne									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	300	0	0	0	0	0	300	300
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-300	0	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
Raymund-Durand-Stadtbad									
57000.93500 - Betriebs- und Geschäftsausstattung - Stadtbad									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	10	10
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
57000.94100 - Umfassende Sanierungsarbeiten - Stadtbad									
Einzahlungen	600	600	900	0	900	0	0	4.609	6.409
Auszahlungen	600	600	1.528	2.500	1.900	600	600	5.130	9.758
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-628	-2.500	-1.000	-600	-600		
Freibad									
57200.94100 - Umfassende Sanierungsarbeiten - Freibad									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	530	400	0	0	500	400	0	1.267	2.567
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-530	-400	0	0	-500	-400	0		
Bauliche und betriebliche Dienstleistungen									
58000.93500 - Beschaffung von Fahrzeugen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	30	596	305	0	0	0	0	2.307	2.612
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-30	-596	-305	0	0	0	0		
58000.93520 - Beschaffung von Containern (Grünschnitt)									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	11	11	11	0	11	0	0	148	170
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-11	-11	-11	0	-11	0	0		
58000.94160 - Bau einer neuen Grünanlage "Bouser Weg"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	10	0	0	0	0	0	10	10
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-10	0	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
58000 - 94190 - Sanierung und Verlegung Dorfkreuz Lauterbach									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	25	25
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
60000.93500 - Beschaffung von Einrichtungsgegenständen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	25	25
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
60000.94000 - Sanierung Mietobjekt "Arbeitskammer Saarstraße"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	1.349	1.349
Auszahlungen	0	0	250	0	250	0	0	1.600	2.100
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-250	0	-250	0	0		
Stadtpalnung und Entwicklung									
61000.95000 - LEADER-Programm									
Einzahlungen	80	80	80	0	80	80	80	160	560
Auszahlungen	100	100	100	0	100	100	100	300	800
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-20	-20	-20	0	-20	-20	-20		
61000.94100 - Rundwanderweg Regionalbudget									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
Vermessung und Geoinformation									
61200.93530 - Browsergestütztes Geoinformationssystem									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	20	0	10	0	0	91	121
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-20	0	-10	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
63000.96090 - Planung und Bau Glashüttenplatz Lauterbach									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	660
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
63000.96091 - Parkplatz "Am Dietrichsberg" (ehem. Feuerwehr)									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	105	60	0	0	0	0	0	210	210
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-105	-60	0	0	0	0	0		
63000.96111 - Lichtsignalanlage Moltke-/Karl-Jansen-Straße									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
63000.96112 - Zwei Polleranlagen City-Plätze									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
63000.96410 - Aus- und Umbau von Bushaltestellen im Stadtgebiet (13. Bauabschnitt)									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	369	369
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	410	410
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
63000.96420 - Aus- und Umbau von Bushaltestellen im Stadtgebiet (14. Bauabschnitt)									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	195	195
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	260	260
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
63000.96430 - Aus- und Umbau von Bushaltestellen im Stadtgebiet (15. Bauabschnitt)									
Einzahlungen	351	0	0	0	0	0	0	351	351
Auszahlungen	390	0	0	0	0	0	0	390	390
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-39	0	0	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
63000.96462 - Umbau der "Kurt-Nagel-Straße/Grabenstraße"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	450	450
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
56000.94506/ 94520 /94704/94706/94707/95200 Energetische Sanierungsmaßnahmen, Erneuerung Flutlichtanlagen, Errichtung Ballfangzaun									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	300	0	350	30	60	0	740
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-300	0	-350	-30	-60		
63000.96464 - Ausbau der Straße "Zum Wasserwerk"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	243	0	0	243
Auszahlungen	0	0	0	0	140	400	0	0	540
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	-140	-157	0		
63000.96465 - Ausbau der Straße "Schwarzer Weg"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	378
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	420
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
79100.93500 - Ergänzung der Stadtbeleuchtung									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	15	0	15	0	0	0	30
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-15	0	-15	0	0		
63000.96467 - Erneuerung der Zufahrt zum Sportzentrum des TV Völklingen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	378
Auszahlungen	0	72	0	0	0	0	0	71	491
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-72	0	0	0	0	0		
63000.96468 - Erneuerung des Verbindungsweges "Nordeingang Stadion" zum Sportzentrum des TV Völklingen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	378
Auszahlungen	0	29	0	0	0	0	0	29	449
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-29	0	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
63000.96574 - Verkehrsberuhigung "Kloppwaldstraße"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
63000.96575 - Verkehrsberuhigung in der Hauptstraße - Lauterbach									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	180	0	0	0	180
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	-180	0	0		
63000.96612 - Verlängerung des Gehwegs "Bahnhofstraße" - Richtung Bahnhof Luisenthal									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	40	0	0	0	0	0	40	40
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-40	0	0	0	0	0		
63000.96630 - Ausbau der "Viktoriastraße"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	260	0	40	300
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	-260	0		
63000.96636 - Ausbau der Gehwege "Kurt-Schumacher-Str." zwischen "Am Wäldchen" (Fußweg) und Friedhof									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	126	0	0	126
Auszahlungen	0	0	0	0	30	180	0	0	210
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	-30	-54	0		
63000.96637 - Ausbau der Gehwege "Kloppwaldstraße"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	54	54
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	150	150
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
63000.96638 - Sanierung der Straße und Ausbau der Gehwege "Hostenbacher Straße" (oberer Teil)									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	50	0	100	0	0	0	0	0	100
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-50	0	-100	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
63000.96641 - Ausbau der Gehwege "In der Pottaschdell"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	180	0	0	180
Auszahlungen	0	0	0	0	30	270	0	0	300
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	-30	-90	0		
63000.96642 - Bau eines Fußweges von "In der Pottaschdell" bis "Gerhardstraße"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	100
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
63000.96643 - Ausbau der Gehwege "Langwiesstraße"									
Einzahlungen	0	0	0	0	84	0	0	0	84
Auszahlungen	0	0	40	0	100	0	0	0	140
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-40	0	-16	0	0		
63000.96644 - Ausbau der Gehwege "Am Hasseleich"									
Einzahlungen	144	0	0	0	0	0	0	144	144
Auszahlungen	40	0	0	0	0	0	0	240	240
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	104	0	0	0	0	0	0		
63000.96645 - Ausbau der Gehwege "Sofienstraße"									
Einzahlungen	120	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	200	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-80	0	0	0	0	0	0		
63000.96646 - Ausbau der Gehwege "Im Ehrengrund"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	105	0	0	105
Auszahlungen	0	0	0	0	0	150	0	25	175
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	-45	0		
63000.96647 - Ausbau der Gehwege "Eberbachstraße"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	90	0	90
Auszahlungen	0	0	0	0	0	30	120	0	150
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	-30	-30		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
63000.96648 - Ausbau der Gehwege "Warndtstraße"									
Einzahlungen	180	0	0	0	0	0	0	180	180
Auszahlungen	300	0	0	0	0	0	0	300	300
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-120	0	0	0	0	0	0		
63000.96649 - Ausbau der Gehwege "Am Dietrichsberg"									
Einzahlungen	0	0	0	0	288	0	0	0	288
Auszahlungen	80	0	0	0	400	0	0	80	480
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-80	0	0	0	-112	0	0		
63000.96650 - Erneuerung der Treppenanlage zwischen "Hammerstraße" und "Ludweilerstraße"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	150	0	0	0	0	0	0	175	175
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-150	0	0	0	0	0	0		
63000.96651 - Ausbau der Gehwege "Händelstraße"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	78	0	0	78
Auszahlungen	0	0	0	0	30	100	0	0	130
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	-30	-22	0		
63000.96652 - Erneuerung des Verbindungsweges von "Hahnenkopfstraße" nach "Spatzenhübel"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	60	60
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
63000.96653 - Ausbau der Gehwege "Köhlerstraße"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	246
Auszahlungen	0	0	0	0	0	150	0	0	460
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	-150	0		
63000.96654 - Ausbau der Gehwege "Püttlinger Straße"									
Einzahlungen	0	240	0	0	0	0	0	240	240
Auszahlungen	200	150	0	0	0	0	0	400	400
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-200	90	0	0	0	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
63000.96655 - Ausbau der Gehwege "Hohlweg"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	40	0	0	0	0	0	0	40	40
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-40	0	0	0	0	0	0		
63000.96656 - Ausbau der Gehwege "Birkenweg"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	180
Auszahlungen	0	0	0	0	0	50	0	0	200
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	-50	0		
85500.94000 - Energetische Sanierung des Forstgebäudes									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	30	0	0	0	0	0	200
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-30	0	0	0	0		
63000.96658 - Ausbau der Gehwege zwische "Am Holzplatz" und "Hausenstraße"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	85	0	100	0	0	0	185
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-85	0	-100	0	0		
63000.96660 - Erneuerung der Treppenanlage im Durchgang "Poststraße" und "Hüttenwerkstraße"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	35	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-35	0	0	0	0	0		
63000.96672 - Parksystem mit Schranke "Hindenburgplatz"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	200	0	0	0	0	0	0	200	200
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-200	0	0	0	0	0	0		
63000.96673 - Umbau Rathausstraße vor Torhaus 1 (bei Tankstelle Globus)									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	100	700	0	0	800
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	-100	-700	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
63000.96680 - Neubaugebiet "Dünkelacker" - Endausbau									
Einzahlungen	0	0	0	0	351	0	0	270	621
Auszahlungen	0	0	90	0	300	0	0	300	690
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-90	0	51	0	0		
63000.96685 - Neubaugebiet "Im Wäldchen" - Endausbau									
Einzahlungen	0	0	0	0	297	0	0	0	567
Auszahlungen	0	0	200	0	130	0	0	0	630
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-200	0	167	0	0		
63000.96742 - Ausbau der Gehwege in der "Saarbrücker Straße" - zwischen Bf F'hausen und Stangenmühle									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	180	0	360
Auszahlungen	0	0	35	0	125	0	140	0	440
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	-35	0	-125	0	40		
63000.96840 - Straßenausbau im Erschließungsgebiet "Neue Schule" (Endausbau)									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	1.080	0	0	1.080
Auszahlungen	0	0	0	0	0	1.200	0	0	1.200
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	-120	0		
63000.96872 - Ausbau der Gehwege "Dünkelacker"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	162	0	24	186
Auszahlungen	0	0	0	0	100	80	0	40	220
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	-100	82	0		
63000.96891 - Sanierung der Fahrbahn "Schulstraße" zur Straße "In der Trudlu" - Ludweiler									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	220	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-220	0	0	0	0	0		
63000.96892 - Sanierung der Fahrbahn mit Hangsicherung "Lauterbacher Straße" zur AWO - Ludweiler									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	50	0	0	150	0	0	50	200
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-50	0	0	-150	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Wasserläufe, Wasserbau									
69000.95100 - Neugestaltung der Ufereinfassung und Spundenwand am Rehbruchweiher									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	280	400	220	0	0	0	0	705	925
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-280	-400	-220	0	0	0	0		
69000.96020 - Umsetzung der Lauterbachstudie mit Neubau von Stegen									
Einzahlungen	160	1.120	1.120	0	0	0	0	440	1.560
Auszahlungen	200	1.400	1.400	0	0	0	0	540	1.940
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-40	-280	-280	0	0	0	0		
69000.95200 - Verlegung des Fürstenbrunnenbach									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	100	0	0	0	0	0	0	220	220
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-100	0	0	0	0	0	0		
Bauliche und betriebliche Dienstleistungen									
72100.93530 - Ersatzbeschaffung der Siebanlage									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	165	165
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
75000.93510 - Beschaffung von Fahrzeugen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	24	258	0	0	0	0	403	661
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	-24	-258	0	0	0	0		
75000.93550 - Beschaffung von Grabverbauelementen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	10	10	10	0	10	0	0	251	271
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-10	-10	-10	0	-10	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
75000.94610 - Umfassende Sanierungsarbeiten am Friedhofsgebäude Fürstenhausen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	30	30
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
Bauliche und betriebliche Dienstleistungen									
77000.93500 - Beschaffung von Fahrzeugen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	230	0	160	0	0	0	0	1.275	1.435
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-230	0	-160	0	0	0	0		
Technisches Gebäude- und Projektmanagement									
77000.94100 - Umfassende Sanierungsarbeiten am Fuhrparkgebäude Geislauren									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	1.600	0	100	1.700
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	-1.600	0		
77000.93560 - Beschaffung einer Straßenmarkierungsmaschine									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	80	80
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
Bauliche und betriebliche Dienstleistungen									
77100.93542 - Beschaffung von Maschinen und Geräten Fachdienst 42 - Betrieb öffentliche Einrichtungen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	186	186
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
77100.93543 - Beschaffung von Maschinen und Geräten Fachdienst 43 - Öffentliches Grün und Friedhöfe									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	30	30	30	0	30	0	0	395	455
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-30	-30	-30	0	-30	0	0		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
79100.95110 - Erschließung des ehemaligen Raffineriegeländes (SLR II) - 3. Bauabschnitt									
Einzahlungen	800	800	0	0	0	0	0	800	800
Auszahlungen	1.000	1.000	0	0	0	0	0	2.000	2.000
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-200	-200	0	0	0	0	0		
79100.96000 - Errichtung von baulichen Anlagen (Wirtschaftsförderung)									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	2	0	0	0	3	0	0	10	13
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-2	0	0	0	-3	0	0		
Forstwirtschaft									
85500.93500 - Beschaffung von Maschinen und Geräten									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	5	5	5	0	5	0	0	121	131
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-5	-5	-5	0	-5	0	0		
85500.93510 - Beschaffung von Fahrzeugen - Forst									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0	0	0	0	0	0	0		
85500.96000 - Neu- und Ausbau von Forstwegen									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	5	5	5	0	5	0	0	97	107
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-5	-5	-5	0	-5	0	0		
Allgemeines Grundvermögen									
88000.34000 - Veräußerung von Grundstücken (Allgemeines Grundvermögen)									
Einzahlungen	30	30	30	0	30	30	30	1.239	1.359
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	30	30	30	0	30	30	30		

	2022	2023	2024		2025	2026	2027	nachrichtlich	
	Ergebnis des Vorvorjahres	Ansatz des Vorjahres	Ansatz des Haushalts- jahres	VE	Planung Haushalts- jahr +1	Planung Haushalts- jahr +2	Planung Haushalts- jahr +3	bis einschl. Vorjahr bereitgestellte Mittel	Gesamtein-/- auszahlungen
	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR	TEUR
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
88000.93200 - Grundstückserwerb und Nebenkosten (Allgemeines Grundvermögen)									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	30	30	60	0	30	30	0	2.813	2.843
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-30	-30	-60	0	-30	-30	0		
88000.94000 - Ausbau Parkplatzfläche am "Alten Brühl"									
Einzahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Auszahlungen	350	0	0	0	0	0	0	350	350
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-350	0	0	0	0	0	0		
Allgemeine Zuweisungen									
90100.36100 - Pauschale Investitionszuweisung vom Land (§ 11 Saarlandpaktgesetz)									
Einzahlungen	586	586	586	0	0	0	0	1.758	2.344
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	586	586	586	0	0	0	0		
90100.36110 - Investitionszuweisung vom Land - KELF (§ 12 Saarlandpaktgesetz)									
Einzahlungen	156	0	0	0	0	0	0	1.016	1.016
Auszahlungen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	156	0	0	0	0	0	0		
Einzahlungen aus Investitionstätigkeit INSGESAMT	7.862	6.704	6.805	0	5.751	3.177	679		
Auszahlungen aus Investitionstätigkeit INSGESAMT	25.675	23.694	24.618	40.690	42.530	30.357	2.659		
Saldo (Einzahlungen ./. Auszahlungen) INSGESAMT	-17.813	-16.990	-17.813	-40.690	-36.779	-27.180	-1.980		

2024

Produkte

und

Leistungen

Produkt

11.01.01

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.01	Politische Gremien
Produkt	11.01.01	Politische Gremien

verantwortlich

Herr Jan Rein, Tel.: 13-2470
Fachdienst 11

Beschreibung

Fachliche und organisatorische Betreuung von Sitzungen
Dokumentation der Sitzungen
Bearbeitung allgemeiner Angelegenheiten der politischen Gremien
Bearbeitung von Eingaben aus den politischen Gremien

Auftragsgrundlage

Kommunalselbstverwaltungsgesetz (KSVG)
Geschäftsordnung der Gremien

Zielgruppe

Mitglieder der politischen Gremien
Verwaltungsleitung
Fachbereiche der Stadtverwaltung

Ziele

Sicherstellung geordneter Beratungs- und Entscheidungsabläufe in den politischen Gremien
Zügige Erledigung von Eingaben
Optimierung der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Sitzungen

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.02	Verwaltungsführung
Produkt	11.02.01	Verwaltungsführung

verantwortlich

Frau Oberbürgermeisterin Christiane Blatt, Tel.: 13-2000;
Herr Bürgermeister Christof Sellen, Tel.: 13-2002

Beschreibung

1. Verwaltungsführung

Wahrnehmung der Verantwortung für einen ordnungsgemäßen Geschäftsgang innerhalb der Verwaltung

Aufbau- und ablauforganisatorische sowie personalrechtliche Entscheidungen

Vorbereitung und Vollzug der Beschlüsse des Stadtrates und seiner Ausschüsse in kommunalen

Selbstverwaltungsangelegenheiten

Unterrichtung des Stadtrates über alle wichtigen Angelegenheiten der Stadt und der Verwaltung

Ausübung des Widerspruchsrechtes/der Widerspruchspflicht bei rechtswidrigen Beschlüssen des Stadtrates und seiner Ausschüsse

Ausübung des Hausrechts und der Ordnungsgewalt

Vertretung der Stadt in staatlichen Auftragsangelegenheiten

Wahrnehmung der Geschäfte im Rahmen der laufenden Verwaltung

Unterrichtung der Einwohner/-innen über bedeutsame kommunale Themen

2. Ehrungen und Patenschaften

Ehrungen bei Alters- und Ehejubiläen, Ehrenpatenschaften des Bundespräsidenten, sonstige

Patenschaften, Städtepartnerschaften, Glückwünsche

Auftragsgrundlage

Saarländisches Kommunalselfbstverwaltungsgesetz (KSVG)

Geschäftsordnung des Stadtrates

Diverse spezialgesetzliche Regelungen zu staatlichen Auftragsangelegenheiten

Zielgruppe

Stadtrat und dessen Ausschüsse

Bürgerinnen und Bürger

Vereine und Verbände

Unternehmen und Freiberufler

Städtische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Ziele

Steigerung der Attraktivität der Stadt für die Bevölkerung und die ortsansässigen Unternehmen

Steigerung des Wohls und Ansehens der Stadt

Effektive, effiziente und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den politischen Gremien

Rechtzeitige und vollständige Information des Stadtrates und der Ausschüsse über alle für ihre Entscheidung relevanten tatsächlichen und rechtlichen Umstände, um so eine sachangemessene Beratung und

Beschlussfassung zu ermöglichen

Wahrung der staatlichen Ordnung im Interesse der Allgemeinheit

Abwendung von finanziellen und immateriellen Schäden für die Stadt

Weiterentwicklung der inneren Verwaltungsstruktur in Richtung "Dienstleistungsunternehmen Stadt"

Steigerung der Motivation und Zufriedenheit der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter durch einen kooperativen Führungsstil

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produkt

11.03.01

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.03	Gleichstellung von Mann und Frau
Produkt	11.03.01	Gleichstellung von Mann und Frau

verantwortlich

Frau Nicole Appel, Tel.: 13-2100
Frauenbeauftragte

Beschreibung

Förderung der Gleichstellung in der Kommune
Regionale und überregionale Mitarbeit in sozialen und fachspezifischen Gremien
Erarbeitung und Veröffentlichung von Informationsmaterialien zu geschlechtsspezifischen Themen
Durchführung und Unterstützung von Veranstaltungen und Vorträgen zu geschlechtsspezifischen Themen ggf. unter Beteiligung von Kooperationspartnern
Beteiligung an allen Entscheidungen, Maßnahmen und Beschlüssen, die sich auf die Gleichberechtigung auswirken können
Beratung sowie regionale und überregionale Unterstützung von Frauen zu allen persönlichen und strukturellen Fragen und Problemen
Administrative Hilfestellung durch Weitervermittlung an zuständige öffentliche Stellen, soziale Einrichtungen und Selbsthilfegruppen

Auftragsgrundlage

§ 79 a Kommunalselbstverwaltungsgesetz
Saarländisches Landesgleichstellungsgesetz
Dienstanweisung für die Frauenbeauftragte

Zielgruppe

Mädchen und Frauen
Soziale Einrichtungen und Träger
Städtische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Ziele

Aufklärung und Information, sowohl der Öffentlichkeit als auch der jeweiligen Zielgruppe
Durchführung von präventiven Maßnahmen (z. B. Mädchenarbeit)
Thematisierung von Fortschritten/Defiziten bei der gesellschaftlichen Gleichstellung von Mann und Frau
Herstellung der Öffentlichkeit für fachspezifische Themenstellungen
Kontaktpflege, Vernetzung und Kooperation mit Vereinen, Verbänden und sonstigen Institutionen
Motivation zur gegenseitigen Kooperation und Netzwerkarbeit
Förderung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss
Ausschuss für Kinder, Jugend und Soziales

Produkt

11.04.01

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.04	Personalrat und Schwerbehindertenangelegenheiten
Produkt	11.04.01	Personalrat

verantwortlich

Herr Thomas Baierschmitt, Tel.: 13-2496
Personalrat

Beschreibung

Zusammenarbeit mit den Fachbereichen zur Erfüllung der dienstlichen Aufgaben und zum Wohle der Beschäftigten
Mitbestimmung und Anhörung in personellen, sozialen und organisatorischen Angelegenheiten im Rahmen der Gesetze und Tarifverträge
Organisation und Durchführung von Personalversammlungen, Wahlen usw.

Auftragsgrundlage

Saarländisches Personalvertretungsgesetz (SPersVG)
271. Wahlordnung zum Personalvertretungsgesetz für das Saarland (WO-SPersVG)

Zielgruppe

Verwaltungsleitung
Städtische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Ziele

Vertrauensvolle und ergebnisorientierte Zusammenarbeit mit den betroffenen Beschäftigten, den Fachbereichen, der Verwaltungsführung sowie der Schwerbehindertenvertretung

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

11.04.01.01 Schwerbehindertenangelegenheiten

Produkt

11.05.01

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.05	Zentrale Dienste
Produkt	11.05.01	Steuerungsunterstützung und Controlling

verantwortlich

Herr Markus Otto, Tel.: 13-2216
Fachdienst 11

Beschreibung

Unterstützung der Verwaltungsführung bei der Einführung eines ganzheitlichen Reformansatzes im Sinne des Neuen Steuerungsmodells
Unterstützung der Verwaltungsführung bei der Bildung und Pflege von Zielen und Kennzahlen zur Zielerreichung sowie der zielorientierten Produktausrichtung
Aufbau und Pflege eines Systems zur Steuerung der Gesamtverwaltung (strategisches Controlling)
Strategisches Controlling durch Abweichanalysen, Informationsauswertungen und Steuerungsempfehlungen
Strategisches Beteiligungsmanagement
Fortentwicklung der Kosten- und Leistungsrechnung
Fertigung von Beteiligungsberichten

Auftragsgrundlage

Vorgaben der Verwaltungsleitung
Vorgaben des Fachbereichsleiters
Vorgaben des Stadtrates

Zielgruppe

Mitglieder der politischen Gremien
Verwaltungsleitung

Ziele

Effektive und effiziente Aufgabenerfüllung der Gesamtverwaltung
Neuausrichtung der Stadtverwaltung von der input- zur outputorientierten Steuerung

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produkt

11.05.02

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.05	Zentrale Dienste
Produkt	11.05.02	Zentrale Vergabestelle

verantwortlich

Herr Alexander Sellen, Tel. 13-2242
Zentrale Vergabestelle

Beschreibung

Vorbereitung, Bearbeitung und Durchführung von nationalen und europaweiten Vergabeverfahren (Veröffentlichungsverfahren der Bekanntmachungen im Europäischen Amtsblatt) unter Anwendung der Rechtsvorschriften nach VOB/A, UVgO, VGV, GWB und Richtlinie 2014/24/EU und möglicher Nachträge

- Prüfung der Leistungsverzeichnisse auf Plausibilität
- Festlegung des Bieterkreises bei beschränkter Ausschreibung
- Erstellung der Verdingungsunterlagen und deren Änderung
- Angebotserfassung und Prüfung der rechnerischen Richtigkeit
- Erstellung des Vergabevorschlages
- Prüfung der Vergabeunterlagen im Rahmen der gesetzlich vorgeschriebenen Regelungen und der DA Rechnungsprüfungsamt
- Erstellung der Beschlussvorlage für den zuständigen Ausschuss
- Notwenige Aufhebung von Ausschreibungen bei entsprechender Sachlage
- Bearbeitung von Vergabebeschwerden
- Erstellung der Auftragsschreiben
- Dokumentation der Vergabeverfahren zwecks Überprüfung im Rechtsstreitfall
- Preisverhandlung von Nachträgen inkl. Plausibilitätskontrolle
- Plausibilitätskontrolle von Nachträgen in Hinsicht auf Preiskonformität; Übereinstimmung mit der Verdingungsordnung und dem Vergabehandbuch, gemäß den geltenden Wertgrenzen-regelungen
- Erstellung des Nachtragsauftragsschreibens

Produkt

11.05.05

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.05	Zentrale Dienste
Produkt	11.05.05	Sonstige zentrale Dienstleistungen

verantwortlich

Herr Markus Otto, Tel.: 13-2216
Fachdienst 11

Beschreibung

Zentrale Beschaffung von Wirtschaftsgütern und Verbrauchsmaterialien für den Verwaltungsbedarf
Verwaltungsbücherei
Auftragsstatistiken und Statistiken für eigene Zwecke
Schlüsselverwaltung
Repräsentationsangelegenheiten
Abrechnung von Dienstfahrten
Abrechnung der Telefon- und Leitungskosten
Zentrale Datenschutzangelegenheiten
Organisationsangelegenheiten

Auftragsgrundlage

Anforderungen der Verwaltungsleitung und/oder Fachbereiche
Fachgesetze

Zielgruppe

Verwaltungsleitung
Fachbereiche der Stadtverwaltung
Öffentlichkeit
Städtische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Ziele

Verbesserung der Effektivität und Effizienz der Gesamtverwaltung
Vorhalten von zentralen Dienstleistungen, welche die Fachbereiche nicht oder nur unwirtschaftlich leisten können
Bedarfsgerechte und kostengünstige Ausstattung der Verwaltung mit Wirtschaftsgütern

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produkt

11.06.01

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.06	Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
Produkt	11.06.01	Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

verantwortlich

Herr Sebastian Feß, Tel.: 13-2217

Beschreibung

Präsentation der Mittelstadt Völklingen nach außen

Information der Medien über kommunale Anliegen sowie Einladung der Medien zu offiziellen, presserelevanten Terminen

Vorbereitung von Pressekonferenzen (Pressetexte, Formulierungen, Presseunterlagen, Zusammenstellen von Pressemappen)

Moderation und Nachbereitung von Pressekonferenzen

Außendarstellung kommunalpolitischer Vorgänge

Reaktion auf unrichtige bzw. unvollständige Berichterstattungen

Vermittlung von Interviews

Medienbeobachtung und -auswertung (Pressespiegel), Zeitungsausschnittsdienst, Mitschnitt von Rundfunk- und Fernsehsendungen

Recherche, Erarbeitung und Verfassung oder Redigieren der Berichte

Koordination der Informationen und Beiträge der Fachbereiche

Anfertigung und Archivierung von Fotos

Auftragsgrundlage

Beschlüsse des Stadtrates

Vorgaben der Verwaltungsleitung

Dienstanweisung für den Pressereferenten

Zielgruppe

Öffentlichkeit

Bürgerinnen und Bürger

Vereine und Verbände

Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Kompetente Information der Medien über bedeutsame kommunale Themen, Sachverhalte und Termine

Produkt

11.07.01

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.07	Personal
Produkt	11.07.01	Personalmanagement

verantwortlich

Frau Birgit Bessoth, Tel.: 13-2232
Fachdienst 13

Beschreibung

Personalbedarfsplanung
Personalgewinnung und Personaleinsatz
Stellenausschreibungen intern/extern
Bewerberauswahlverfahren
Bearbeitung von Personalvorgängen
Personalbetreuung
Führung der Personalakten
Ausbildung von Nachwuchskräften und Praktikanten
Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin
Aufstellung und Fortschreibung des Stellenplans
Durchführung von Stellenbewertungen
Abwicklung der "leistungsorientierten Bezahlung" einschließlich des dienstlichen Beurteilungswesens
Pflege des Gleitzeitprogramms zur Abwicklung der Gleitzeiterfassung und Führung der Arbeitszeitkonten

Berechnung und Anweisung der Bezüge für Beschäftigte und Beamte/innen

Auftragsgrundlage

Vorgaben der Verwaltungsleitung und der Fachbereiche
Arbeits- und tarifrechtliche Vorschriften
Beamtenrechtliche Vorschriften
Diverse gesetzliche Vorschriften wie z. B. TzBG, MuSchG, BerzGG, LGG, SGB IX, Berufsbildungsgesetz
SPersVG
Arbeitsstättenverordnung
Arbeitsstättenrichtlinien
Arbeitssicherheitsgesetz
Unfallverhütungsvorschriften
Reisekostengesetz
Dienstvereinbarungen
Tarifrechtliche Vorschriften
Kindergeldgesetz
Steuerrechtliche Vorschriften
Sozialversicherungsrechtliche Vorschriften
Zusatzversorgungsrechtliche Vorschriften

Zielgruppe

Verwaltungsleitung
Fachbereiche der Stadtverwaltung
Städtische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Ziele

Sicherstellung eines ausreichenden und qualifizierten Personalbestandes
Rechtlich sichere und wirtschaftliche Begleitung personalwirtschaftlich relevanter Tatbestände
Erfüllung der Rechtsansprüche der Mitarbeiter/innen

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss
Einstellungsausschuss

Produkt

11.07.03

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.07	Personal
Produkt	11.07.03	Auszubildende

verantwortlich
Frau Birgit Bessoth, Tel.: 13-2232
Fachdienst 13

Beschreibung
Ausbildung von Nachwuchskräften
Darstellung der Ausbildungskosten

Auftragsgrundlage
Beschlüsse des Stadtrates
Beamten- und tarifrechtliche Vorschriften

Zielgruppe
Fachbereiche der Stadtverwaltung

Ziele
Abschluss einer erfolgreichen Ausbildung

Zuständiger Fachausschuss
Einstellungsausschuss

Produkt

11.07.04

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.07	Personal
Produkt	11.07.04	Personal ohne feste Zuweisung und Inaktive

verantwortlich
Frau Birgit Bessoth, Tel.: 13-2232
Fachdienst 13

Beschreibung
Ausweis derjenigen Kosten der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, welche keinem Arbeitsplatz fest zugeordnet sind (Zeitrente, Mutterschutz, Elternzeit usw.)

Zielgruppe
Städtische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Zuständiger Fachausschuss
Hauptausschuss

Produkt

11.08.01

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.08	Finanzmanagement, Haushalts- und Rechnungswesen
Produkt	11.08.01	Haushalts- und Rechnungswesen

verantwortlich

Herr Stephan Groß, Tel.: 13-2070
Fachdienst 15

Beschreibung

Erledigung aller mit dem Haushaltsplan und dem Wirtschaftsplan des Sondervermögens Abwasserbeseitigung zusammenhängenden Arbeiten (Aufstellung, Ausführung und Abschluss)

Zentrale Finanzbuchhaltung
Beteiligungsverwaltung

Abwicklung der allgemeinen Zuweisungen, Umlagen und der Steueranteile

Beantragung und Abwicklung von investiven Zuweisungen der Europäischen Union, des Bundes, des Landes und sonstiger öffentlicher Zuweisungsgeber
Aufnahme von investiven Darlehen und Darlehen zur Liquiditätssicherung incl. Abwicklung des Schuldendienstes
Fertigung von Finanzstatistiken

Auftragsgrundlage

Kommunalselbstverwaltungsgesetz (KSVG)
Kommunalhaushaltsverordnung (KommHVO)
Ratsbeschlüsse
Vorgaben der Verwaltungsleitung

Zielgruppe

Stadtrat und dessen Ausschüsse
Verwaltungsleitung
Fachbereiche der Stadtverwaltung
Externe Fachbehörden
Städtische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Ziele

Siehe die ausführliche Zielbeschreibung bei den Leistungen

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

11.08.01.01	Haushaltswesen
11.08.01.02	Rechnungswesen, Jahresabschluss
11.08.01.05	Beteiligungsverwaltung

Produkt

11.08.03

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.08	Finanzmanagement, Haushalts- und Rechnungswesen
Produkt	11.08.03	Zahlungsverkehr und Vollstreckung

verantwortlich

Herr Michael Heng, Tel. 13-2226
Fachdienst 16

Beschreibung

Zentrale Zahlungsabwicklung (Debitoren und Kreditoren)
Aufbewahrung und Beförderung von Zahlungsmitteln
Zentrale Verwahrung von Wertgegenständen
Überwachung der Zahlstellen (Barkassen) im Rahmen der Fachaufsicht
Zentrale Mahnung der offenen Forderungen
Fertigung von Tages- und Zwischenabschlüssen sowie des Jahresabschlusses (Finanzrechnung)
Sammlung und Aufbewahrung der zahlungsbegründenden Unterlagen und Belege
Planung und Gewährleistung der Kassenliquidität
Tages- und Festgeldanlagen verfügbarer liquider Mittel

Zentrale Beitreibung der öffentlich-rechtlichen Geldforderungen einschließlich Zwangsversteigerungen
Zentrale Einleitung der Zwangsvollstreckung privatrechtlicher Geldforderungen
Beitreibung von Geldforderungen externer öffentlicher Stellen im Wege der Amts- bzw. Vollstreckungshilfe
Feststellung der befristeten oder unbefristeten Uneinbringlichkeit von Forderungen zur Vorbereitung und Dokumentation entsprechender Wertberichtigungen (Niederschlagungen)

Auftragsgrundlage

Kommunalselbstverwaltungsgesetz (KSVG)
Kommunalhaushaltsverordnung (KommHVO)
Saarländisches Verwaltungsverfahrensgesetz (SVwVfG)
Saarländisches Verwaltungsvollstreckungsgesetz (SVwVG)
Kostenordnung zum SVwVG
Gesetz über die Erhebung von Verwaltungs- und Benutzungsgebühren im Saarland (SaarlGebG)
Zivilprozessordnung (ZPO)
Insolvenzordnung (InsO)
Bürgerliches Gesetzbuch (BGB)

Zielgruppe

Bürgerinnen und Bürger
Vereine und Verbände
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Rechtzeitige und wirtschaftliche Leistung der Auszahlungen nach Vorlage der angeordneten Belege
Sichere und wirtschaftliche Abwicklung der Einzahlungen
Sichere und wirtschaftliche Anlage nicht benötigter liquider Mittel unter Beachtung einer bedarfsgerechten Verfügbarkeit
Wirtschaftliche und bedarfsgerechte Inanspruchnahme von Kassenkrediten und Kontokorrentlinien
Sichere Verwahrung von hinterlegten Wertgegenständen
Zeitnahe Mahnung der offenen Posten
Ordnungsgemäße, sichere und wirtschaftliche Buchführung; die Aufzeichnungen müssen vollständig, richtig, zeitgerecht, geordnet und nachprüfbar sein
Frühzeitige Erstellung des Jahresabschlusses (Finanzrechnung)

Zeitnahe und vollständige Beitreibung der offenen Posten unter Beachtung von wirtschaftlichen und ressourcenschonenden Gesichtspunkten
Gewährleistung eines rechtmäßigen und ordnungsgemäßen Vollstreckungsverlaufs

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produkt

11.08.03

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.08	Finanzmanagement, Haushalts- und Rechnungswesen
Produkt	11.08.03	Zahlungsverkehr und Vollstreckung

Leistung	
11.08.03.01	Zahlungsverkehr
11.08.03.02	Vollstreckung

Produkt

11.08.06

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.08	Finanzmanagement, Haushalts- und Rechnungswesen
Produkt	11.08.06	Steuern und sonstige Abgaben

verantwortlich

Herr Stephan Groß, Tel.: 13-2070
Fachdienst 15

Beschreibung

Sämtliche Maßnahmen im Rahmen des Festsetzungs- und Erhebungsverfahrens

- der Realsteuern (Grundsteuern A und B sowie Gewerbesteuer),
- der sonstigen kommunalen Verbrauchs- und Aufwandsteuern und
- aller sonstiger öffentlich-rechtlicher Abgaben (Gebühren und Beiträge):

Veranlagung, Stundung, Aussetzung der Vollziehung, Niederschlagung, Erlass, Zinsberechnung sowie Erlass von Haftungsbescheiden

Wahrnehmung der städtischen Interessen bei Festsetzungs- und Bewertungsverfahren der Finanzämter

Fertigung von Steuer- und Abgabenstatistiken sowie deren Schätzungen

Zuarbeit für die Haushaltssatzungen (Hebesätze der Realsteuern)

Wahrnehmung sämtlicher Arbeiten im Rahmen der Aufgabe "Stadt als Steuerschuldner" gegenüber dem Finanzamt

Auftragsgrundlage

Grundsteuergesetz (GrStG)

Gewerbesteuergesetz (GewStG)

Vergnügungssteuergesetz (VergnStG)

Kommunalabgabengesetz (KAG)

Umsatzsteuergesetz (UStG)

Einkommensteuergesetz (EStG)

Körperschaftsteuergesetz (KStG)

Diverse spezialgesetzliche und
satzungsrechtliche Regelungen

Zielgruppe

Bürgerinnen und Bürger

Vereine und Verbände

Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Erzielung von höchstmöglichen Steuererträgen zur Deckung der Aufwendungen des Gesamthaushalts

Berücksichtigung und ggfls. Beeinflussung der eigenen Steuerkraft und der örtlichen Nutzungs- und Aufkommenstruktur

Rechtzeitige, vollständige und wirtschaftliche Festsetzung und Erhebung der Steuern und Abgaben

Minimierung der Steuerlast der Stadt gegenüber dem Finanzamt

Erzielung eines hohen Kostendeckungsgrades bei Gebühren und Beiträgen

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produkt

11.09.02

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.09	Organisation, technikunterstützte Informationsverarbeitung
Produkt	11.09.02	Informations-Technologie, Post- und Druckereiservice

verantwortlich

Herr Dr. Martin Alt, Tel.: 13-2438
Fachdienst 14

Beschreibung

Entwicklung von Konzepten, Strategien und Handlungsrahmen zum Bereich IT
Gewährleistung der Kundenbetreuung und des Benutzerservice
Entwicklung, Pflege und Betreuung von IT-Anwendungen
Betrieb und Unterhaltung von IT-Anwendungen (Installation zentraler und dezentraler Softwarekomponenten, Verwaltung von Datenbeständen und Datensicherung)
Betrieb und Unterhaltung einer informationstechnischen Infrastruktur sowie der Telekommunikationsanlagen
Interne und externe Datenkommunikation; Sicherungsmaßnahmen
Betreuung aller IT-Hardwarekomponenten inkl. der Kopier-/Drucksysteme
IT-Schulungen
Betrieb und Betreuung der IT-Ausstattung der Grundschulen und Feuerwehrgerätehäuser
Zentrale Vervielfältigungen und Drucke einschließlich Nachbearbeitung
Bereitstellung der Kommunikationskomponenten für elektronischen Schriftverkehr und Telekommunikation
Bearbeitung des zentralen Posteingangs und Postausgangs

Auftragsgrundlage

Vorgaben der Verwaltungsleitung und der Fachbereiche

Zielgruppe

Verwaltungsleitung
Fachbereiche der Stadtverwaltung
Externe Fachbehörden
Städtische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Ziele

Effektive und effiziente Aufgabenerfüllung im Interesse der Gesamtverwaltung
Planvoller Aufbau und Pflege einer informationstechnischen Infrastruktur
Sicherstellung eines reibungslosen EDV-Einsatzes
Angebot von Online-Bürgerdiensten
Ordnungsgemäße und kostengünstige Zustellung an Adressaten

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produkt

11.09.10

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.09	Organisation, technikunterstützte Informationsverarbeitung
Produkt	11.09.10	Digitalisierung

verantwortlich
Herr Dr. Martin Alt, Tel.: 13-2438
Fachdienst 14

Produkt

11.10.01

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.10	Recht und Versicherungen
Produkt	11.10.01	Rechtsangelegenheiten

verantwortlich

Frau Anne Schleppi, Tel.: 13-2240
Fachdienst 31

Beschreibung

Beratung der Verwaltungsspitze und der Fachbereiche 2 bis 5
Rechtliche Unterstützung der Fachbereiche 2 bis 5 in deren Verfahren und Aufgaben durch Gutachten, Stellungnahmen, Schriftsätze u.a.
Bearbeitung der Widerspruchsverfahren der Fachbereiche 2 bis 5
Vertretung der Stadt in Prozessen, insbesondere Verwaltungsgerichtsverfahren (für die FB 2 bis 5)
Städtische Satzungen, Verordnungen, Verwaltungsvorschriften
Vertragsgestaltungen
Information der EinwohnerInnen in Rechtsfragen in Zusammenhang mit der Stadt, Zuständigkeitsfragen, Verfahrensfragen

Auftragsgrundlage

Grundgesetz
Saarländische Verfassung
Bürgerliches Gesetzbuch
Strafgesetzbuch
Verwaltungsgerichtsordnung
Verwaltungsverfahrensgesetze (Bund und Land)
Kommunales Selbstverwaltungsgesetz
Versammlungsgesetz
Handelsgesetzbuch
Gewerbeordnung
Gaststättengesetz und Verordnungen
Makler- und Bauträgerverordnung
usw.

Zielgruppe

Verwaltungsleitung
Fachbereiche der Stadtverwaltung
Einwohnerinnen und Einwohner der Region und der Grenzregion
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Effektive und wirtschaftliche Interessenwahrung für die Stadt
Rechtliche korrektes Verwaltungshandeln und -verfahren
Beachtung der Rechtsposition der EinwohnerInnen

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss
bzw. Fachausschuss des betroffenen Fachdienstes

Produkt

11.10.02

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.10	Recht und Versicherungen
Produkt	11.10.02	Versicherungsangelegenheiten

verantwortlich

Frau Petra Schäffner, Tel.: 13-2310
Fachdienst 31

Beschreibung

Abschluss und Verwaltung von städtischen Versicherungsverträgen aller Art einschließlich Zahlungsverkehr
Bearbeitung und Regulierung von Schadensfällen
Wahrnehmung der sonstigen Aufgaben als kommunales Versicherungsamt
Schiedsmannswesen
Gemeindliche Aufgaben bei der Bestellung von Schöffen und Beisitzern

Auftragsgrundlage

Kommunalselbstverwaltungsgesetz
Bürgerliches Gesetzbuch
GVG
Schiedsordnung

Zielgruppe

Fachbereiche der Stadtverwaltung
Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger

Ziele

Sicherstellung eines wirtschaftlichen und bedarfsgerechten Versicherungsschutzes
Bürgernahe Rechtspflege

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produkt

11.10.10

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.10	Recht und Versicherungen
Produkt	11.10.10	Justitiariat

verantwortlich
Herr Stefan Forster, Tel.: 13-2210
Justiziariat

Produkt

11.11.03

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.11	Immobilienmanagement
Produkt	11.11.03	Technisches Immobilienmanagement

verantwortlich

Herr Stephan Michely, Tel.: 13-2553
Fachdienst 55

Beschreibung

- Planung und Durchführung von Neu-, Um- und Erweiterungsbauten, Modernisierungen und Sanierungen an städtischen Gebäuden
- Bauunterhaltung
- Energiemanagement, Gebäudeleittechnik
- Betrieb der Hallen und Sportstätten
- Betrieb der Bäder
- Haus- und Betriebstechnik / Wartung der technischen Anlagen

Auftragsgrundlage

Beschlüsse des Stadtrates

Zielgruppe

Vereine und Verbände
Städtische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Ziele

- Bauliche Optimierung der öffentlichen Gebäude
- Funktionsfähigkeit und -sicherheit
- rationelle Energienutzung
- Zufriedenheit der Nutzer

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Produkt

11.14.01

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.14	Integration von ausländischen Mitbürgerinnen und Mitbürgern
Produkt	11.14.01	Integration von ausländischen Mitbürgerinnen und Mitbürgern

verantwortlich

Frau Rachida Mathieu, Tel: 13-2442
Fachdienst 26

Beschreibung

Verbesserung des Verständnisses der unterschiedlichen Kulturen, Abbau von Missverständnissen
Durchführung von interkulturellen Veranstaltungen um positive Integrationsverläufe zu schaffen
Intensive Zusammenarbeit und Informationsaustausch mit Wohlfahrtsverbänden, Fachbereichen der Verwaltung und sonstigen Institutionen zwecks Abbau von Integrationshemmnissen.
Spielerische Sprachförderung in Deutsch in Kindertagesstätten ab dem 3. Lebensjahr (Projekt: "KIKUS") für ein- und zweisprachige Kinder mit sprachlichen Defiziten
Durchführung von Veranstaltungen zu schul- und gesellschaftsrelevanten Themen zwecks Verbesserung der sprachlichen Fähigkeiten der Kinder in den Schulen
Durchführung von Sprachkursen in Deutsch für ausländische Frauen und Mütter

Auftragsgrundlage

Beschlüsse des Stadtrates und des Integrationsbeirates

Zielgruppe

Fachbereiche der Stadtverwaltung
Bürgerinnen und Bürger
Vereine und Verbände
Ausländische Mitbürgerinnen und Mitbürger
Kinder und Jugendliche

Ziele

Schaffung von gegenseitiger Annäherung über Musik und Kunst (universelle Werte dienen als Brücke)
Vermittlung von gruppenspezifischen Informationen zwecks Erarbeitung einer gemeinsamen Ausgangsbasis
Vermittlung eines soliden Sprachfundamentes im frühen Kindesalter zwecks Verbesserung der Startbedingungen in der Schule
Verbesserung der sprachlichen Fähigkeiten in den Schulen
Aktivierung der Eltern, beim Abbau von sprachlichen Defiziten ihrer Kinder mitzuwirken
Ausbau der Sprachförderung für Frauen, damit diese besser mit ihrem Umfeld kommunizieren können und in die Lage versetzt werden, sich stärker für die Belange ihrer Kinder einzusetzen.
Optimierung und Koordination von verschiedenen Integrationsmaßnahmen.

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Kinder, Jugend und Soziales

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.18	Örtliche Prüfung der Felder "Verwaltung" sowie "Technik"
Produkt	11.18.01	Örtliche Prüfung der Felder "Verwaltung" sowie "Technik"

verantwortlich

Herr Markus Unsöld, Tel. 13-2262
Rechnungsprüfungsamt

Beschreibung

Prüfungsfeld "Verwaltung":

Zentrale Submissionsstelle (Kernhaushalt, Sondervermögen Abwasserbeseitigung, Stadtentwicklungsgesellschaft mbH, Entsorgungszweckverband Völklingen)
Prüfung des Jahresabschlusses des Kernhaushaltes und des Sondervermögens "Abwasserbeseitigung"
Laufende Überwachung der Stadtkasse und ihrer Nebenstellen (Zahlstellen)
Durchführung von regelmäßigen und unvermuteten Kassen- und Vorratsprüfungen
Prüfung von Auftragsvergaben aller Art
Prüfung der Verwaltung auf Zweckmäßigkeit und Wirtschaftlichkeit
Prüfung der Software im Bereich der Haushaltswirtschaft vor ihrer Anwendung
Laufende Überwachung der Zahlungsabwicklung (Visakontrolle)
Prüfung der Verwendung von zweckgebundenen Zuwendungen sowie deren Abrechnung mit den Zuwendungsgebern
Gutachterliche Stellungnahme zu Verfahrensregelungen, zum Erlass oder der Änderung von Satzungen und Dienstanweisungen, soweit kassen- und haushaltsrechtliche Vorgänge hiervon tangiert werden

Prüfungsfeld "Technik":

Prüfung der Planung, Projektierung, Durchführung und Abrechnung von Baumaßnahmen und technischen Anlagen einschließlich deren Betrieb und Unterhaltung
Prüfung von Auftragsvergaben im gesamten Prüfungsfeld
Prüfung von Ingenieur-/Architektenverträgen vor Vertragsabschluss sowie deren Zahlungsabwicklungen
Gutachterliche Stellungnahmen zu Auftragsvergaben sowie zu Ingenieur-/Architektenverträgen vor Vertragsabschluss
Prüfung von Verwendungsnachweisen
Prüfung von Bescheiden gemäß bestehenden Ortssatzungen vor Bescheiderteilung
Laufende Überwachung der Visakontrolle "Technik"

Auftragsgrundlage

Kommunalselbstverwaltungsgesetz (KSVG)
Kommunalhaushaltsverordnung (KommHVO)
Verwaltungsvorschriften (VV)
Erlasse der Landesregierung
Ortssatzungen
Rechnungsprüfungsordnung (RPO)
Dienstanweisungen
Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB)
Unterschwelvenvergabeordnung (UVgO)
Vergabeverordnung (VgV)
Vergabegrundsätze
Verordnungen und Richtlinien der Bundesregierung
Honorarordnung für Architekten und Ingenieure (HOAI)

Zielgruppe

Stadtrat und dessen Ausschüsse
Verwaltungsleitung
Fachbereiche der Stadtverwaltung

Ziele

Sicherstellung einer ordnungsgemäßen und wirtschaftlichen Vergabe von Aufträgen
Stärkung der Stellung als kompetenter Partner und sachverständiger Gutachter für den Stadtrat, die Verwaltungsleitung und die Verwaltungsfachbereiche
Unterstützung und beratende Begleitung der Verwaltungsfachbereiche im Hinblick auf eine ordnungsgemäße und wirtschaftliche Aufgabenerfüllung
Sicherstellung der gesetzlich verankerten Unabhängigkeit und Weisungsungebundenheit im Rahmen der Prüfungsaufgaben

Produkt

11.18.01

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.18	Örtliche Prüfung der Felder "Verwaltung" sowie "Technik"
Produkt	11.18.01	Örtliche Prüfung der Felder "Verwaltung" sowie "Technik"

Zuständiger Fachausschuss
Rechnungsprüfungsausschuss

Produkt

12.01.01

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.01	Allgemeine Sicherheit und Ordnung
Produkt	12.01.01	Öffentliche Sicherheit und Ordnung

verantwortlich

Frau Joelle Schisler; Tel.: 13-2301
Fachdienst 32

Beschreibung

Die Beschreibungen sind in den zum Produkt gehörenden Leistungen aufgeführt

Auftragsgrundlage

Saarländisches Polizeigesetz
Polizeiverordnung über die Aufrechterhaltung der Sicherheit und Ordnung auf Straßen und in Anlagen der Stadt
Polizeiverordnung über den Schutz der Bevölkerung vor gefährlichen Hunden im Saarland
Verordnung über die Rattenbekämpfung
Infektionsschutzgesetz
Polizeikostenverordnung
Straßenverkehrsgesetz, Straßenverkehrsordnung
Kreislaufwirtschafts- und Abfallbeseitigungsgesetz
Baumschutzverordnung des Stadtverbandes Saarbrücken
Bundes- und Landesjagdgesetz
Diverse sonstige Gesetze und Verordnungen
Gaststättengesetz und -verordnung
Gewerbeordnung
Jugendschutzgesetz
Preisangabenverordnung
Handwerksordnung
Makler- und Bauträgerverordnung
Diverse sonstige rechtliche Bestimmungen
Personenbeförderungsgesetz
Fahrerlaubnisverordnung
Waffengesetz
Sprengstoffgesetz
Unterbringungsgesetz

Zielgruppe

Öffentlichkeit
Externe Fachbehörden
Halterinnen und Halter von Hunden und sonstigen Tieren
Vereine und Verbände
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Siehe die ausführliche Zielbeschreibung bei den Leistungen.

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

12.01.01.01 Allgemeine Öffentliche Sicherheit und Ordnung
12.01.01.02 Gewerbewesen
12.01.01.03 Verkehrsangelegenheiten
12.01.01.06 Verfolgung von Ordnungswidrigkeiten
12.01.01.07 Feuerwerke, Sprengungen
12.01.01.09 Durchführung von Märkten und Messen
12.01.01.10 Umweltinformation und -koordination
12.01.01.12 Katastrophenschutz/Zivilschutz

Produkt

12.02.01

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.02	Personenstandswesen
Produkt	12.02.01	Bürgerbüro

verantwortlich

Herr Kevin Hewer, Tel.: 13-2901
Fachdienst 33

Beschreibung

Die Beschreibungen sind in den zum Produkt gehörenden Leistungen aufgeführt.

Auftragsgrundlage

Saarländisches Meldegesetz
Melderechtsrahmengesetz
Jugendarbeitsschutzgesetz (§ 2)
Wehrpflichtgesetz (§ 15)
Personalausweisgesetz
Passgesetz
§§ 38 ff. Einkommensteuergesetz (EStG)
Saarländisches Fischereigesetz
Straßenverkehrsordnung (StVO)
Saarländisches Verwaltungsverfahrensgesetz (VwVfG)
Bundeszentralregistergesetz
Gewerbeordnung
Bestattungsgesetz
Straßenverkehrsgesetz (StVG)
Straßenverkehrs-Zulassungs-Ordnung
Fahrzeugregister-Verordnung
Internationale Kraftfahrzeug-Verordnung
Kraftfahrzeugsteuergesetz (§ 13)
Pflichtversicherungsgesetz
Bürgerliches Gesetzbuch (BGB; §§ 965 ff)
Tierschutzgesetz und Vereinbarungen mit Tierheimen

Zielgruppe

Fachbereiche der Stadtverwaltung
Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger
Vereine und Verbände
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Siehe die ausführliche Zielbeschreibung bei den Leistungen

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

12.02.01.01 Meldeangelegenheiten
12.02.01.02 Ausweise und sonstige Dokumente
12.02.01.03 Kfz-Zulassung
12.02.01.04 Bürgerservice und Telefonzentrale
12.02.01.05 Fahr- und Beförderungserlaubnisse

Produkt

12.02.04

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.02	Personenstandswesen
Produkt	12.02.04	Personenstandswesen und Staatsangehörigkeitsangelegenheiten

verantwortlich

Frau Julia Lauer, Tel.: 13-2244
Fachdienst 34

Beschreibung

Die Beschreibungen sind in den zum Produkt gehörenden Leistungen aufgeführt.

Auftragsgrundlage

Personenstandsgesetz und -verordnung
Allg. Verwaltungsvorschrift zum Personenstandsgesetz
Bürgerliches Gesetzbuch (BGB) und Einführungsgesetz hierzu
Adoptionswirkungsgesetz
Lebenspartnerschaftsgesetz
Staatsangehörigkeitsgesetz
Bundesvertriebenengesetz
Aufenthaltsgesetz
Europäisches Freizügigkeitsgesetz
Konsulargesetz
Internationales Ehe- und Kindschaftsrecht aller Staaten
Grundgesetz (GG)
Reichs- und Staatsangehörigkeitsgesetz
Flüchtlings- und Vertriebenenrecht
Aufenthaltsgesetz und -verordnung
Namensänderungsgesetz

Zielgruppe

Externe Fachbehörden
Deutsche Bürgerinnen und Bürger
Ausländische Mitbürgerinnen und Mitbürger

Ziele

Siehe die ausführliche Zielbeschreibung bei den Leistungen

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

12.02.04.01	Personenstandswesen
12.02.04.02	Staatsangehörigkeitsangelegenheiten, öffentlich-rechtliche Namensänderungen, Kirchenaustritte

Produkt

12.10.02

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.10	Statistik und Wahlen
Produkt	12.10.02	Wahlen und sonstige Abstimmungen

verantwortlich

Herr Daniel Schwartz, Tel.: 13-2212
Fachdienst 11

Beschreibung

Rechtliche, personelle und organisatorische Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung aller Wahlen
Volksabstimmungen
Bürgerentscheide und Bürgerbegehren

Auftragsgrundlage

Kommunalwahlordnung
Kommunalwahlgesetz
Kommunalselbstverwaltungsgesetz
Bundeswahlordnung
Bundeswahlgesetz
Europawahlordnung
Europawahlgesetz

Zielgruppe

Öffentlichkeit
Parteien
Wählervereinigungen
Wahlberechtigte

Ziele

Gewährleistung der Wahlrechtsgrundsätze
Ornungsgemäße Durchführung der Wahlen

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produkt

12.20.01

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.20	Gefahrenabwehr und -vorbeugung
Produkt	12.20.01	Brandschutz, Freiwillige Feuerwehr

verantwortlich

Frau Dagmar Menzel, Tel.: 13-2417
Fachdienst 32

Beschreibung

Die Beschreibungen sind in den zum Produkt gehörenden Leistungen aufgeführt.

Auftragsgrundlage

Brandschutzgesetz (BSG)
Brandschutz-Organisationsverordnung
Brandschutzsatzung
Gebührensatzung für die Inanspruchnahme der Freiwilligen Feuerwehr
Landesbauordnung
Diverse sonstige Rechtsvorschriften
Privatrechtliche Vereinbarungen

Zielgruppe

Fachbereiche der Stadtverwaltung
Öffentlichkeit

Ziele

Siehe die ausführliche Zielbeschreibung bei den Leistungen.

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

12.20.01.01	Brandschutz, Feuerwehr
12.20.01.02	Technische Hilfeleistungen
12.20.01.04	Dienstleistungen für Dritte

Produkt

21.01.01

Produktbereich	21	Schulträgeraufgaben
Produktgruppe	21.01	Schulische Einrichtungen
Produkt	21.01.01	Grundschulen

verantwortlich

Frau Susanne Thull, Tel.: 13-2428
Fachdienst 24

Beschreibung

Sicherstellung eines geordneten Schul- und Unterrichtsbetriebes durch Schaffung der sächlichen Voraussetzungen in Erfüllung der Aufgabe des örtlichen Schulträgers
Bereitstellung und Vorhaltung von Räumlichkeiten und Einrichtungsgegenständen für den Betrieb einer freiwilligen Ganztagschule
Beratung und Auskünfte an Bürgerinnen und Bürger
Bearbeitung von schulrechtliche Angelegenheiten (u.a. Festlegung von Schulbezirksgrenzen, Fragen zu Einschulungen usw.)
Bearbeiten von Themen zur Schulwegsicherheit
Mitwirkung bei der Erstellung des Schulentwicklungsplanes
Organisation der Beförderung der Grundschüler/innen zu den Schulen und den Badeanstalten
Abwicklung der Schulsachkostenbeiträge mit den Nachbarkommunen
Überwachung der Einhaltung der Schulpflicht im Einvernehmen mit der jeweiligen Schulleitung
Organisation und Abwicklung der Schulbuchausleihe an allen Grundschulen
Abwicklung der jährlichen Einschulungsverfahren in Abstimmung mit den Schulleitungen
Modellprojekte in den Grundschulen:
- dt./frz. Grundschule Ludweiler/Lauterbach
- Geigenprojekt der Grundschule Wehrden/Geislautern
- Mus-e-Projekt der Grundschule Haydnstraße
- Einführung der freiwilligen Ganztagschule an allen Grundschulen
- Inclusion (Modellphase in Abstimmung mit dem Land von behinderten und nicht behinderten Kinder in der Grundschule Bergstraße)
- Koop-Jahr an verschiedenen KiTa's und Grundschulen
- Einsatz Schulsekretärinnen durch Dienstleister

Auftragsgrundlage

Schulordnungsgesetz
Schulmitbestimmungsgesetz

Zielgruppe

Eltern und Erziehungsberechtigte
Grundschülerinnen und -schüler

Ziele

Sicherstellung und Weiterentwicklung eines bedarfsgerechten Grundschulangebots
Attraktivierung der Schulgebäude nebst Außenanlagen
Ausbau des Angebotes von freiwilligen Ganztagschulen
Montage von Spielgeräten für Schulkinder

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Kinder, Jugend und Soziales

Produkt

25.01.07

Produktbereich	25	Kultur
Produktgruppe	25.01	Kulturelle Veranstaltungen
Produkt	25.01.07	Kulturelle Veranstaltungen

verantwortlich

Frau Jenny Ungericht, Tel.: 13-2590
Fachdienst 21

Beschreibung

- Durchführung von Konzerten
- Durchführung von Kulturpreisen und Wettbewerben
- Förderung zielgruppenspezifischer Veranstaltungen und Projekte
- Erhalt und Ausbau von kulturellen Standorten (Treffpunkte schaffen)

Hinweis:

Durch den Fachdienst 11 werden Veranstaltungen anl. der Faasend organisiert bzw. finanztechnisch abgewickelt (Rathaussturm, Ehrung vedienter Karnevalisten und Faasendumzüge). Diese werden im Budget des FD 11 als kulturelle Veranstaltungen ausgewiesen.

Auftragsgrundlage

Beschlüsse des Stadtrates
Beschlüsse des WKS

Zielgruppe

Bürgerinnen und Bürger
Vereine und Verbände

Ziele

Basisangebot an kulturellen Veranstaltungen unterschiedlicher Kunstrichtung

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Wirtschaft, Kultur und Sport

Beiträge zu mittelfristigen Entwicklungszielen / Handlungsschwerpunkte

- Steigerung der Attraktivität der Stadt Völklingen als Wohn-, Fremdenverkehrs- und Wirtschaftsstandort
- Erarbeitung von Alleinstellungsmerkmalen: Durchführung von überregionalen Veranstaltungen ("einmalig im Saarland und darüber hinaus")

Produktbereich	25	Kultur
Produktgruppe	25.04	Volkshochschule
Produkt	25.04.01	Volkshochschule

verantwortlich

Frau Jenny Ungericht, Tel.: 13-2590
Volkshochschule

Beschreibung

Die VHS Völklingen ist eine staatlich anerkannte Einrichtung der Weiterbildung nach dem Saarländischen Weiterbildungs- und Bildungsfreistellungsgesetz und seit ihrer Gründung 1958 in Trägerschaft der Stadt. Sie hat den Auftrag, durch ein qualitatives und flächendeckendes Angebot zur Chancengleichheit beizutragen, Bildungsdefizite abzubauen, die Vertiefung und Ergänzung vorhandener oder den Erwerb neuer Kenntnisse, Fähigkeiten und Qualifikationen zu ermöglichen und zu selbständigem, eigenverantwortlichem Handeln im persönlichen, beruflichen und öffentlichen Leben zu befähigen. Jeder soll möglichst die Weiterbildung erfahren können, die er benötigt.

Das Angebot der Volkshochschule besteht aus

- Kursen in den verschiedenen Fachbereichen der VHS, zudem Seniorenakademie, Junge VHS, Mittlerer Bildungsabschluss
- Maßnahmen mit Arge und der Arbeitsverwaltung, Firmenkurse
- Einzelveranstaltungen (z.B. Vorträge und Exkursionen)
- Projekten (z.B. "Völklingen lebt gesund!", Sprachoffensive Deutsch, Seniorenliteraturpreis)

Auftragsgrundlage

Saarländisches Weiterbildungs- und Bildungsfreistellungsgesetz

Satzung der VHS

Gebühren- und Entgeltordnung der VHS

VHS-Leitbild

Zertifizierung gemäß Anerkennungs- und Zulassungsverordnung Weiterbildung (AZWV)

Zielgruppe

Bürgerinnen und Bürger
Vereine und Verbände
Unternehmen
Schulen
Empfänger/Innen von Arbeitslosengeld I und II

Ziele

Vorhaltung eines flächendeckenden und breitgefächerten Weiterbildungsangebotes

Zuständiger Fachausschuss

VHS-Beirat

Beiträge zu mittelfristigen Entwicklungszielen / Handlungsschwerpunkte

- Steigerung der Attraktivität der Stadt Völklingen als Wohn-, Fremdenverkehrs- und Wirtschaftsstandort
- Ergänzung des Angebotes im Bildungsbereich (Völklingen als Schulstandort)

Produktbereich	25	Kultur
Produktgruppe	25.06	Bibliothek
Produkt	25.06.01	Stadtbibliothek

verantwortlich

Frau Jenny Ungericht, Tel.: 13-2590
Fachdienst 21

Beschreibung

Die Stadtbibliothek stellt Bücher, Zeitschriften, AV- und andere moderne Medien für die Ausleihe und für die Nutzung in den Räumen der Bibliothek bereit.

Sie eröffnet den Bürgerinnen und Bürgern Zugang zu weiteren Informationsangeboten wie z. B. dem Internet sowie zu Online-Katalogen und -Bestellsystemen der Bibliotheken in Deutschland (Fernleihe, Digitale Bibliothek etc.).

Bei der Auswahl der Bücher u.a. Medien, dem Zugang zu weiteren Informationsangeboten sowie dem Veranstaltungsangebot orientiert sich die Bibliothek an den zentralen Aufgaben von Bibliotheken.

- Lese- und Sprachförderung
- Förderung des lebenslangen Lernens und der Aus- und Weiterbildung
- Vermittlung von Informations- und Medienkompetenz.

Auftragsgrundlage

Landesverfassung, Artikel 32: "Staat und Gemeinde fördern das Volksbildungswesen, einschließlich der Volksbüchereien und Volkshochschulen".

Satzung über die Benutzung der Stadtbücherei der Mittelstadt Völklingen vom 19.10.1998

Gebührenordnung für die Benutzung der Stadtbibliothek der Mittelstadt Völklingen vom 28.06.2002

Zielgruppe

Öffentlichkeit
Bürgerinnen und Bürger
Grundschülerinnen und -schüler
Ausländische Mitbürgerinnen und Mitbürger
Kinder und Jugendliche

Ziele

Bereitstellung eines aktuellen, vielfältigen und nachfrageorientierten Bücher-, Medien- und Informationsangebots. Kriterien:

- a) Zielbestand: mind. 1 Medium je Einw. des Versorgungsbereiches;
- b) Erneuerungsquote ausreichend hoch, um den Bestand alle 8 Jahre erneuern zu können (entsprechend der Abschreibungsfrist für Bücher und Medien)
- c) online-Fernleihe
- d) Internet-Arbeitsplätze

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Wirtschaft, Kultur und Sport

Produkt

25.25.01

Produktbereich	25	Kultur
Produktgruppe	25.25	Archiv
Produkt	25.25.01	Stadtarchiv

verantwortlich

Herr Michael Röhrig, Tel.: 13-2432
Fachdienst 21

Beschreibung

- Bewertung des Archivguts der Stadtverwaltung
- Erschließung von Archivgut durch Übernahme und elektronische Verzeichnung der archivwürdigen Unterlagen der Stadtverwaltung in das Stadtarchiv und Ergänzung der amtlichen Unterlagen durch Übernahme historisch bedeutsamer privater Archive und Sammlungen.
- Durchführung von bestandserhaltenden Maßnahmen zur dauerhaften Sicherung des Archivguts
- Nutzbarmachung von Archivgut für die Stadtverwaltung und die Bürgerinnen und Bürger
- Erforschung und Publizierung der Geschichte der Stadt Völklingen (z.B. "Völklinger Schätze")

Auftragsgrundlage

- Saarländisches Archivgesetz
- Bundesarchivgesetz
- Dienstanweisung für das Stadtarchiv
- Satzung für das Archiv der Stadt Völklingen
- Gebührenordnung für das Stadtarchiv Völklingen

Zielgruppe

Bürgerinnen und Bürger
Wissenschaftliche Institutionen

Ziele

Bereitstellung und Nutzbarmachung des Archivguts der Stadt Völklingen

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Wirtschaft, Kultur und Sport

Produkt

31.20.01

Produktbereich	31	Soziale Hilfen
Produktgruppe	31.20	Hilfen für Asylbewerber und Flüchtlinge
Produkt	31.20.01	Hilfen für Asylbewerber und Flüchtlinge

verantwortlich

Herr Mike Kind, Tel.: 13-2452
Fachdienst 26

Beschreibung

Gemäß § 1 des saarländischen Landesaufnahmegesetzes sind die Kommunen verpflichtet, vom Land zugeteilte Asylbewerber und sonstige Flüchtlinge aufzunehmen. Hierzu ist deren Unterbringung sicherzustellen.

Auftragsgrundlage

Saarländisches Landesaufnahmegesetz

Zielgruppe

Asylbewerber

Ziele

Sicherstellung einer menschenwürdigen Unterbringung von Asylbewern und Flüchtlingen

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Kinder, Jugend und Soziales

Produkt

31.50.01

Produktbereich	31	Soziale Hilfen
Produktgruppe	31.50	Soziale Einrichtungen
Produkt	31.50.01	Soziale Einrichtungen

verantwortlich
Frau Claudia Schuh, Tel.: 13-2227
Fachdienst 26

Beschreibung
Bereitstellung von Räumen zur Beseitigung von Obdachlosigkeit

Auftragsgrundlage
Saarländische Polizeigesetz
Satzung der Stadt Völklingen über die von ihr bereitgestellten Obdachlosenunterkünfte

Zielgruppe
Obdachlose Personen

Ziele
Beseitigung der Obdachlosigkeit
Sesshaftmachung des Personenkreises

Zuständiger Fachausschuss
Ausschuss für Kinder, Jugend und Soziales

Produkt

33.10.01

Produktbereich	33	Förderung der Wohlfahrtspflege
Produktgruppe	33.10	Förderung von Trägern der Wohlfahrtspflege
Produkt	33.10.01	Förderung von Trägern der Wohlfahrtspflege

verantwortlich

Frau Claudia Schuh, Tel.: 13-2227
Fachdienst 26

Beschreibung

Sicherung und Weiterentwicklung der sozialen Infrastruktur. Hierzu werden aus verschiedenen Bereichen der Stadtverwaltung (gemäß der thematischen Zuständigkeit) Zuschüsse an Träger der Wohlfahrtspflege gezahlt. Die Haushaltsmittel des Produktes sind daher auf die entsprechenden Fachdienstbudgets unter Angabe des Produktes 33.10.01 verteilt.

Der überwiegende Teil der Förderung erfolgt im Bereich des Fachdienstes 26 (Jugend-, Frauen-, Senioren- und Integrationsarbeit) z.B. für Kinder- und Jugendarbeit der Caritas, Jugendberufshilfe, Drogenberatung, aufsuchende Jugendsozialarbeit, Gemeinwesenarbeit und Beschäftigungsmaßnahmen.

Auftragsgrundlage

Beschlüsse des Stadtrates und des Fachausschusses
Vertragliche Verpflichtungen

Zielgruppe

Träger der freien Wohlfahrtspflege

Ziele

Sozialarbeit in den Stadtteilen
Wiedereingliederung in die Gesellschaft
Hilfestellung und Beistand

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Kinder, Jugend und Soziales

Produkt

35.10.04

Produktbereich	35	Kostenträger nicht angelegt
Produktgruppe	35.10	Kostenträger nicht angelegt
Produkt	35.10.04	Soziale Sonderleistungen

verantwortlich

Frau Julia Lauer, Tel.: 13-2244
Fachdienst 34

Beschreibung

Sozialversicherungsangelegenheiten (Rentenantragstelle)

- Beratung der EinwohnerInnen in sozialversicherungsrechtlichen Fragen
- Aufnahme von Renten- und Krankenversicherungsanträgen, deren Überprüfung auf Vollständigkeit und Richtigkeit sowie Beschaffung der erforderlichen Unterlagen und Beglaubigungen

Auftragsgrundlage

Sozialgesetzbuch (SGB; Kapitel IV, § 93; Kapitel V und Kapitel VI)

Zielgruppe

Bürgerinnen und Bürger

Ziele

Zeitnahe und kompetente Unterstützung der EinwohnerInnen im Rahmen der Feststellung und Geltendmachung ihrer Ansprüche

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produktbereich	36	Kinder-, Jugend- und Familienhilfe
Produktgruppe	36.10	Förderung von Kindern in Tagesbetreuung
Produkt	36.10.01	Kindertageseinrichtungen

verantwortlich

Frau Susanne Thull, Tel.: 13-2428
Fachdienst 24

Beschreibung

Im Bereich der Tagespflege soll eine familienergänzende und -unterstützende Betreuung, Pflege, Erziehung und Bildung von Kindern von 0 bis 6 Jahren in unterschiedlichen Betreuungsformen (mit und ohne Verpflegung) erfolgen.

Die Aufgabe der städt. Kindertageseinrichtungen ist,

- die Familienerziehung des Kindes mit Hilfe eines eigenständigen Bildungsangebotes zu ergänzen
- alle Kinder entsprechend den Ergebnissen neuerer Lern-, Begabungs- und Sozialisationsforschung in einer ihnen angemessenen Weise zu fördern,
- umweltbedingte Benachteiligungen auszugleichen und soziale Integration anzustreben
- die Eltern in Erziehungsfragen zu unterstützen
- Umsetzung des saarl. Bildungsprogrammes

--> Kinderkrippe (Kinder ab dem 2. Lebensmonat bis 3 Jahre)

Durchgehend von 7.30 Uhr bis 17.00 Uhr (Mittwochnachmittag nur bis 16.00 Uhr)

--> Regelkindergarten (Kinder ab 3 Jahre bis zur Einschulung)

Von 7.30 Uhr bis 13.00 Uhr und 14.00 Uhr bis 16.00 Uhr (außer Mittwochnachmittag). Bei nicht ausreichender Nachfrage am Nachmittag besteht kein Anspruch auf eine Nachmittagsbetreuung. In diesen Fällen wird die Regelkindergartenbetreuung auf täglich sechs Stunden begrenzt.

--> Ganztagsbetreuung (Kinder ab 3 Jahre bis zur Einschulung)

Durchgehend von 7.30 Uhr bis 17.00 Uhr (Mittwochnachmittag nur bis 16.00 Uhr)

Innerhalb der Rahmenöffnungszeiten von 7.00 bis 18.00 Uhr können Veränderungen an den o.g. Öffnungszeiten vorgenommen werden, wenn der Personalschlüssel dies zulässt.

Modellprojekte in den Kindertageseinrichtungen:

- Förderung der zweisprachigen Erziehung
- KIKUS Sprachförderung
- Kids in Bewegung
- Waldpädagogik
- Kooperationsrahmenvertrag Kita-Grundschulen zwischen Stadt VK und Bildungsministerium(Ludweiler, Lauterbach, Bergstraße, Haydnstraße)

Hierzu ist durch die Verwaltung umzusetzen:

Sicherstellung eines ordnungsgemäßen Betriebes durch Schaffung der personellen, sächlichen und verwaltungsmäßigen Voraussetzungen im erforderlichen Umfang
Bedarfsgerechte Bereitstellung, Unterhaltung und Bewirtschaftung von kindgerechten Räumlichkeiten nebst Außenanlagen

Bedarfsgerechte Bereitstellung von kindgerechten Einrichtungsgegenständen und von Spielmaterial
Anforderung und Abrechnung der Personalkostenanteile vom Regionalverband (36 %) und vom Land (29 %)
Hilfestellung bei Anträgen auf Übernahme von Entgelten durch den Regionalverband in wirtschaftlichen Härtefällen (1.-3. Kindergartenjahr)

Auftragsgrundlage

Saarl. Kinderbetreuungs- und -bildungsgesetz (SKBBG)
Ausführungsverordnungen zum SKBBG
Satzung für die städt. Kindertageseinrichtungen

Zielgruppe

Eltern und Erziehungsberechtigte
Kinder (vom 2. Lebensmonat bis zur Einschulung)

Produkt

36.10.01

Produktbereich	36	Kinder-, Jugend- und Familienhilfe
Produktgruppe	36.10	Förderung von Kindern in Tagesbetreuung
Produkt	36.10.01	Kindertageseinrichtungen

Ziele

Sicherstellung und Weiterentwicklung eines bedarfsgerechten Betreuungsangebotes
Störungsfreie und uneingeschränkte Zurverfügungstellung der Einrichtungen während der Öffnungszeiten
einschließlich qualifiziertem Personal
Förderung einer gesunden Ernährung

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Kinder, Jugend und Soziales

Produkt

36.40.01

Produktbereich	36	Kinder-, Jugend- und Familienhilfe
Produktgruppe	36.40	Sonstige Kinder- und Jugendarbeit
Produkt	36.40.01	Sonstige Kinder-, Jugend- und Seniorenarbeit

verantwortlich

Frau Claudia Schuh, Tel.: 13-2227
Fachdienst 26

Beschreibung

Planung, Organisation und Durchführung von Kursen, Veranstaltungen, Projekten und Sonderaktionen
Bereitstellung von personellen und sächlichen Ressourcen zur Auftrags Erfüllung
Finanzielle Förderung bestimmter Institutionen und Verbände
Zusammenarbeit mit Kindertagesstätten und Schulen
Zusammenarbeit mit freien Trägern wie Jugendfeuerwehr, Jugendrotkreuz und Kirchengemeinden
("Begegnungsstätte für Kinder und Jugendliche")
Betreuung des zentralen städtischen Jugendtreffs (Hofstattstraße) sowie der Räumlichkeiten für Jugendliche in den Stadtteilen
Zusammenarbeit mit der Jugendhilfeplanung des Regionalverbandes und des Landes zur Entwicklung von Präventionsmaßnahmen

Auftragsgrundlage

Kinder- und Jugendhilfegesetz (KJHG)
Ratsbeschlüsse
Richtlinie zur Förderung örtlich organisierter Maßnahmen auf den Gebieten Bildung, Kultur, Kunst, Jugend und Sport

Zielgruppe

Eltern und Erziehungsberechtigte
Kinder und Jugendliche

Ziele

Ermöglichung einer sinnvollen Freizeitgestaltung durch zielgerichtete Betreuung
Bereitstellung von Räumen und Plätzen als Treffpunkte mit Gleichaltrigen
Vermittlung von Formen und Regeln des Zusammenlebens in Gruppen
Aktivierung und Förderung von Kreativität und Selbstständigkeit
Kompetente Beratung der Kinder und Jugendlichen
Bereitstellung von attraktiven Angeboten und Projekten
Förderung der Bereitschaft zur aktiven Mitgestaltung
Aufbau einer Präventionskette in der Kinder- und Jugendarbeit

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Kinder, Jugend und Soziales

Produkt

41.10.02

Produktbereich	41	Gesundheitsdienste
Produktgruppe	41.10	Krankenhäuser
Produkt	41.10.02	Kostenbeteiligungen an Krankenhäusern anderer Träger

verantwortlich

Frau Myriam Frantz-Martini, Tel. 13-2278
Fachdienst 15

Beschreibung

Nach dem Saarländischen Krankenhausgesetz tragen die Kommunen die dort differenziert beschriebenen Anteile an den jeweiligen Kosten nach dem Krankenhausfinanzierungsgesetz. Diese Beteiligung dient zur Sicherstellung einer bedarfsgerechten, stationären und teilstationären Versorgung der Bevölkerung durch ein flächendeckendes System leistungsfähiger und eigenverantwortlich wirtschaftender Krankenhäuser.

Auftragsgrundlage

§ 42 des Saarländischen Krankenhausgesetzes (SKHG)

Zielgruppe

Bürgerinnen und Bürger

Ziele

Sicherstellung der medizinischen Versorgung der Bevölkerung in Krankenhäusern

Produkt

42.10.01

Produktbereich	42	Sportförderung
Produktgruppe	42.10	Förderung des Sports
Produkt	42.10.01	Sportförderung

verantwortlich

Frau Jenny Ungericht, Tel.: 13-2590
Fachdienst 21

Beschreibung

Allgemeine Sportförderung und Verwaltung der Angelegenheiten des Sports

- Informationsstelle für Bürgerinnen und Bürger
- Beratung und Unterstützung von Sportvereinen
- Initiierung, Durchführung oder Unterstützung von sportlichen Ereignissen
- Unterstützung von sportlichen Großereignissen (Deutsche Meisterschaften, Europameisterschaften)
- Finanzielle Unterstützung der Sportvereine (z.B. Übernahme von Hallenkosten gegenüber dem Regionalverband, Platzwartkosten, Zuschüsse an Vereine mit eigenen Anlagen)

Auftragsgrundlage

Beschlüsse des Stadtrates
Beschlüsse des WKS

Zielgruppe

Bürgerinnen und Bürger
Vereine und Verbände

Ziele

Aufrechterhaltung und Ausbau eines breitgefächerten Sportangebotes
Stärkung der Sportvereinsstrukturen

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Wirtschaft, Kultur und Sport

Beiträge zu mittelfristigen Entwicklungszielen / Handlungsschwerpunkte

- Steigerung der Attraktivität der Stadt Völklingen als Wohn-, Fremdenverkehrs- und Wirtschaftsstandort
- Imagepflege als herausragender Sportstandort

Produkt

42.40.01

Produktbereich	42	Sportförderung
Produktgruppe	42.40	Sportstätten und Bäder
Produkt	42.40.01	Sporthallen und -plätze

verantwortlich

Herr Steve Schons, Tel. 13-2582
Fachdienst 51

Beschreibung

- Bereitstellung und Betrieb von Sporthallen, Sportplätze und Turnhallen (soweit nicht bei Grundschulen)
- Kaufmännische und rechtliche Bewirtschaftung der Gebäude und Plätze
- Organisation der Hausmeisterdienste und des Reinigungswesens
- Bereitstellung für den Schulsport
- Vermietung/ Überlassung für sportliche Nutzung (Dauer- und Einzelbelegung)
- Vermietung/ Überlassung für sonstige Nutzungen, z.B. gesellschaftliche und kulturelle Zwecke
- bauliche Unterhaltung, Modernisierung und Sanierung der Gebäude
- Bau und Unterhaltung der technischen Anlagen
- Pflege der Außenanlagen

Kostenstellen:

- Hermann-Neuberger-Stadion
- Umkleidegebäude Hermann-Neuberger-Stadion
- Kunstrasenplatz oberhalb des Hermann-Neuberger-Stadions
- Sportplatz SV Ludweiler
- Schulsportplatz Ludweiler
- Schulsportplatz Lauterbach
- Sportplatz Röchlinghöhe
- Sportplatz Heidstock
- Sportplatz Luisenthal
- Sportplatz Fenne
- Sportplatz Fürstenhausen
- Sportplatz Wehrden
- Sportplatz Geislautern
- Warndtstadion
- Sportplatz Lauterbach
- Hermann-Neuberger-Halle
- Lauterbachhalle
- Warndthalle Ludweiler

Auftragsgrundlage

Beschlüsse des Stadtrates und seiner Ausschüsse
Vorgaben der Verwaltungsleitung

Zielgruppe

Vereine und Verbände
Institutionen

Ziele

Förderung des Sports, Förderung des Schulsports, Bereitstellung für sonstige Nutzungen, wirtschaftliche Betriebsführung, Kundenzufriedenheit

Zuständiger Fachausschuss

Wirtschaft, Kultur und Sport

Produkt

42.40.02

Produktbereich	42	Sportförderung
Produktgruppe	42.40	Sportstätten und Bäder
Produkt	42.40.02	Bäder

verantwortlich

Herr Alexander Sellen, Tel. 13-2242
Fachdienst 51

Beschreibung

- Bereitstellung und Betrieb des Hallenbades und des Freibades
- Kaufmännische und rechtliche Bewirtschaftung der Bäder
- Bereitstellung für den Schulsport

Auftragsgrundlage

- Beschlüsse des Stadtrates und seiner Ausschüsse
- Vorgaben der Verwaltungsleitung

Zielgruppe

Einwohnerinnen und Einwohner der Region und der Grenzregion
Sportvereine und -verbände

Ziele

Förderung des Sports und der Erholung

Zuständiger Fachausschuss

Wirtschaft, Kultur und Sport

Produkt

51.10.01

Produktbereich	51	Räumliche Planung und Entwicklung, Geoinformationen
Produktgruppe	51.10	Räumliche Planung und Entwicklung
Produkt	51.10.01	Stadtplanung und -entwicklung

verantwortlich

Herr Michael Zimmer, Tel.: 13-2530
Fachdienst 52

Beschreibung

Die Beschreibungen sind in den zum Produkt gehörden Leistungen aufgeführt.

Auftragsgrundlage

SNG (Saarländisches Naturschutzgesetz)
LBO (Landesbauordnung)
BNatSchG (Bundesnaturschutzgesetz)
BauGB (Baugesetzbuch)
BauNVO (Baunutzungsverordnung)
WHG (Wasserhaushaltsgesetz)
SWG (Saarländisches Wassergesetz)
SDschG (Saarl. Denkmalschutzgesetz)
UVPG (Umwelt-Verträglichkeit-Prüfungs-Gesetz)
Saarländisches UVPG
BImSchG (Bundes-Immissions-Schutz-Gesetz)
KSVG (Kommunalselbstverwaltungsgesetz)
FFH (Fauna-/Flora-/Habitatrichtlinie)

Zielgruppe

Stadtrat und dessen Ausschüsse
Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Siehe die ausführliche Zielbeschreibung bei den Leistungen.

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Leistung

51.10.01.01 Räumliche Planungsmaßnahmen
51.10.01.02 Sonstige Bauaufsicht
51.10.01.03 Besondere Dienstleistungen im Umweltmanagement

Produkt

51.10.02

Produktbereich	51	Räumliche Planung und Entwicklung, Geoinformationen
Produktgruppe	51.10	Räumliche Planung und Entwicklung
Produkt	51.10.02	Bauverwaltung, Städtebauförderung, Gebäude- und Flächenmanagement

verantwortlich

Frau Manuela Maas, Tel. 13-2503
Fachdienst 51

Beschreibung

Akquise, Verwaltung und Abrechnung von Fördermitteln der Städtebauförderung (Förderprogramm für städtebauliche Sanierungs- und Entwicklungsmaßnahmen / S + E, Soziale Stadt, Stadtumbau West) und sonstiger Zuschussprogramme (z. B. Nationale UNESCO-Welterbestätten)

Prüfung bestehender Förderprogramme auf ihre Einsatzmöglichkeiten in Völklingen, Abstimmung mit den zuständigen Fachbereichen und Vermittlung der Förderkriterien

Finanzplanung - auch im Sinne der Mittelbündelung vorhandener Finanzierungsanteile

Förderrechtliche Steuerung, Koordination und Kostenkontrolle von Förderprojekten

Ständige Abstimmung mit den jeweiligen Zuwendungsgebern und dem Haushalt

Grunderwerbe / Bodenverkehr / Bodenordnungen sowie sanierungsrechtliche Genehmigungsverfahren innerhalb der Sanierungs- und Entwicklungsgebiete sowie Ordnungsmaßnahmen im Zusammenhang mit geförderten Projekten

Verwaltung des sanierungsbedingten Haus- und Grundbesitzes einschließlich der Erbbaurechte

Erhebung von Ausgleichsbeträgen

Kalkulation, Festsetzung und Erhebung von Erschließungs-, Ausbau- und Kanalbaubeiträgen einschließlich Vorausleistungen

Kalkulation und Festsetzung von Kanalbenutzungsgebühren

Auftragsgrundlage

BauGB (Baugesetzbuch)

Beschlüsse des Stadtrates

Richtlinien zur Finanzierung

Zielgruppe

Stadtrat und dessen Ausschüsse

Fachbereiche der Stadtverwaltung

Externe Fachbehörden

Bürgerinnen und Bürger

Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Entlastung des städtischen Haushaltes durch Ausschöpfung der Zuschussmöglichkeiten von Förderprogrammen

Sicherstellung der Realisierung gewünschter Projekte durch Finanzierungsanteile aus Fördermitteln

Eintreibung öffentlich-rechtlicher Beiträge gemäß der gesetzlichen Bestimmungen

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Produkt

51.20.01

Produktbereich	51	Räumliche Planung und Entwicklung, Geoinformationen
Produktgruppe	51.20	Vermessung und Geoinformationen
Produkt	51.20.01	Vermessungswesen und Geoinformation

verantwortlich

Frau Manuela Maas, Tel.: 13-2503
Fachdienst 51

Beschreibung

Die Beschreibungen sind in den zum Produkt gehörenden Leistungen aufgeführt.

Zur Kennzahl 40470300:

Die starkste Differenz in der Planvorgabe für die internen Dienstleistungen (2011=250; 2012=100) liegt darin, dass bisher alle vermessungstechnischen Einsätze ermittelt wurden. Ab 2012 wird nur die Anzahl der Projekte angegeben.

Auftragsgrundlage

Baugesetzbuch (BauGB)
Saarländisches Vermessungs- und Katastergesetz (SVermKatG)
Verwaltungsvorschrift Liegenschaftskataster (VVLKA)
Saarländische Grundbuchordnung (GBO)
Landesbauordnung (LBO)
Besonderes Gebührenverzeichnis der Vermessungsverwaltung (GebVerzVerm)
HOAI
KSVG

Zielgruppe

Verwaltungsleitung
Fachbereiche der Stadtverwaltung
Bürgerinnen und Bürger
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Siehe die ausführliche Zielbeschreibung bei den Leistungen.

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Leistung

51.20.01.01 Katastervermessung (Vermessungstätigkeiten nach SVermKatG und LBO)
51.20.01.03 Vermessungstechnische Ingenieurleistungen und Sonderaufgaben
51.20.01.04 Raumbezogene Informationssysteme, Geobasisdaten

Produktbereich	52	Bauen und Wohnen
Produktgruppe	52.10	Baurechtliche Verfahren
Produkt	52.10.01	Untere Bauaufsichtsbehörde

verantwortlich

Herr Ralf Müller, Tel.: 13-2576
Fachdienst 35

Beschreibung

Baugenehmigungsverfahren, Vorbescheidsverfahren, Kenntnissgabeverfahren, Freistellungsverfahren
Stellungnahme zu Bauvorhaben in anderen Zulassungsverfahren
Ausnahmen und Befreiungen (Abweichungen)
Stellplatznachweis und -ablösung
Beratung bei verfahrensfreien Vorhaben, Bestätigung der Verfahrensfreiheit
Koordination der internen Beteiligung bei Bauvorhaben
Beratung zu Bebaubarkeit von Grundstücken und Entwurfsalternativen
Prüfung der Zulässigkeit von Grundstücksteilungen
Stellungnahme zur Bauleitplanung und örtlichen Bauvorschriften
Bauüberwachung genehmigter, freigestellter und verfahrensfreier Bauvorhaben
Einschreiten gegen unzulässige Bauvorhaben (Einstellung, Nutzungsuntersagung, Beseitigung, Zwangsvollstreckung)
Brandverhütungsschau, technische Bauüberwachung
Führung von Baulastenverzeichnis, Bauaktenkartei und Bauarchiv
Widerspruchsverfahren
Auskünfte, Stellungnahmen
Genehmigung nach dem Besonderen Städtebaurecht des Baugesetzbuches
Einhaltung der Baumschutzsatzung
Wahrnehmung der Aufgaben in Baugenehmigungsverfahren der
- Unteren Bodenschutzbehörde
- Unteren Naturschutzbehörde
- Unteren Wasserschutzbehörde
Ausnahmen von der Energieeinsparverordnung

Auftragsgrundlage

LBO (Landesbauordnung) und Rechtsverordnungen
BauGB (Baugesetzbuch)
BauNVO (Baunutzungsverordnung)

Zielgruppe

Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Schaffung von Rechtssicherheit für Bauvorhaben und bauliche Nutzungen
Gewährleistung eines ordnungsgemäßen Baubestandes
Sicherstellung des Nachbarschaftsschutzes sowie des Nachbarschafts- und Wohnfriedens
Förderung von Gewerbeansiedlungen durch beschleunigte und koordinierte Verfahren
Förderung von umweltgerechtem Bauen

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produkt

52.20.02

Produktbereich	52	Bauen und Wohnen
Produktgruppe	52.20	Wohnungsbauförderung
Produkt	52.20.02	Förderung des privaten und gewerblichen Mietwohnungsbaus

verantwortlich
Herr Stephan Groß, Tel.: 13-2070
Fachdienst 15

Beschreibung
Schaffung von privat und gewerblich genutztem Wohnraum durch Neubauten sowie Sanierung von Altbauten. Die Realisierung erfolgt durch die Gemeinnützige Städtische Wohnungsgesellschaft mbH (GSW) und die Stadtentwicklungsgesellschaft Völklingen mbH (SEV), wobei die Stadt Völklingen die entstehenden Bewirtschaftungsverluste übernimmt.

Produkt

53.30.01

Produktbereich	53	Ver- und Entsorgung
Produktgruppe	53.30	Wasserversorgung
Produkt	53.30.01	Wasserversorgung (Wasserzweckverband Warndt)

verantwortlich

Frau Olga Smich, Tel.: 13-2267
Fachdienst 15

Beschreibung

Zu diesem Produkt werden die Zahlungsbeziehungen zwischen der Stadt Völklingen und dem Wasserzweckverband Warndt ausgewiesen.

Produkt

53.50.01

Produktbereich	53	Ver- und Entsorgung
Produktgruppe	53.50	Kombinierte Versorgung (zusammengefasste Versorgungsbereiche, die nicht aufteilbar sind)
Produkt	53.50.01	Kombinierte Versorgungsbereiche der Stadtwerke Völklingen

verantwortlich

Herr Stephan Groß, Tel.: 13-2070
Fachdienst 15

Beschreibung

Bei diesem Produkt werden die Zahlungsbeziehungen zwischen der Stadt Völklingen und den Versorgungsbereichen der Stadtwerke Völklingen ausgewiesen (z.B. die Konzessionsabgabe).

Produkt

53.70.01

Produktbereich	53	Ver- und Entsorgung
Produktgruppe	53.70	Abfallwirtschaft
Produkt	53.70.01	Kommunale Abfallwirtschaft

verantwortlich

Herr Stephan Groß, Tel.: 13-2070
Fachdienst 15

Beschreibung

An Stelle der Stadt Völklingen nimmt der Entsorgungszweckverband Völklingen (EZV) die Aufgaben der örtlichen Abfallentsorgung als öffentlich-rechtlicher Entsorgungsträger wahr. Die Aufgaben des EZV sind im Wesentlichen

- das Einsammeln und Befördern von Abfällen (Rest- und Bioabfall),
- das Einsammeln, Befördern und Verwerten von Altpapier,
- das Einsammeln, Befördern und Verwerten von Sperrgut und Altholz,
- der Betrieb eines Wertstoffhofes und
- die Abfallberatung.

Bei diesem Produkt werden die Zahlungsbeziehungen zwischen der Stadt und dem EZV ausgewiesen.

Produkt

53.70.04

Produktbereich	53	Ver- und Entsorgung
Produktgruppe	53.70	Abfallwirtschaft
Produkt	53.70.04	Kompostierungsanlagen

verantwortlich

Herr Tobias Noll, Tel.: 13-2381
Fachdienst 43

Beschreibung

Anlage zur Ablagerung von Gras, Laub, Geäst, Strauchwerk und Gehölzen bis zu einem Einzeldurchmesser von 12 cm aus dem Gebiet der Mittelstadt Völklingen
Gewinnung von Komposterde und Bioheizmasse

Auftragsgrundlage

Stadtratsbeschlüsse
Benutzungsordnung für die Kompostieranlage

Zielgruppe

Bürgerinnen und Bürger

Ziele

Herstellung von Komposterde für eigene Zwecke sowie für die Einwohner von Völklingen
Herstellung von Bioheizmasse für Heizkraftwerke

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Produkt

53.80.01

Produktbereich	53	Ver- und Entsorgung
Produktgruppe	53.80	Kommunale Abwasserbeseitigung
Produkt	53.80.01	Sondervermögen Abwasserbeseitigung

verantwortlich
Frau Olga Smich, Tel.: 13-2267
Fachdienst 15

Beschreibung
Zu diesem Produkt werden die Zahlungsbeziehungen zwischen dem städtischen Haushalt und dem Sondervermögen Abwasserbeseitigung ausgewiesen (insbesondere die Erhebung und Abführung der Niederschlagswassergebühren sowie die Personal- und Verwaltungskostenerstattungen).

Produkt

54.10.01

Produktbereich	54	Verkehrsflächen und -anlagen, Öffentlicher Personennahverkehr (ÖPNV)
Produktgruppe	54.10	Gemeindestraßen
Produkt	54.10.01	Gemeindestraßen

verantwortlich

Herr Martin Jost, Tel.: 13-2549
Fachdienst 54

Beschreibung

Herstellung, Unterhaltung, Instandsetzung und Betrieb der Straßen

einschließlich

- Straßennebenanlagen (Parkstreifen, Geh- und Radwege, Begrünung, Kreisverkehre, Brunnenanlagen, Stützmauern)
- verkehrsleitende und regelnde Anlagen (Ampeln, Verkehrsleitanlagen, Verkehrsschilder, Straßenmarkierung)
- öffentliche Beleuchtungsanlagen
- Brücken
- Feldwirtschaftswege
- Geltendmachung von Schadensersatzansprüchen

Verkehrsentwicklungsplanung

Auftragsgrundlage

Saarländisches Straßengesetz
Bürgerliches Gesetzbuch
Ratsbeschlüsse
Straßenverkehrsordnung (StVO)
Satzungen
Generalverkehrsplan
Straßenverkehrsunfallkommission (nur Teilnehmer, nicht federführend)
VOB, VOL
Technische Vorschriften
HOA

Zielgruppe

Touristen
Öffentlichkeit
Bürgerinnen und Bürger
Haus- und Grundstückseigentümer
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Schaffung und Erhaltung der Infrastruktur
Aufrechterhaltung der Verkehrssicherheit
Optimale Steuerung der Straßenverkehrsströme
Erhaltung eines sauberen und ansprechenden Stadtbildes

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Produkt

54.10.09

Produktbereich	54	Verkehrsflächen und -anlagen, Öffentlicher Personennahverkehr (ÖPNV)
Produktgruppe	54.10	Gemeindestraßen
Produkt	54.10.09	Betrieb der öffentlichen Einrichtungen

verantwortlich

Herr Uwe Heckmann, Tel: 13-2376
Fachdienst 42

Beschreibung

Manuelle und maschinelle Reinigung der Verkehrsflächen von Schmutz und Abfall, Wildwuchs und Laub nach den einschlägigen Reinigungsplänen
Durchführung von Sonderreinigungen
Durchführung von Laubaktionen
Aufstellen und Entleeren der Abfallbehälter/Papierkörbe
Beseitigung von Eis und Schnee auf den öffentlichen Straßen, Wegen und Plätzen und den sonstigen Flächen im Eigentum der Stadt Völklingen
Abstreuen der Verkehrsflächen bei Glätte
Verwaltung der Jugendverkehrsschule

Auftragsgrundlage

Saarländisches Straßengesetz
Städtische Straßenreinigungssatzung
Ratsbeschlüsse
Dienstanweisung und Arbeitsanweisung für den Winterdienst

Zielgruppe

Öffentlichkeit
Haus- und Grundstückseigentümer

Ziele

Reinigung der Straßen und Sicherstellung eines verkehrssicheren Zustandes der Verkehrswege
Herstellung und Erhaltung eines sauberen und ansprechenden Stadtbildes
Umweltgerechte Entsorgung des Kehrichtes und der Abfälle
Gewährleistung eines zeitnahen und bedarfsgerechten Winterdienstes im Stadtgebiet nach den vorliegenden Winterdienstplänen

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Produkt

54.30.01

Produktbereich	54	Verkehrsflächen und -anlagen, Öffentlicher Personennahverkehr (ÖPNV)
Produktgruppe	54.30	Landesstraßen
Produkt	54.30.01	Landesstraßen

verantwortlich
Herr Martin Jost, Tel.: 13-2549
Fachdienst 54

Beschreibung
Unterhaltung, Instandsetzung der

- Straßennebenanlagen (Parkstreifen, Geh- und Radwege, Begrünung, Kreisverkehre, Brunnenanlagen, Stützmauern)
- verkehrsleitende und regelnde Anlagen (Ampeln, Verkehrsleitanlagen, Verkehrsschilder, Straßenmarkierung)
- öffentliche Beleuchtungsanlagen

Reinigung von Bauwerken und Fußgängerdurchlässen

Auftragsgrundlage
Saarländisches Straßengesetz
Straßenverkehrsordnung

Zielgruppe
Bürgerinnen und Bürger
Unternehmen und Freiberufler

Ziele
Aufrechterhaltung der Verkehrssicherheit
Optimale Steuerung der Straßenverkehrsströme
Erhaltung eines sauberen und ansprechenden Stadtbildes

Zuständiger Fachausschuss
Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Produkt

54.40.01

Produktbereich	54	Verkehrsflächen und -anlagen, Öffentlicher Personennahverkehr (ÖPNV)
Produktgruppe	54.40	Bundesstraßen
Produkt	54.40.01	Bundesstraßen

verantwortlich
Herr Martin Jost, Tel.: 13-2549
Fachdienst 54

Beschreibung
Unterhaltung, Instandsetzung der

- Straßennebenanlagen (Parkstreifen, Geh- und Radwege, Begrünung, Kreisverkehre, Brunnenanlagen, Stützmauern)
- verkehrsleitende und regelnde Anlagen (Ampeln, Verkehrsleitanlagen, Verkehrsschilder, Straßenmarkierung)
- öffentliche Beleuchtungsanlagen

Reinigung von Bauwerken und Fußgängerdurchlässen

Auftragsgrundlage
Saarländisches Straßengesetz
Straßenverkehrsordnung

Zielgruppe
Bürgerinnen und Bürger
Unternehmen und Freiberufler

Ziele
Aufrechterhaltung der Verkehrssicherheit
Optimale Steuerung der Straßenverkehrsströme
Erhaltung eines sauberen und ansprechenden Stadtbildes

Zuständiger Fachausschuss
Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Produkt

54.60.01

Produktbereich	54	Verkehrsflächen und -anlagen, Öffentlicher Personennahverkehr (ÖPNV)
Produktgruppe	54.60	Parkplätze / Parkhäuser
Produkt	54.60.01	Parkplätze / Parkhäuser

verantwortlich
Herr Martin Jost, Tel.: 13-2549
Fachdienst 54

Beschreibung
Grundsätzliches:
Das Produkt beinhaltet lediglich die Parkplätze und Teile der City-Tiefgarage, welche dem öffentlichen Verkehr gewidmet sind, also nicht in die Zuständigkeit des Eigenbetriebes "Grundstücks- und Gebäudemanagement" fallen

Planung, Herstellung, Unterhaltung, Instandsetzung, Betrieb und Bewirtschaftung von Anlagen für den ruhenden Straßenverkehr

Auftragsgrundlage
Saarländisches Straßengesetz
Straßenverkehrsordnung

Zielgruppe
Touristen
Bürgerinnen und Bürger

Ziele
Bedarfsgerechte, aufwandsoptimierte und bürgerorientierte Schaffung und Vorhaltung von Parkmöglichkeiten für den ruhenden Verkehr
Verbesserung der Leichtigkeit des Verkehrs durch Reduzierung des Parksuchverkehrs
Erzielung von Erträgen

Produkt

54.70.01

Produktbereich	54	Verkehrsflächen und -anlagen, Öffentlicher Personennahverkehr (ÖPNV)
Produktgruppe	54.70	Öffentlicher Personennahverkehr
Produkt	54.70.01	Öffentlicher Personennahverkehr

verantwortlich
Frau Anna Lena Altmeier, Tel.: 13-2138
Fachdienst 52

Beschreibung
Die Stadt Völklingen ist Aufgabenträger für den Ortsverkehr in Völklingen gemäß dem saarländischen ÖPNV-Gesetz.

Auftragsgrundlage
§ 5 Absatz 3 ÖPNVG

Produkt

55.10.01

Produktbereich	55	Natur- und Landschaftspflege
Produktgruppe	55.10	Natur- und Landschaftspflege
Produkt	55.10.01	Öffentliche Grün- und Freiflächen, Parkanlagen, Kinderspielplätze

verantwortlich

Herr Tobias Noll, Tel.: 13-2381
Fachdienst 43

Beschreibung

Planung, Bau und Unterhaltung der öffentlichen Grün- und Freiflächen sowie Parkanlagen (hierzu gehören öffentliche Natur- und Landschafts-(schutz-)flächen sowie Flächen von besonderer ökologischer Bedeutung)
Unterhaltung des Grüns im öffentlichen Verkehrsraum
Erstellung, Aufbau und Fortschreibung eines Baumkatasters
Unterhaltung des Projektes "Ville fleurie"
Beratung und Information der Bürger und Bürgerinnen
Planung, Errichtung und Unterhaltung von Kinderspielplätzen, Bolzplätzen und Jugendtreffs

Auftragsgrundlage

Baugesetzbuch
Saarl. Spielplatzgesetz
Kinderspielplatzbedarfsplan
Flächennutzungsplan
Bebauungsplan
Baumschutzverordnung
DIN-Vorschriften
Ratsbeschlüsse

Zielgruppe

Touristen
Bürgerinnen und Bürger
Kinder und Jugendliche

Ziele

Die städtische Infrastruktur im Bereich der Grünanlagen verbessern, erweitern und erhalten
Die Verkehrssicherheit in den Grünanlagen und im Straßenraum erhalten
Erholungsgebiete bereitstellen und das Erholungsgrün sichern
Altersgemäße Versorgung der Kinder und Jugendlichen mit Spielplätzen und sonstigen Treffpunkten

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Produkt

55.20.01

Produktbereich	55	Natur- und Landschaftspflege
Produktgruppe	55.20	Land- und Forstwirtschaft, Wasser und Wasserbau
Produkt	55.20.01	Wald- und Forstwirtschaft

verantwortlich
Frau Verena Lamy, Tel.: 13-2341
Fachdienst 44

Beschreibung
Bewirtschaftung und Pflege des städtischen Waldes durch Forstplanung, Holzernte und Kulturarbeiten
Ausgestaltung des Waldes für Zwecke der Freizeitgestaltung und Naherholung
Jagdnutzung

Auftragsgrundlage
Waldgesetz
Stadtratsbeschlüsse

Zielgruppe
Touristen
Bürgerinnen und Bürger
Vereine und Verbände

Ziele
Jährliche Bereitstellung von Holz für Industrie und Selbstwerber
Wildbretverkauf vom heimischen Wild
Erlebnis "Waldkulturerbe"
Vorhaltung von Kurzzeit- und Feierabenderholung

Zuständiger Fachausschuss
Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Produkt

55.20.04

Produktbereich	55	Natur- und Landschaftspflege
Produktgruppe	55.20	Land- und Forstwirtschaft, Wasser und Wasserbau
Produkt	55.20.04	Unterhaltung von Bachläufen und sonstigen Gewässern

verantwortlich
Herr Martin Jost, Tel.: 13-2549
Fachdienst 54

Beschreibung
Unterhaltung und Reinigung der Bachläufe 3. Ordnung

Auftragsgrundlage
Saarländisches Wassergesetz

Zielgruppe
Bürgerinnen und Bürger

Ziele
Reinigung, Sanierung und Unterhaltung der Gewässer 3. Ordnung
Fortschreibung des Lauterbach-Gutachtens

Zuständiger Fachausschuss
Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Produkt

55.30.01

Produktbereich	55	Natur- und Landschaftspflege
Produktgruppe	55.30	Friedhofswesen
Produkt	55.30.01	Friedhöfe

verantwortlich

Herr Tobias Noll, Tel.: 13-2381
Fachdienst 43

Beschreibung

Neuanlage von Grabfeldern auf den Friedhöfen
Bedarfsgerechte Bereitstellung von Grabstellen für Beisetzungen
Pflege und Unterhaltung von Kriegsgräbern
Pflege und Unterhaltung der Grünflächen auf den Friedhöfen
Durchführung von Aus- und Umbettungen
Überprüfung der Grabmalgenehmigungen

Auftragsgrundlage

Personenstandsgesetz
Saarländisches Bestattungsgesetz
Feuerbestattungsgesetz
Friedhofssatzung
Gebührensatzung

Zielgruppe

Bürgerinnen und Bürger
Angehörige Verstorbener

Ziele

Gewährleistung von würdevollen Beisetzungen
Vorhaltung ausreichender Bestattungsplätze
Erholungs- und Gesundheitsvorsorge durch ästhetische Gestaltung der Friedhofsanlagen
Einhaltung der gesetzlichen Vorschriften bezüglich der Bestattung

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Produkt

57.10.01

Produktbereich	57	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	57.10	Wirtschaftsförderung
Produkt	57.10.01	Kommunale Wirtschaftsförderung, Stadtmarketing und Veranstaltungsmanagement

verantwortlich

Herr Christof Theis, Tel.: 13-2004
Wirtschaft, Stadtmarketing und Tourismus

Beschreibung

Die Beschreibungen sind in den zum Produkt gehörenden Leistungen aufgeführt.

Auftragsgrundlage

Beschlüsse des Stadtrates
Vorgaben der Verwaltungsleitung
Förderprogramm für die Völklinger Wirtschaft
Förderprogramm Einzelhandel Innenstadt

Zielgruppe

Öffentlichkeit
Existenzgründer
Bürgerinnen und Bürger
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Die ausführlichen Zielbeschreibungen sind in den zum Produkt gehörenden Leistungen aufgeführt.

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Wirtschaft, Kultur und Sport

Leistung

57.10.01.01 Kommunale Wirtschaftsförderung, Stadtmarketing
57.10.01.04 Veranstaltungsmanagement

Beiträge zu mittelfristigen Entwicklungszielen / Handlungsschwerpunkte

- Steigerung der Attraktivität der Stadt Völklingen als Wohn-, Fremdenverkehrs- und Wirtschaftsstandort
- Stärkung der lokalen Wirtschaft
- angepasste Diversifizierung der Wirtschaftsbereiche/Förderung des Strukturwandels
- Sicherung und Schaffung von Arbeitsplätzen

Produkt

57.30.02

Produktbereich	57	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	57.30	Allgemeine Einrichtungen und Unternehmen
Produkt	57.30.02	Mehrzweckhallen, Dorfgemeinschaftshäuser u.ä.

verantwortlich

Herr Steve Schons, Tel. 13-2582
Fachdienst 51

Beschreibung

- Bereitstellung und Betrieb von Mehrzweckhallen und Dorfgemeinschaftshäusern
- Kaufmännische und rechtliche Bewirtschaftung der Gebäude
- Organisation der Hausmeisterdienste und des Reinigungswesens
- Bereitstellung für kulturelle Veranstaltungen
- Vermietung/ Überlassung für gesellschaftliche und kulturelle Zwecke (Dauer- und Einzelbelegung)
- bauliche Unterhaltung, Modernisierung und Sanierung der Gebäude
- Bau und Unterhaltung der technischen Anlagen
- Pflege der Außenanlagen

Kostenstellen:

- Kulturhalle Wehrden
- Dorfgemeinschaftshaus Geislautern

Auftragsgrundlage

Beschlüsse des Stadtrates und seiner Ausschüsse
Vorgaben der Verwaltungsleitung

Zielgruppe

Vereine und Verbände
Institutionen

Ziele

Förderung der Kultur, Bereitstellung von Räumlichkeiten für gesellschaftliche Nutzungen, wirtschaftliche Betriebsführung, Kundenzufriedenheit

Produkt

57.30.70

Produktbereich	57	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	57.30	Allgemeine Einrichtungen und Unternehmen
Produkt	57.30.70	Bauliche und betriebliche Dienstleistungen (BBD)

verantwortlich
Herr Ulf Hoffmann, Tel.: 13-2229
Fachdienst 41/BBD

Beschreibung
Erbringung baulicher und betrieblicher Dienstleistungen als interner Auftragnehmer für die Stadt Völklingen

Erbringung von Dienstleistungen als externer Auftragnehmer für den privaten Sektor

Vorhaltung von öffentlichen Toilettenanlagen

Auftragsgrundlage
Stadtratsbeschlüsse
Vorgaben der Verwaltungsführung
Aufträge vom internen, öffentlich-rechtlichen und privaten Sektor

Zielgruppe
Fachbereiche der Stadtverwaltung
externe Auftraggeber

Ziele
Optimierter Einsatz von Personal, Fahrzeugen und Material

Leistung	
57.30.70.01	Fuhrpark
57.30.70.02	Bauhof
57.30.70.03	Werkstätten

Produkt

57.50.01

Produktbereich	57	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	57.50	Tourismus
Produkt	57.50.01	Tourismusförderung

verantwortlich

Herr Christof Theis, Tel.: 13-2004
Wirtschaft, Stadtmarketing und Tourismus

Beschreibung

- Entwicklung der touristischen Infrastruktur und von touristischen Angeboten
- Unterstützung von Veranstaltungen zur touristischen Imagepflege (z. B. Vélo SaarMoselle, Warndtweekend)
- Durchführung von Messeauftritten
- Redaktion und Layouterstellung von touristisch relevanten Angebotsverzeichnissen
- Betrieb einer Tourist-Information sowie Vertrieb von Verkaufsartikeln
- Kooperation mit touristischen Leistungsträgern
- Entwicklung gemeinsamer Projekte in Zusammenarbeit mit überörtlichen Marketingorganisationen (z. B. der Tourismuszentrale des Saarlandes)
- Konzeption und Realisierung von Werbemaßnahmen

Auftragsgrundlage

Beschlüsse des Stadtrates
Vorgaben der Verwaltungsleitung

Zielgruppe

Touristen
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Förderung eines angemessenen Übernachtungsangebotes für Touristen
Durchführung von Projekten zur Entwicklung von touristischen Angeboten und Infrastruktur

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Wirtschaft, Kultur und Sport

Beiträge zu mittelfristigen Entwicklungszielen / Handlungsschwerpunkte

Steigerung der Attraktivität der Stadt Völklingen als Fremdenverkehrsstandort

Produkt

61.10.01

Produktbereich	61	Zentrale Finanzdienstleistungen
Produktgruppe	61.10	Steuern, allgemeine Zuweisungen, allgemeine Umlagen
Produkt	61.10.01	Steuern, allgemeine Zuweisungen, allgemeine Umlagen

verantwortlich

Herr Stephan Groß, Tel.: 13-2070
Fachdienst 15

Beschreibung

Ausweisung der Zahlungsströme zu folgenden Bereichen:

Kommunale Steuern:

Grundsteuer A (land- und forstwirtschaftliche Betriebe), Grundsteuer B, Gewerbesteuer, Vergnügungssteuer und Hundesteuer

Allgemeine Zuweisungen:

Schlüsselzuweisungen vom Land, Familienleistungsausgleich vom Land (Sonderschlüsselzuweisungen) und Zuweisung für die Wahrnehmung vom Mittelstadtaufgaben vom Land

Steueranteile:

Gemeindeanteil an der Einkommensteuer und Gemeindeanteil an der Umsatzsteuer

Allgemeine Umlagen:

Regionalverbandsumlage, Gewerbesteuerumlage und Finanzausgleichsumlage

Auftragsgrundlage

Grundsteuergesetz (GrStG)

Gewerbesteuergesetz (GewStG)

Vergnügungssteuergesetz (VStG)

Städtische Hundesteuersatzung

Kommunalfinanzausgleichsgesetz (K FAG)

Saarländisches Krankenhausgesetz (SKHG; § 42)

Kommunalselbstverwaltungsgesetz (KSVG)

Zielgruppe

Externe Fachbehörden

Bürgerinnen und Bürger

Unternehmen und Freiberufler

Produkt

61.20.01

Produktbereich	61	Zentrale Finanzdienstleistungen
Produktgruppe	61.20	Sonstige allgemeine Finanzwirtschaft
Produkt	61.20.01	Sonstige allgemeine Finanzwirtschaft

verantwortlich

Herr Stephan Groß, Tel. 13-2070
Fachdienst 15

Beschreibung

Ausweis der Zahlungsbeziehungen zu den verbundenen wirtschaftlichen und nichtwirtschaftlichen Unternehmen sowie zu Sonstigen

Ausweis der Zahlungsbeziehungen zur Stadtparkasse Völklingen und zu sonstigen Beteiligungen, soweit hierfür keine gesonderten Kostenträger/Produkte existieren.

Produkt

71.02.01

Produktbereich	71	Stiftungen
Produktgruppe	71.02	Nicht rechtsfähige örtliche Stiftungen
Produkt	71.02.01	Marlies-Schneider-Heeg-Stiftung für Katzen in Not

Beschreibung

Frau Marlies Heeg, früher wohnhaft in Völklingen, ist in 2019 verstorben. In ihrem Testament hat sie die Stadt Völklingen zum alleinigen und ausschließlichen Erben eingesetzt. Das Erbe ist mit der Auflage verbunden, dass mit dem im Nachlass vorhandenen Vermögen eine Stiftung zu errichten ist, die den Namen "Marlies-Schneider-Heeg-Stiftung für Katzen in Not" tragen soll. Für diese Stiftung gelten die Bestimmungen der in einer Anlage zum Testament beigefügten Stiftungssatzung.

Zweck der Stiftung ist es, Katzen in Not in Völklingen zu helfen. Der Stiftungszweck soll insbesondere durch Zurverfügungstellung von Tiernahrung, tierärztliche Versorgung, Sterilisation, etc. verwirklicht werden.

Auftragsgrundlage

- Beschluss des Stadtrates vom 30.01.2020
- Stiftungssatzung

Leistung

11.04.01.01

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.04	Personalrat und Schwerbehindertenangelegenheiten
Produkt	11.04.01	Personalrat
Leistung	11.04.01.01	Schwerbehindertenangelegenheiten

verantwortlich

Herr Uwe Heckmann, Tel.: 13-2376

Beschreibung

Zusammenarbeit mit den Fachbereichen zur Erfüllung der gesetzlichen Aufgaben und zum Wohle der schwerbehinderten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
Beteiligung in personellen, sozialen und organisatorischen Angelegenheiten im Rahmen der geltenden Gesetze, Verordnungen, Tarifverträge, Dienstvereinbarungen (z.B.: Integrationsvereinbarung), insbesondere ob auch die vom Arbeitgeber nach den §§ 71, 72 und 81 - 84 SGB IX obliegenden Verpflichtungen erfüllt werden
Organisation und Durchführung von Wahlen der Vertrauensleute

Auftragsgrundlage

Sozialgesetzbuch IX (SGB IX)
Wahlordnung Schwerbehindertenvertretung (SchwVWO)

Zielgruppe

Schwerbehinderte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Ziele

Vertrauensvolle und ergebnisorientierte Zusammenarbeit mit den betroffenen Beschäftigten, den Fachbereichen, der Verwaltungsleitung sowie dem Personalrat

Leistung

11.08.01.01

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.08	Finanzmanagement, Haushalts- und Rechnungswesen
Produkt	11.08.01	Haushalts- und Rechnungswesen
Leistung	11.08.01.01	Haushaltswesen

verantwortlich

Herr Stephan Groß, Tel.: 13-2070
Fachdienst 15

Beschreibung

Aufstellung des Haushaltsplanes und der Nachtragshaushaltspläne nebst beizufügender Anlagen und Unterlagen
Aufstellung des Wirtschaftsplanes des Sondervermögens Abwasserbeseitigung
Überwachung und Steuerung des Haushaltsvollzugs sowie Beratung der Fachbereiche im Rahmen der Haushaltsausführung
Aufstellung der mittelfristigen Ergebnis- und Finanzplanung sowie des Investitionsprogramms
Beantragung und Abwicklung von investiven Zuweisungen der Europäischen Union, des Bundes, des Landes und sonstiger öffentlicher Zuweisungsgeber
Abwicklung der allgemeinen Zuweisungen, Umlagen und Steueranteile
Aufnahme von investiven Krediten sowie Krediten zur Liquiditätssicherung incl. der Abwicklung des Schuldendienstes
Aufstellung des Haushaltssanierungsplanes soweit gesetzlich erforderlich
Erstellung von Finanzstatistiken

Auftragsgrundlage

Kommunalselbstverwaltungsgesetz (KSVG)
Kommunalhaushaltsverordnung (KommHVO)
Finanzstatistikgesetze
Ratsbeschlüsse

Zielgruppe

Stadtrat und dessen Ausschüsse
Verwaltungsleitung
Fachbereiche der Stadtverwaltung
Externe Fachbehörden

Ziele

Erlangung eines genehmigten Haushalts- bzw. Wirtschaftsplanes rechtzeitig vor Beginn des neuen Haushaltsjahres
Überwachung der Planvorgaben
Verbesserung der Flexibilität und der wirtschaftlichen Aufgabenerfüllung bei Planung und Ausführung
Sicherstellung bedarfsgerechter und wirtschaftlicher Investitionen
Sicherstellung einer sparsamen, wirtschaftlichen und stetigen Aufgabenerfüllung
Schaffung von Planungssicherheit für alle Fachbereiche der Verwaltung
Beantragung und Abwicklung von investiven Zuweisungen der Europäischen Union, des Bundes, des Landes und sonstiger öffentlicher Zuweisungsgeber
Erreichung günstiger Konditionen bei Darlehensaufnahmen und -umschuldungen

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Beiträge zu mittelfristigen Entwicklungszielen / Handlungsschwerpunkte

Begrenzung der auflaufenden Defizite

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.08	Finanzmanagement, Haushalts- und Rechnungswesen
Produkt	11.08.01	Haushalts- und Rechnungswesen
Leistung	11.08.01.02	Rechnungswesen, Jahresabschluss

verantwortlich

Frau Katja Ladwein, Tel.: 13-2249
Fachdienst 15

Beschreibung

Erstellung des Jahresabschlusses, bestehend aus Finanz-, Ergebnis- und Vermögensrechnung (Bilanz) einschließlich Forderungen, Verbindlichkeiten, Rückstellungen und Rechnungsabgrenzungsposten
Erstellung des Anhangs und der Anlagen zum Jahresabschluss
Aufstellung des konsolidierten Jahresabschlusses nebst Konsolidierungsbericht ("Konzernbilanz") spätestens ab dem Jahr 2017
Koordination der vorgeschriebenen Folgeinventuren einschließlich Beratung der beteiligten Fachbereiche

Erfüllung der Aufgaben einer "Zentralen Finanzbuchhaltung" im kaufmännischen Sinne durch

- Überwachung der korrekten, periodengerechten Verbuchung aller Aufwendungen und Erträge
- Fortschreibung der aktiven und passiven Rechnungsabgrenzungsposten
- Fortschreibung der gebildeten Rückstellungen und Sonderposten
- Führung und Fortschreibung der Anlagenbuchhaltung
- Erledigung von Wertberichtigungen auf Forderungen und auf das Anlagevermögen

Auftragsgrundlage

Kommunalselbstverwaltungsgesetz (KSVG)
Kommunalhaushaltsverordnung (KommHVO)
Inventurrichtlinie

Zielgruppe

Stadtrat und dessen Ausschüsse
Verwaltungsleitung

Ziele

Kompetente Beratung der Fachbereiche in allen buchungstechnischen Fragen
Fristgemäße Erstellung der jährlichen Abschlüsse in der vorgeschriebenen Form unter Beachtung der Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung (GoB) und Inventur (GoI)
Organisation eines wirtschaftlichen und reibungslosen Ablaufs des Buchungsgeschäfts

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

11.08.01.05

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.08	Finanzmanagement, Haushalts- und Rechnungswesen
Produkt	11.08.01	Haushalts- und Rechnungswesen
Leistung	11.08.01.05	Beteiligungsverwaltung

verantwortlich

Herr Markus Otto, Tel.: 13-2216
Fachdienst 11

Beschreibung

Abwicklung der Finanzbeziehungen (Erträge aus Dividenden, Aufwendungen aus Verlustausgleichszuweisungen) mit Unternehmen, Gesellschaften und Zweckverbänden, an welchen die Stadt beteiligt bzw. bei denen sie Mitglied ist

Auftragsgrundlage

Kommunalselbstverwaltungsgesetz (KSVG)

Zielgruppe

Stadtrat und dessen Ausschüsse

Ziele

Maximierung der Erträge bzw. Minimierung der erforderlichen Verlustausgleichszuweisungen
Zeitnahe Information des Stadtrates über die Entwicklung der Beteiligungen

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

11.08.03.01

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.08	Finanzmanagement, Haushalts- und Rechnungswesen
Produkt	11.08.03	Zahlungsverkehr und Vollstreckung
Leistung	11.08.03.01	Zahlungsverkehr

verantwortlich

Frau Kerstin Blum, Tel. 13-2284
Fachdienst 16

Beschreibung

Zentrale Zahlungsabwicklung (Debitoren und Kreditoren)
Aufbewahrung und Beförderung von Zahlungsmitteln
Zentrale Verwahrung von Wertgegenständen
Überwachung der Zahlstellen (Barkassen) im Rahmen der Fachaufsicht
Zentrale Mahnung der offenen Forderungen
Fertigung von Tages- und Zwischenabschlüssen sowie des Jahresabschlusses (Finanzrechnung)
Sammlung und Aufbewahrung der zahlungsbegründenden Unterlagen und Belege
Planung und Gewährleistung der Kassenliquidität
Tages- und Festgeldanlagen verfügbarer liquider Mittel

Auftragsgrundlage

Kommunalselbstverwaltungsgesetz (KSVG)
Kommunalhaushaltsverordnung (KommHVO)

Zielgruppe

Bürgerinnen und Bürger
Vereine und Verbände
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Rechtzeitige und wirtschaftliche Leistung der Auszahlungen nach Vorlage der angeordneten Belege
Sichere und wirtschaftliche Abwicklung der Einzahlungen
Sichere und wirtschaftliche Anlage nicht benötigter liquider Mittel unter Beachtung einer bedarfsgerechten Verfügbarkeit
Wirtschaftliche und bedarfsgerechte Inanspruchnahme von Kassenkrediten und Kontokorrentlinien
Sichere Verwahrung von hinterlegten Wertgegenständen
Zeitnahe Mahnung der offenen Posten
Ordnungsgemäße, sichere und wirtschaftliche Buchführung; die Aufzeichnungen müssen vollständig, richtig, zeitgerecht, geordnet und nachprüfbar sein
Frühzeitige Erstellung des Jahresabschlusses (Finanzrechnung)

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

11.08.03.02

Produktbereich	11	Innere Verwaltung
Produktgruppe	11.08	Finanzmanagement, Haushalts- und Rechnungswesen
Produkt	11.08.03	Zahlungsverkehr und Vollstreckung
Leistung	11.08.03.02	Vollstreckung

verantwortlich

Frau Tessa Lanninger, Tel. 13-2316
Fachdienst 16

Beschreibung

Zentrale Beitreibung der öffentlich-rechtlichen Geldforderungen
Zentrale Einleitung der Zwangsvollstreckung privatrechtlicher Geldforderungen
Beitreibung von Geldforderungen externer öffentlicher Stellen im Wege der Amts- bzw. Vollstreckungshilfe
Feststellung der befristeten oder unbefristeten Uneinbringlichkeit von Forderungen zur Vorbereitung und Dokumentation entsprechender Wertberichtigungen (Niederschlagungen)

Auftragsgrundlage

Kommunalhaushaltsverordnung (KommHVO)
Saarländisches Verwaltungsverfahrensgesetz (SVwVfG)
Saarländisches Verwaltungsvollstreckungsgesetz (SVwVG)
Kostenordnung zum SVwVG
Gesetz über die Erhebung von Verwaltungs- und Benutzungsgebühren im Saarland (SaarlGebG)
Abgabenordnung (AO)

Zielgruppe

Bürgerinnen und Bürger
Vereine und Verbände
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Zeitnahe und vollständige Beitreibung der offenen Posten unter Beachtung von wirtschaftlichen und ressourcenschonenden Gesichtspunkten
Gewährleistung eines rechtmäßigen und ordnungsgemäßen Vollstreckungsverlaufs

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.01	Allgemeine Sicherheit und Ordnung
Produkt	12.01.01	Öffentliche Sicherheit und Ordnung
Leistung	12.01.01.01	Allgemeine Öffentliche Sicherheit und Ordnung

verantwortlich

Frau Joelle Schisler, Tel.: 13-2301
Fachdienst 32

Beschreibung

Gewährleistung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung durch präventive und repressive Maßnahmen, soweit es sich nicht um Maßnahmen im Rahmen anderer Produkte handelt
Entwicklung und Erlass ordnungsbehördlicher Satzungen / Verordnungen im Rahmen des Ortsrechts
Bestattung von Verstorbenen ohne Angehörige
Maßnahmen im Rahmen des Gesundheits- und Infektionsschutzes (Besichtigung von Wohnungen, Treffen von Anordnungen zur Gefahrenbeseitigung)
Beratung von Grundstücksbesitzern hinsichtlich der Baumschutzverordnung und Weiterverweisung an den Stadtverband Saarbrücken
Einordnung und Überwachung gefährlicher Hunde
Überwachung der Haltung sonstiger Tiere im Hinblick auf Gefahrenabwehr und Tierschutz (repressive und sorgende Maßnahmen)
Wildschadensbearbeitung (Schadensmeldung, Feststellungsverfahren und Einigungsverhandlung)
Bekämpfung von tierischen Schädlingen durch Treffen von Anordnungen gegenüber dem Störer
Sicherstellung, Entgegennahme und Unterbringung von Hunden; Zusammenarbeit mit örtlichen Tierschutzvereinen und Tierheimen
Überwachung des fließenden und ruhenden Verkehrs einschließlich der Anordnung von Abschleppmaßnahmen und Ahndung von Verstößen
Überwachungstätigkeiten zwecks Einhaltung der ortspolizeilichen Vorschriften
Ermittlungs- und Vollstreckungstätigkeiten in städtischen Angelegenheiten und Ermittlungstätigkeiten für externe Behörden
Bereitstellung von Räumen zur Beseitigung von Obdachlosigkeit

Auftragsgrundlage

Saarländisches Polizeigesetz
Polzeiverordnung über die Aufrechterhaltung der Sicherheit und Ordnung auf Straßen und in Anlagen der Stadt
Polzeiverordnung über den Schutz der Bevölkerung vor gefährlichen Hunden im Saarland
Verordnung über die Rattenbekämpfung
Infektionsschutzgesetz
Polzeikostenverordnung
Tierschutzgesetz und Vereinbarungen mit Tierheimen
Straßenverkehrsgesetz, Straßenverkehrsordnung
Kreislaufwirtschafts- und Abfallbeseitigungsgesetz
Baumschutzverordnung des Stadtverbandes Saarbrücken
Bundes- und Landesjagdgesetz
Satzung der Stadt Völklingen über die von ihr bereitgestellten Obdachlosenunterkünfte

Zielgruppe

Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger
Halterinnen und Halter von Hunden und sonstigen Tieren
Vereine und Verbände
Unternehmen und Freiberufler

Leistung

12.01.01.01

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.01	Allgemeine Sicherheit und Ordnung
Produkt	12.01.01	Öffentliche Sicherheit und Ordnung
Leistung	12.01.01.01	Allgemeine Öffentliche Sicherheit und Ordnung

Ziele

Umgehende Beseitigung von Störungen der öffentlichen Ordnung
Umfassende Abwehr von Gefahren für die Öffentlichkeit
Verbesserung der objektiven und subjektiven Sicherheit der Bevölkerung
Gesundheits- und Infektionsschutz durch Verhütung von übertragbaren Krankheiten
Erhaltung des Baumbestandes in der Stadt
Neutrale Bearbeitung in Wildschadensfällen
Schutz der Bevölkerung vor gefährlichen Tieren
Sicherstellung einer artgerechten Tierhaltung und Versorgung von Tieren in Notsituationen
Würdevolle Bestattung von Verstorbenen ohne Angehörige
Gewährleistung der Sicherheit und Leichtigkeit des Verkehrs durch verkehrsordnende, verkehrsberuhigende und verkehrssicherheitsrelevante Maßnahmen
Verbesserung der Sauberkeit in der Stadt durch Ergreifung von Maßnahmen gegen illegale Abfallablagerungen (Sauberkeit der Containerstandplätze) sowie Verschmutzungen durch Hundekot
Verbesserung der Einhaltung ordnungsrechtlicher Vorgaben hinsichtlich von Ge- und Verboten aus ortspolizeilicher Sicht

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.01	Allgemeine Sicherheit und Ordnung
Produkt	12.01.01	Öffentliche Sicherheit und Ordnung
Leistung	12.01.01.02	Gewerbewesen

verantwortlich

Frau Joelle Schisler, Tel.: 13-2301
Fachdienst 32

Beschreibung

Prüfung, Genehmigung und Widerruf von Erlaubnissen für gewerbliche Tätigkeiten, welche einer besonderen Erlaubnis/Genehmigung bedürfen

Untersagung der Ausübung gewerblicher Tätigkeiten, welche keiner speziellen Erlaubnis/Genehmigung bedürfen

Überwachung bestimmter Gewerbebetriebe (Gaststätten, Spielhallen, Makler usw.) in ordnungsrechtlicher Hinsicht auf Einhaltung spezieller rechtlicher Bestimmungen (Hygiene, Jugendschutz, Preisauszeichnung, Prüfpflichten usw.)

Überwachung bestimmter Gewerbeanzeigen (Vorlage der Erlaubnis/Genehmigung, Führungszeugnis, ausländerrechtliche Voraussetzungen usw.)

Führung des Gewerberegisters (An, Ab- und Ummeldungen) einschließlich Information und Auskunftserteilung an Dritte

Beratung der Bürgerinnen und Bürger in allen Fragen zu gewerberechtlichen Bestimmungen

Auftragsgrundlage

Gaststättengesetz und -verordnung

Gewerbeordnung

Jugenschutzgesetz

Preisangabenverordnung

Handwerksordnung

Makler- und Bauträgerverordnung

Zielgruppe

Externe Fachbehörden

Bürgerinnen und Bürger

Vereine und Verbände

Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Umfassender Schutz von Gästen, Nachbarn und Betriebspersonal

Umfassender Schutz der Allgemeinheit durch Abwendung von Schäden

Lückenlose Kenntnis über die vorhandenen Gewerbebetriebe als Grundlage für Überwachungstätigkeiten

Zügige und kompetente Bearbeitung der entsprechenden Angelegenheiten

Minimierung der Wartezeit der vorsprechenden Bürgerinnen und Bürger

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

12.01.01.03

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.01	Allgemeine Sicherheit und Ordnung
Produkt	12.01.01	Öffentliche Sicherheit und Ordnung
Leistung	12.01.01.03	Verkehrsangelegenheiten

verantwortlich

Frau Joelle Schisler, Tel.: 13-2301
Fachdienst 32

Beschreibung

Erfüllung der Aufgaben, welche vorbereitend, planend, anordnend oder ausführend zur Aufstellung oder Änderung von Verkehrszeichen und -einrichtungen führen sowie in sonstiger Weise den öffentlichen Straßenverkehr sichern
Beratungsleistungen über Nutzungen im öffentlichen Verkehrsraum hinsichtlich Genehmigung und Zuständigkeiten
Entscheidung über Sondernutzungen und straßenverkehrsrechtliche Ausnahmegenehmigungen (Backwaren- und Eisverkauf, Gerüst- und Containeraufstellung, Außengastronomie, Plakaten usw.)
Überwachung der Veranstaltungen und Nutzungen
Erlass von Kostenbescheiden bei unzulässigen Nutzungen

Auftragsgrundlage

Straßenverkehrsgesetz
Straßenverkehrsordnung
Saarländisches Straßengesetz

Zielgruppe

Bürgerinnen und Bürger
Vereine und Verbände
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Gewährleistung und Verbesserung der Sicherheit und Leichtigkeit des Straßenverkehrs
Reduzierung des Zielsuchverkehrs durch eine angemessene Bereitstellung von Parkmöglichkeiten im öffentlichen Verkehrsraum
Attraktive Veranstaltungen im öffentlichen Raum und Belebung der Innenstadt

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

12.01.01.06

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.01	Allgemeine Sicherheit und Ordnung
Produkt	12.01.01	Öffentliche Sicherheit und Ordnung
Leistung	12.01.01.06	Verfolgung von Ordnungswidrigkeiten

verantwortlich

Frau Maike Mollet, Tel.: 13-2105
Fachdienst 32

Beschreibung

Feststellung, Verfolgung und Ahndung von Verkehrsordnungswidrigkeiten (ruhender Verkehr)
Verfolgung und Ahndung von Verkehrsordnungswidrigkeiten (fließender Verkehr)
Feststellung, Verfolgung und Ahndung von sonstigen Ordnungswidrigkeiten
Bewilligung von Zahlungserleichterungen
Herbeiführung der Entscheidung durch das zuständige Gericht nach Einsprucherhebung
Herbeiführung der Anordnung von Erzwingshaft durch das zuständige Gericht im Falle der Zahlungsunwilligkeit

Auftragsgrundlage

Ordnungswidrigkeitengesetz (OWiG)
Straßenverkehrsgesetz (StVG)
Straßenverkehrsordnung (StVO)
Abfallgesetz
Kreislaufwirtschaftsgesetz
Kommunale Satzungen und Polizeiverordnungen

Zielgruppe

Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Durchsetzung von Bestimmungen, insbesondere den öffentlichen Straßenverkehr betreffend, welche im Falle der Nichtbeachtung als Ordnungswidrigkeit mit Geldbuße geahndet werden können
Zeitnahe Verfolgung und Ahndung solcher Ordnungswidrigkeiten

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

12.01.01.07

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.01	Allgemeine Sicherheit und Ordnung
Produkt	12.01.01	Öffentliche Sicherheit und Ordnung
Leistung	12.01.01.07	Feuerwerke, Sprengungen

verantwortlich

Frau Joelle Schisler, Tel.: 13-2301
Fachdienst 32

Beschreibung

Abgabe von Stellungnahmen zu beabsichtigten Sprengungen
Abgabe von Stellungnahmen zu Sprengstofflaubnisscheinen
Erteilung von Genehmigungen zum Abbrennen von Feuerwerken der Klasse II
Erteilung von Bedingungen und Auflagen zum Abbrennen von Feuerwerken der Klassen III und IV

Auftragsgrundlage

Saarländisches Polizeigesetz
Sprengstoffgesetz

Zielgruppe

Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger
Vereine und Verbände
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Sicherstellung des Schutzes von Personen und Sachen bei Sprengungen und Feuerwerken
Zügige und kompetente Bescheidung der Anträge

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

12.01.01.09

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.01	Allgemeine Sicherheit und Ordnung
Produkt	12.01.01	Öffentliche Sicherheit und Ordnung
Leistung	12.01.01.09	Durchführung von Märkten und Messen

verantwortlich

Frau Joelle Schisler, Tel.: 13-2301
Fachdienst 32

Beschreibung

Bereitstellung und Unterhaltung der notwendigen Flächen einschließlich Infrastruktur für die Durchführung von Wochenmärkten und Kirmessen
Vergabe der Standplätze, Sicherstellung der Marktaufsicht und Erhebung der Gebühren

Auftragsgrundlage

Gewerbeordnung (GewO)
Kommunalselbstverwaltungsgesetz (KSVG)
Satzung über die Veranstaltung von Wochenmärkten, Spezialmärkten, Jahrmärkten und Volksfesten in der Mittelstadt Völklingen

Zielgruppe

Bürgerinnen und Bürger
Markthändler und Schausteller

Ziele

Durchführung von attraktiven Veranstaltungen im öffentlichen Raum
Belebung der Innenstadt

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

12.01.01.10

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.01	Allgemeine Sicherheit und Ordnung
Produkt	12.01.01	Öffentliche Sicherheit und Ordnung
Leistung	12.01.01.10	Umweltinformation und -koordination

verantwortlich

Frau Joelle Schisler, Tel.: 13-2301
Fachdienst 32

Beschreibung

Ansprechpartner für Beschwerden hinsichtlich Luftimmissionen, -emissionen und Geruchsbelästigungen
Wahrnehmung von Terminen im grenznahen Frankreich hinsichtlich des grenzüberschreitenden
Umweltschutzes
Kontaktstelle für die vom Bergbau betroffene Bevölkerung (Erteilung von Auskünften, Entgegennahme von
Beschwerden, Bergschadensmeldungen und sonstigen Mitteilungen, Weiterleitung an den Bergbaubetreiber
bzw. an die Bergaufsichtsbehörden)
Stellungnahme zu bergrechtlichen Zulassungsverfahren
Stellungnahme zu bergrechtlichen Verfahren zur Entlassung von Betrieben aus der Bergaufsicht

Auftragsgrundlage

Bundesimmissionsschutzgesetz (BImSchG)
Immissionsschutzverordnungen
Bundesberggesetz (BBergG)

Zielgruppe

Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger

Ziele

Minderung der Umweltbelastungen und Bergbaubeeinträchtigungen für die Bevölkerung

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

12.01.01.12

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.01	Allgemeine Sicherheit und Ordnung
Produkt	12.01.01	Öffentliche Sicherheit und Ordnung
Leistung	12.01.01.12	Katastrophenschutz/Zivilschutz

verantwortlich

Herr Kevin Hewer, Tel.: 13-2901
Fachdienst 33

Beschreibung

Präventive Maßnahmen im Rahmen des Katastrophenschutzes (Sicherstellung der Notwasserversorgung, Bereitstellung von Schutzräumen usw.)
Rettung von Menschen und Tieren in Katastrophensituationen
Schutz von Sachwerten in Katastrophensituationen
Vermeidung und Beseitigung von Gefahren, welche in Katastrophenfällen entstehen könnten bzw. entstanden sind

Auftragsgrundlage

Katastrophenschutzgesetz
Weisungen der Unteren Katastrophenschutzbehörde

Zielgruppe

Fachbereiche der Stadtverwaltung
Bürgerinnen und Bürger
Haus- und Grundstückseigentümer
Vereine und Verbände
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Menschen, Tiere und Sachwerte vor Katastrophen schützen
Menschen, Tiere und Sachwerte in Katastrophensituationen befreien und retten
Schäden im Katastrophenfall begrenzen, Folgeschäden vermeiden
Störungen der öffentlichen Sicherheit und Ordnung beseitigen

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.02	Personenstandswesen
Produkt	12.02.01	Bürgerbüro
Leistung	12.02.01.01	Meldeangelegenheiten

verantwortlich

Herr Kevin Hewer, Tel.: 13-2901
Fachdienst 33

Beschreibung

Durchführung von An-, Ab- und Ummeldungen
Beratung von Meldepflichtigen und Auskünfte an Berechtigte
Mitteilungen an externe Behörden
Pflege des Melderegisters (Kirchenein- und -austritte, Eheschließungen und -scheidungen, Namensänderungen, Geburten, Sterbefälle, Staatsangehörigkeiten, Lebenspartnerschaften) und der Meldekette
Setzen von Auskunftssperren und Übermittlungssperren
Leistungen im Rahmen der Amtshilfe
Ermittlung von Wohnsitzen
Ausstellung von steuerlichen Lebensbescheinigungen
Wehrerfassung
Entgegennahme, Aufbewahrung, Aushändigung und Verwertung von Fundsachen und -tieren
Förderung der örtlichen Tierschutzvereine und Tierheime

Auftragsgrundlage

Saarländisches Meldegesetz
Melderechtsrahmengesetz
Zugehörige Rechtsverordnungen
Jugendarbeitsschutzgesetz (§ 2)
Wehrpflichtgesetz (§ 15)
Bürgerliches Gesetzbuch (BGB; §§ 965 ff)

Zielgruppe

Fachbereiche der Stadtverwaltung
Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Sicherstellung der Aktualität und Richtigkeit des Melderegisters
Optimierung des Rechtsverkehrs der Bürgerinnen und Bürger untereinander
Korrektheit der Einwohnerdaten im Zusammenhang mit Sicherheitsfragen
Minimierung der Wartezeit der vorsprechenden Bürgerinnen und Bürger
Sicherung und Rückgabe von verlorenem Eigentum
Erzielung von Verkaufserlösen bei Versteigerungen von Fundsachen

Stärkung der Bürgernähe und -freundlichkeit der Verwaltung

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.02	Personenstandswesen
Produkt	12.02.01	Bürgerbüro
Leistung	12.02.01.02	Ausweise und sonstige Dokumente

verantwortlich

Herr Kevin Hewer, Tel.: 13-2901
Fachdienst 33

Beschreibung

Erfüllung sämtlicher Aufgaben im Zusammenhang mit Ausweis- und Reisedokumenten für deutsche Staatsangehörige, insbesondere Erteilung von Reisepässen und Personalausweisen
Beratung und Erteilung von Auskünften zu Pass- und Visavorschriften
Abwicklung der Angelegenheiten mit der Bundesdruckerei
Pflege der lohnsteuerrelevanten Daten
Jährliche Erstellung und Zustellung der Lohnsteuerkarten sowie Neu- und Ersatzausstellungen (entfällt 2011)
Ausstellung von Fischereischeinen, Anwohner- und Schwerbehindertenparkausweisen, Parkerleichterungen für besondere Gruppen schwerbehinderter Menschen
Erteilung von Bestattungserlaubnissen, Führungszeugnissen und Gewerbezentralregistrauskünften
Durchführung von Beglaubigungen

Auftragsgrundlage

Personalausweisgesetz und zugehörige Verordnungen
Passgesetz und zugehörige Verordnungen
§§ 38 ff. Einkommensteuergesetz (EStG)
Saarländisches Fischereigesetz
Straßenverkehrsordnung (StVO)
Saarländisches Verwaltungsverfahrensgesetz (VwVfG)
Bundeszentralregistergesetz
Gewerbeordnung
Bestattungsgesetz

Zielgruppe

Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Zügige Ausstellung von Reisepässen und Personalausweisen
Kompetente Beratung in Pass- und Visaangelegenheiten
Aktualität der lohnsteuerrelevanten Daten
Zügige Ausstellung der sonstigen Dokumente
Minimierung der Wartezeit der vorsprechenden Bürgerinnen und Bürger

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

12.02.01.03

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.02	Personenstandswesen
Produkt	12.02.01	Bürgerbüro
Leistung	12.02.01.03	Kfz-Zulassung

verantwortlich

Herr Kevin Hewer, Tel.: 13-2901
Fachdienst 33

Beschreibung

Sämtliche Leistungen im Zusammenhang mit der Zulassung von Kraftfahrzeugen
Erteilung von Ausfuhrkennzeichen und Dauer-Rotkennzeichen sowie von Kurzzeit- und Tarnkennzeichen
Ergreifung von Maßnahmen nach Steuersäumnis-, Versicherungs- und Mängelanzeigen
Durchführung von Betriebsuntersagungen
Einleitung von Fahndungsmaßnahmen
Erteilung von Halterauskünften
Durchführung von Anfragen beim Kraftfahrbundesamt und bei EUCARIS
Führung des Sonderkennzeichenbestandes für die zivile Notfallvorsorge im Straßenverkehr
Bearbeitung von Ersuchen im Rahmen der Amtshilfe

Auftragsgrundlage

Straßenverkehrsgesetz (StVG)
Straßenverkehrs-Zulassungs-Ordnung
Fahrzeugregister-Verordnung
Internationale Kraftfahrzeug-Verordnung
Sonstige Verordnungen
Kraftfahrzeugsteuergesetz (§ 13)
Pflichtversicherungsgesetz

Zielgruppe

Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Gewährleistung und Verbesserung der Sicherheit im öffentlichen Straßenverkehr dadurch, dass nur
mängelfreie und vorschriftsmäßige Kraftfahrzeuge hieran teilnehmen
Minimierung der Wartezeit der vorsprechenden Bürgerinnen und Bürger

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

12.02.01.04

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.02	Personenstandswesen
Produkt	12.02.01	Bürgerbüro
Leistung	12.02.01.04	Bürgerservice und Telefonzentrale

verantwortlich

Herr Kevin Hewer, Tel.: 13-2901
Fachdienst 33

Beschreibung

Entgegennahme aller, auf der zentralen Rufnummer "13 0" eingehenden Anrufe bei der Stadtverwaltung Völklingen, dem Eigenbetrieb "Grundstücks- und Gebäudemanagement" und dem Sondervermögen "Abwasserbeseitigung"

Weitervermittlung der Anrufe an die zuständigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Fachbereiche

Erteilung einfacher Auskünfte an die Anruferinnen und Anrufer

Aushändigen von Ausweisen und Pässen

Beantragung von Führungszeugnissen und Gewerbezentralregistrauszügen

Beratung von Meldepflichtigen und Auskünfte an Berechtigte

Ausstellung von Melde-, Lebens- und Haushaltsbescheinigungen

Vergabe von Untersuchungsberechtigungsscheinen an Jugendliche unter 18 Jahre

Ausgabe von Formularen, Infomappen, Wertstoffsäcken und Kühlschranksplaketten

Zielgruppe

Bürgerinnen und Bürger

Vereine und Verbände

Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Zügige Weiterleitung der Telefonate an die zuständigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Fachbereiche

Unmittelbare Erteilung einfacher Auskünfte zur Entlastung der Fachbereiche

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

12.02.01.05

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.02	Personenstandswesen
Produkt	12.02.01	Bürgerbüro
Leistung	12.02.01.05	Fahr- und Beförderungserlaubnisse

verantwortlich

Herr Kevin Hewer, Tel.: 13-2901
Fachdienst 33

Beschreibung

Erst- und Neuerteilung von Fahrerlaubnissen
Versagung und Entzug von Fahrerlaubnissen wegen Nichteignung
Anordnung von Eignungsgutachten und Nachschulungsmaßnahmen
Maßnahmen nach dem "Punktsystem" (Verwarnung, Prüfung, Gutachten Entzug der Erlaubnis)
Umschreibung ausländischer Fahrerlaubnisse
Ausstellung von Fahrerkarten
Erst- und Neuerteilung von Personenbeförderungserlaubnissen
Ortskenntnisprüfungen
Erst- und Neuerteilung von Taxen-, Mietwagen und Kraftomnibuserlaubnissen
Festsetzung der Beförderungsentgelte im Taxenverkehr

Auftragsgrundlage

Straßenverkehrsgesetz
Personenbeförderungsgesetz
Fahrerlaubnisverordnung

Zielgruppe

Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Gewährleistung, dass nur geeignete und befähigte Kraftfahrerinnen und Kraftfahrer am Straßenverkehr teilnehmen
Ausschließliche Zulassung von qualifizierten und geeigneten Personen zur gewerblichen Fahrgastbeförderung
Zügige und kompetente Bearbeitung der Angelegenheiten

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.02	Personenstandswesen
Produkt	12.02.04	Personenstandswesen und Staatsangehörigkeitsangelegenheiten
Leistung	12.02.04.01	Personenstandswesen

verantwortlich

Frau Julia Lauer, Tel.: 13-2244
Fachdienst 34

Beschreibung

Beratung und Erteilung von Auskünften in allen personenstandsrechtlichen Angelegenheiten
Prüfung der Ehefähigkeit und Vornahme von Eheschließungen
Beurkundung von Geburten und Sterbefällen
Entgegennahme von Vaterschaftsanerkennnissen
Fortführung der Ehe-, Geburten- und Sterberegister, insbesondere durch Folgebeurkundung
Ausstellung von deutschen und mehrsprachigen Personenstandsurkunden
Beurkundung von Erklärungen, Einwilligungen und Zustimmungen zur Namensführung
Mitwirkung bei der Begründung von Lebenspartnerschaften und Ausstellung von Urkunden hierzu
Entgegennahme und öffentliche Beglaubigung von namensrechtlichen Erklärungen nach dem Lebenspartnerschaftsgesetz
Aufnahme von Versicherungen an Eides statt

Auftragsgrundlage

Personenstandsgesetz und -verordnung
Allg. Verwaltungsvorschrift zum Personenstandsgesetz
Bürgerliches Gesetzbuch (BGB) und Einführungsgesetz hierzu
Adoptionswirkungsgesetz
Lebenspartnerschaftsgesetz
Staatsangehörigkeitsgesetz
Bundesvertriebenengesetz
Aufenthaltsgesetz
Europäisches Freizügigkeitsgesetz
Konsulargesetz
Internationales Ehe- und Kindschaftsrecht aller Staaten

Zielgruppe

Deutsche Bürgerinnen und Bürger
Ausländische Mitbürgerinnen und Mitbürger

Ziele

Feststellung, Nachweis und Sicherung personenstandsbezogener Daten
Schaffung und Sicherung eindeutiger Personenidentifikationen
Kompetente Beratung und Erteilung von Auskünften zu allen personenstandsrechtlichen Fragen
Fachgerechte und zügige Erledigung sämtlicher Verfahren und Aufgaben
Minimierung der Wartezeit der vorsprechenden Bürgerinnen und Bürger

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.02	Personenstandswesen
Produkt	12.02.04	Personenstandswesen und Staatsangehörigkeitsangelegenheiten
Leistung	12.02.04.02	Staatsangehörigkeitsangelegenheiten, öffentlich-rechtliche Namensänderungen, Kirchenaustritte

verantwortlich

Frau Julia Lauer, Tel.: 13-2244
Fachdienst 34

Beschreibung

Feststellung der deutschen Staatsangehörigkeit
Feststellung der Rechtsstellung als Deutscher
Ausstellung von Staatsangehörigkeitsausweisen
Beratung von Einbürgerungsbewerbern
Erstellung und Weiterleitung der Einbürgerungsakten an die zuständige Behörde nach Durchführung einer umfangreichen Vorprüfung
Aushändigung von Einbürgerungsurkunden
Erstellung und Weiterleitung von Mitteilungen auf Grund gesetzlicher Vorgaben nach erfolgter Einbürgerung
Durchführung von öffentlich-rechtlichen Namensänderungen
Entgegennahme und Bearbeitung von Kirchenaustrittserklärungen

Auftragsgrundlage

Grundgesetz (GG)
Bürgerliches Gesetzbuch (BGB) und Einführungsgesetz hierzu
Reichs- und Staatsangehörigkeitsgesetz
Flüchtlings- und Vertriebenenrecht
Aufenthaltsgesetz und -verordnung
Namensänderungsgesetz
Personenstandsgesetz

Zielgruppe

Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger
Ausländische Mitbürgerinnen und Mitbürger

Ziele

Kompetente Beratung und Erteilung von Auskünften zu allen Fragen der Staatsangehörigkeit
Fachgerechte und zügige Erledigung sämtlicher Verfahren und Aufgaben
Minimierung der Wartezeit der vorsprechenden Bürgerinnen und Bürger

Zuständiger Fachausschuss

Hauptausschuss

Leistung

12.20.01.01

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.20	Gefahrenabwehr und -vorbeugung
Produkt	12.20.01	Brandschutz, Freiwillige Feuerwehr
Leistung	12.20.01.01	Brandschutz, Feuerwehr

verantwortlich

Frau Dagmar Menzel, Tel.: 13-2417
Fachdienst 32

Beschreibung

Bekämpfung von Bränden und der von Ihnen ausgehenden Gefahren
Bergung und Rettung von Menschen und Tieren aus Brandsituationen
Brandschutzerziehung und -ausbildung in Schulen, Einrichtungen und Betrieben
Gestellung von Feuersicherheits- bzw. Brandwachen
Aus- und Fortbildung von Angehörigen der Freiwilligen Feuerwehr
Hilfeleistung für Organisationen und Verbände
Vorbeugender Brandschutz

Auftragsgrundlage

Brandschutzgesetz (BSG)
Brandschutz-Organisationsverordnung
Brandschutzsatzung
Gebührensatzung für die Inanspruchnahme der Freiwilligen Feuerwehr
Landesbauordnung
Diverse sonstige Rechtsvorschriften

Zielgruppe

Fachbereiche der Stadtverwaltung
Bürgerinnen und Bürger
Haus- und Grundstückseigentümer
Vereine und Verbände
Kinder und Jugendliche

Ziele

Bedarfsgerechte Bereitstellung von modernen Fahrzeugen, Gerätschaften, Gebäuden und Räumlichkeiten
Ununterbrochene Sicherstellung der Alarmierung
Vermeidung von Bränden und Vorbeugung vor sonstigen Gefahren
Begrenzung der Schäden und Vermeidung von Folgeschäden
Minimierung der Zeitdauer zwischen Alarmierung und Eintreffen am Einsatzort

Leistung

12.20.01.02

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.20	Gefahrenabwehr und -vorbeugung
Produkt	12.20.01	Brandschutz, Freiwillige Feuerwehr
Leistung	12.20.01.02	Technische Hilfeleistungen

verantwortlich

Frau Dagmar Menzel, Tel.: 13-2417
Fachdienst 32

Beschreibung

Bergung und Rettung von Menschen und Tieren aus Gefahrensituationen
Aus- und Fortbildung der Feuerwehrangehörigen
Hilfeleistungen für Organisationen und Verbände
Sicherung und Erhaltung von Sachwerten

Auftragsgrundlage

Brandschutzgesetz (BSG)
Brandschutz-Organisationsverordnung
Brandschutzsatzung
Gebührensatzung für die Inanspruchnahme der Freiwilligen Feuerwehr

Zielgruppe

Fachbereiche der Stadtverwaltung
Bürgerinnen und Bürger
Vereine und Verbände
Unternehmen und Freiberufler
Kinder und Jugendliche

Ziele

Menschen, Tiere und Sachwerte umfassend schützen, bergen und retten
Bedarfsgerechte Bereitstellung von modernen Fahrzeugen und Gerätschaften
Ununterbrochene Sicherstellung der Alarmierung
Begrenzung der Schäden und Vermeidung von Folgeschäden
Minimierung der Zeitdauer zwischen Alarmierung und Eintreffen am Einsatzort

Leistung

12.20.01.04

Produktbereich	12	Sicherheit und Ordnung
Produktgruppe	12.20	Gefahrenabwehr und -vorbeugung
Produkt	12.20.01	Brandschutz, Freiwillige Feuerwehr
Leistung	12.20.01.04	Dienstleistungen für Dritte

verantwortlich

Frau Dagmar Menzel, Tel.: 13-2417
Fachdienst 32

Beschreibung

Prüfung von Feuerlöschern und anderen Feuerlöscheinrichtungen
Prüfung von Atemschutzgeräten
Prüfung von ortsbeweglichen Elektrogeräten
Reinigung von Schutzbekleidung
Bereitstellung von Geräten und Materialien
Ausbildung von Angehörigen auswärtiger Feuerwehren

Auftragsgrundlage

Brandschutzsatzung
Gebührensatzung für die Inanspruchnahme der Freiwilligen Feuerwehr
Privatrechtliche Vereinbarungen

Zielgruppe

Fachbereiche der Stadtverwaltung
Vereine und Verbände
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Erzielung von Erträgen für den städtischen Haushalt
Auf- und Ausbau der interkommunalen Zusammenarbeit

Produktbereich	51	Räumliche Planung und Entwicklung, Geoinformationen
Produktgruppe	51.10	Räumliche Planung und Entwicklung
Produkt	51.10.01	Stadtplanung und -entwicklung
Leistung	51.10.01.01	Räumliche Planungsmaßnahmen

verantwortlich

Herr Michael Zimmer, Tel.: 13-2530
Fachdienst 52

Beschreibung

Betreuung und Mitwirkung bei der Aufstellung/ Änderung des Flächennutzungsplanes
Erarbeitung der städtebaulichen Rahmenplanung mit räumlich-funktionalen Aussagen
Erstellung von Bebauungsplänen sowie Vorhaben- und Erschließungsplänen nach dem BauGB
Erstellung und Fortschreibung von Landschafts-, Gestaltungs- und Grünordnungsplänen sowie von landschaftspflegerischen Begleitplänen
Erarbeitung von Analysen zur Stadtentwicklung sowie Formulierung von städtebaul. Entwicklungszielen
Planungs- und Gestaltungsberatung unter städtebaul. Aspekten
Städtebaufachliche Begleitung bei der Erstellung von städtebaulichen Verträgen
Erstellung von Satzungen gemäß § 34 BauGB
Städtebaufachliche Begleitung von Planfeststellungsverfahren
Stadtentwicklungsplanung unter räumlich-funktionalen Aspekten
Städtebaufachliche Stellungnahmen zur Landesplanung auf der Ebene des Landesentwicklungsplans "Siedlung" und des Landesentwicklungsplans "Umwelt"
Wahrnehmung der Aufgabe "Stadt als Träger öffentlicher Belange" zu Planungen von Nachbargemeinden
Koordination und Betreuung von Verfahren externer Planungsträger
Städtebaufachliche Begleitung von Revitalisierungsmaßnahmen
Durchführung der Dorferneuerungs- bzw. der Dorfentwicklungsplanung
Planung von Stadtumbaumaßnahmen (Stadtumbau-West) sowie Aufstellung von städtebaul. Entwicklungskonzepten
Umsetzung der INSPIRE- Richtlinie im Rahmen der Bauleitplanung
Durchführung und Betreuung von Maßnahmen im Rahmen der Sozialen Stadt
Städtebaufachliche Begleitung von Maßnahmen aus EU- Programmen z.B. LEADER, INTERREG
Städtebaufachliche Begleitung und Steuerung des UNESCO-Welterbestätten-Programms
Führung des Baulückenkatasters

Auftragsgrundlage

SNG (Saarländisches Naturschutzgesetz)
LBO (Landesbauordnung)
BNatSchG (Bundesnaturschutzgesetz)
BauGB (Baugesetzbuch)
WHG (Wasserhaushaltsgesetz)
SWG (Saarländisches Wassergesetz)
UVPG (Umwelt-Verträglichkeit-Prüfungs-Gesetz)
Saarländisches UVPG
EU-Richtlinien DIN Normen
BimSchG (Bundes-Immissions-Schutz-Gesetz)
KSVG (Kommunalselbstverwaltungsgesetz)
FFH (Fauna-/Flora-/Habitatrichtlinie)

Zielgruppe

Stadtrat und dessen Ausschüsse
Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Sicherung einer ausgewogenen sozialen, ökonomischen, ökologischen und städtebaulichen Entwicklung unter Berücksichtigung von gesunden Wohn- und Arbeitsverhältnissen sowie des Orts- und Landschaftsbildes
Schaffung und Erhaltung sozial stabiler Bewohnerstrukturen
Beachtung der Belange des Natur- und Umweltschutzes
Schaffung von Grundlagen für den Vollzug städtebaulicher Maßnahmen
Nachhaltiges Flächenmanagement (sparsamer Umgang mit Grund und Boden)

Leistung

51.10.01.01

Produktbereich	51	Räumliche Planung und Entwicklung, Geoinformationen
Produktgruppe	51.10	Räumliche Planung und Entwicklung
Produkt	51.10.01	Stadtplanung und -entwicklung
Leistung	51.10.01.01	Räumliche Planungsmaßnahmen

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Produktbereich	51	Räumliche Planung und Entwicklung, Geoinformationen
Produktgruppe	51.10	Räumliche Planung und Entwicklung
Produkt	51.10.01	Stadtplanung und -entwicklung
Leistung	51.10.01.02	Sonstige Bauaufsicht

verantwortlich

Herr Michael Zimmer, Tel.: 13-2530
Fachdienst 52

Beschreibung

Städtebaul. Prüfung von Vorhaben, welche gemäß § 63 LBO von der Baugenehmigung freigestellt sind
Städtebaul. Prüfung von Vorhaben, welche gemäß § 61 LBO verfahrensfrei sind
Mitwirkung im vereinfachten Baugenehmigungsverfahren gemäß § 64 LBO
Mitwirkung im Baugenehmigungsverfahren gemäß § 65 LBO
Herstellung des gemeindlichen Einvernehmens zu Bauanträgen im Sinne von § 36 BauGB
Wahrung der Aufgaben der Gemeinde bei der Prüfung von Bauanträgen unter städtebaul. Aspekten
Benennung u. Umbenennung von öffentl. Verkehrsflächen/ Vergabe von Hausnummern
Beratung und Information von Bauherren und Architekten in städtebaul. Fragestellungen
Bearbeitung von Vorkaufsrechten
Städtebaufachliche Stellungnahmen zu Bauvorhaben nach dem BImSchG

Auftragsgrundlage

BImSchG (Bundes-Immissions-Schutz-Gesetz)
BauGB (Baugesetzbuch)
BauNVO (Baunutzungsverordnung)
LBO (Landesbauordnung)
DIN-Normen
Sonstige Verordnungen

Zielgruppe

Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Sicherung einer geordneten Stadtentwicklung
Schaffung eines attraktiven Stadtbildes unter gestalterischen und städtebaulichen Aspekten
Vollzug der bauleitplanerisch festgelegten Zielsetzungen und -vorgaben
Sicherung gesunder Wohn- und Arbeitsverhältnisse und einer intakten Umwelt
Schaffung eines attraktiven Stadtbildes sowie Wohn- und Lebensumfeldes unter städtebaulichen Aspekten
Vollzug der bauleitplanerischen Vorgaben und Festsetzungen
Sicherung gesunder Wohn- und Arbeitsverhältnisse, insbesondere unter dem Aspekt des Immissionsschutzes

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Leistung

51.10.01.03

Produktbereich	51	Räumliche Planung und Entwicklung, Geoinformationen
Produktgruppe	51.10	Räumliche Planung und Entwicklung
Produkt	51.10.01	Stadtplanung und -entwicklung
Leistung	51.10.01.03	Besondere Dienstleistungen im Umweltmanagement

verantwortlich

Herr Michael Zimmer, Tel.: 13-2530
Fachdienst 52

Beschreibung

Betreuung und Fortsetzung der "Lokalen Agenda 21"
Betreuung der Naturschutzbeauftragten
Durchführung von Umweltaktionen (Umwelttage, Bekämpfung des Riesenbärenklaus usw.)
Ausgleichs- und Ersatzmaßnahmenmanagement im Rahmen der Bauleitplanung
Führung des Öko-Kontos
Umweltverträglichkeitsprüfungen

Auftragsgrundlage

SNG (Saarländisches Naturschutzgesetz)
BauGB (Baugesetzbuch)
UVPG (Umwelt-Verträglichkeits-Prüfungs-Gesetz)
Ratsbeschlüsse

Zielgruppe

Stadtrat und dessen Ausschüsse
Externe Fachbehörden
Bürgerinnen und Bürger
Vereine und Verbände
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Steigerung der Umweltqualität durch praktizierten Umwelt- und Naturschutz
Nachhaltige Sicherung des Naturhaushaltes
Mobilisierung und Verbesserung des bürgerschaftlichen Engagements
Sensibilisierung und Information der Bürgerinnen und Bürger hinsichtlich der Belange des Umwelt- und Naturschutzes
Sicherung und Beachtung eines ökologisch orientierten Flächenmanagements

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Produktbereich	51	Räumliche Planung und Entwicklung, Geoinformationen
Produktgruppe	51.20	Vermessung und Geoinformationen
Produkt	51.20.01	Vermessungswesen und Geoinformation
Leistung	51.20.01.01	Katastervermessung (Vermessungstätigkeiten nach SVerKatG und LBO)

verantwortlich

Herr Franz-Josef Löwen, Tel.: 13-2568
Fachdienst 53

Beschreibung

Katastervermessungen nach § 3 (2) des SVerKatG im Rahmen der behördlichen Zuständigkeit:
Teilungsvermessungen, Grenzfeststellungen, Wiederherstellung von Grenzvermarkungen

Mithilfe bei der Aktualisierung der automatisierten Liegenschaftskarte durch Übermittlung von Hausnummern, Gebäudebestand, TP- und NivP-Änderungen (§ 16)
Durchführung von Grenzterminen nach § 20 SVerKatG
Auskünfte und Auszüge aus der digitalen Katasterkarte
Grenzangaben, Baueinweisungen und Nachprüfungen nach § 73 (7) der LBO
Auszüge aus der Stadtgrundkarte zum Zwecke von Baugesuchen
Überprüfung von und Stellungnahme zu geplanten Bauvorhaben
Liegenschaftsauskünfte aus dem Automatisierten Liegenschaftsbuch
Grundbucheinsicht im Rahmen des automatisierten Abrufverfahrens

Mitwirkung bei der verwaltungs-, verfahrens- und vermessungstechnischen Abwicklung von Umlegungen und Grenzregelungen im Sinne des § 45 ff des BauGB
Vertretung der Geschäftsstelle des Umlegungsausschusses im Rathaus
Organisation und Vorbereitung der Umlegungssitzungen, Veröffentlichungen und Bürgeranhörungen
Verwaltung und Sicherung abgeschlossener Umlegungsverfahren

Auftragsgrundlage

Saarländisches Vermessungs- und Katastergesetz (SVerKatG)
Verwaltungsvorschrift Liegenschaftskataster (VVLKA)
Saarländische Grundbuchordnung (GBO)
Landesbauordnung (LBO)
Besonderes Gebührenverzeichnis der Vermessungsverwaltung (GebVerzVerm)

Zielgruppe

Fachbereiche der Stadtverwaltung
Bürgerinnen und Bürger
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Zeitnahe Abwicklung hoheitlicher Katastervermessungen zur Erfüllung eigener Aufgaben
Sicherung der und Auskünfte über Eigentumsverhältnisse an Grundstücken und Grundstücksrechten
Prüfung von Bauvorlagen und Mitwirkung beim Neu- oder Umbau von baulichen Anlagen
Bereitstellung aktueller und bedarfsgerechter Basisinformationen für Raumordnung, Umwelt,
Grundstücksverkehr und der Wirtschaftsförderung auf der Grundlage des digitalen Informationssystems

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Leistung

51.20.01.03

Produktbereich	51	Räumliche Planung und Entwicklung, Geoinformationen
Produktgruppe	51.20	Vermessung und Geoinformationen
Produkt	51.20.01	Vermessungswesen und Geoinformation
Leistung	51.20.01.03	Vermessungstechnische Ingenieurleistungen und Sonderaufgaben

verantwortlich

Herr Franz-Josef Löwen, Tel.: 13-2568
Fachdienst 53

Beschreibung

Topographische Geländeaufnahmen zum Zwecke der Stadt- und Bauplanung und der Aktualisierung des kommunalen Informationssystems
Bauabsteckungen und -überwachungen im kommunalen Hoch- und Tiefbau
Anfertigung von Trassierungs-, Längs- und Querschnittsplänen im Rahmen der Projektplanung
Erstellung digitaler Bebauungspläne
Vermessungen zur Fortschreibung des amtlichen Lage- und Höhennetzes
Ingenieurtechnische Kontroll- und Überwachungsmessungen
Aufnahme von Ver- und Entsorgungsleitungen
Beschaffung von Daten zur Fortführung des kommunalen Kanalinformationssystems
Amtliche Entfernungsangaben
Auskünfte und Einsicht in topographische und kommunale Kartenwerke, Luftbilder und Orthophotos
Anfertigung von Sonderplänen und -drucken

Auftragsgrundlage

Beschlüsse des Stadtrates
interne Aufträge aus den Fachbereichen

Zielgruppe

Fachbereiche der Stadtverwaltung
Bürgerinnen und Bürger
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

Unterstützung der verschiedenen Fachbereiche bei der Beschaffung geographischer und topographischer Informationen
Begleitung von hoch- und tiefbaulichen Projekten in Planung, Ausführung und Bauüberwachung
Allgemeine Auskünfte geographischer und topographischer Art
Bereitstellung aktueller und bedarfsgerechter Karten, Pläne und Sonderdrucke

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Leistung

51.20.01.04

Produktbereich	51	Räumliche Planung und Entwicklung, Geoinformationen
Produktgruppe	51.20	Vermessung und Geoinformationen
Produkt	51.20.01	Vermessungswesen und Geoinformation
Leistung	51.20.01.04	Raumbezogene Informationssysteme, Geobasisdaten

verantwortlich

Frau Manuela Maas, Tel. 13-2503
Fachdienst 51

Beschreibung

Einrichtung und Führung einer einheitlichen Datenbank für Geo- und Informationsdaten auf der Basis eines digitalen Geoinformationssystems
Einrichtung und Führung der Stadtgrundkarte
Mitwirkung bei der Zusammenstellung von Daten zur Erstellung einer amtlichen Stadtkarte bzw. Stadtplan
Erstellung von Karten mit Sondermaßstäben zu Planungszwecken
Erstellung thematischer Karten verschiedenartiger Maßstäbe aus digitalem Datenbestand

Zielgruppe

Stadtrat und dessen Ausschüsse
Verwaltungsleitung
Bürgerinnen und Bürger

Ziele

- Aufbau eines intranet- und internetfähigen Geoinformationssystems
- Schaffung eines Zuganges zu stadt eigenen Geo- und Metadaten gem. dem saarl. Geodateninfrastrukturgesetz im Rahmen der europäischen INSPIRE-Richtlinie
- Verwaltung fachspezifischer Daten mit Raumbezug
- Bereitstellung digitaler und analoger Plangrundlagen mit spezieller Thematik ggfls. in Korrelation mit den Einwohnermeldedaten
- Statistische Auswertungen (z. B. Wahlanalysen, Einzugsgebiete städt. Infrastruktureinrichtungen)

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Produktbereich	57	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	57.10	Wirtschaftsförderung
Produkt	57.10.01	Kommunale Wirtschaftsförderung, Stadtmarketing und Veranstaltungsmanagement
Leistung	57.10.01.01	Kommunale Wirtschaftsförderung, Stadtmarketing

verantwortlich

Herr Christof Theis, Tel.: 13-2004
Wirtschaft, Stadtmarketing und Tourismus

Beschreibung

- Erarbeitung von Förderrichtlinien zur Stärkung der lokalen Wirtschaft und Bearbeitung von Fördermittelanträgen
- Beratung bei der Inanspruchnahme von sonstigen öffentlichen Fördermitteln
- Aufbereitung von statistischen Daten und Wirtschaftskennzahlen sowie deren Publikation
- Beratung und Unterstützung von Unternehmen bei der Standortsuche (Ansiedlung, Gründung, Verlagerung)
- Weiterbildungs- und Informationsveranstaltungen für Unternehmen (Wirtschaftsforum, Seminare)
- Lotsenfunktion für Unternehmen bei allen behördlichen Belangen
- Vermarktung von städtischen Gewerbegrundstücken
- Betreuung des Gewerbe- und Technologiezentrums
- Leerstandsmanagement in der Innenstadt (Gewerbeflächenverzeichnis, u. a.)
- Planung, Realisierung und Kontrolle von Projekten und instrumentellen Programmen zur Erhöhung der Attraktivität der Stadt
- Profilierung der Stadt im Städtewettbewerb / Standortwerbung
- Kontaktaufbau und -pflege mit Wirtschaftsunternehmen, Einzelhandel, Gastronomie- und Beherbergungsgewerbe, Vereinen und Verbänden, Behörden und Institutionen
- Medien- und Öffentlichkeitsarbeit zur Imageverbesserung und Attraktivitätssteigerung der Stadt (Erstellung und Umsetzung von Marketingkonzepten sowie die anschließende Marketingkontrolle)
- Zusammenarbeit mit den Medien aus den Bereichen Print, Internet, Hörfunk und Fernsehen
- Sponsoring von Projekten Dritter
- Führung einer Online-Firmendatenbank

Auftragsgrundlage

Beschlüsse des Stadtrates
Vorgaben der Verwaltungsleitung
Förderprogramm für die Völklinger Wirtschaft
Förderprogramm Einzelhandel Innenstadt

Zielgruppe

Öffentlichkeit
Vereine und Verbände
Unternehmen und Freiberufler

Ziele

- Stärkung der lokalen Wirtschaft durch Fördermaßnahmen
- Bereitstellung von Informationsangeboten
- Vermarktung städtischer Gewerbegrundstücke
- Durchführung von Projekten, die zur Steigerung der Attraktivität der Stadt beitragen

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Wirtschaft, Kultur und Sport

Leistung

57.10.01.04

Produktbereich	57	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	57.10	Wirtschaftsförderung
Produkt	57.10.01	Kommunale Wirtschaftsförderung, Stadtmarketing und Veranstaltungsmanagement
Leistung	57.10.01.04	Veranstaltungsmanagement

verantwortlich

Herr Christof Theis, Tel.: 13-2004
Wirtschaft, Stadtmarketing und Tourismus

Beschreibung

- Konzeption, Organisation und Durchführung von städtischen Veranstaltungen einschließlich Werbung
- Akquisition von Sponsoren und Zuschüssen
- Kooperationen mit Dritten (z. B. Weltkulturerbe Völklinger Hütte, Konzertveranstalter, Agenturen, Vereine und Verbände)
- Veranstaltungs- und Kundenservice (Auskünfte, Newsletter und Ticket-System)
- Pflege des Veranstaltungskalenders im Internet sowie in den "Völklinger Stadtnachrichten"

Auftragsgrundlage

Beschlüsse des Stadtrates
Vorgaben der Verwaltungsleitung

Zielgruppe

Touristen
Bürgerinnen und Bürger
Vereine und Verbände
Institutionen

Ziele

Bereitstellung eines qualitativ ausgewogenen und vielfältigen Veranstaltungsangebotes vor Ort zur Abdeckung der Bedürfnisse der Zielgruppen

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Wirtschaft, Kultur und Sport

Leistung

57.30.70.01

Produktbereich	57	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	57.30	Allgemeine Einrichtungen und Unternehmen
Produkt	57.30.70	Bauliche und betriebliche Dienstleistungen (BBD)
Leistung	57.30.70.01	Fuhrpark

verantwortlich

Herr Uwe Heckmann, Tel.: 13-2376
Fachdienst 42

Beschreibung

Beschaffung von Fahrzeugen, Geräten und Zubehör (ausgenommen Feuerwehr)
Vorhaltung von Fahrzeugen und Personal für Transporte
Betrieb und Unterhaltung einer Tankstelle und einer Waschhalle

Auftragsgrundlage

Stadtratsbeschlüsse
Vorgaben der Verwaltungsführung
Anforderungen der Fachbereiche

Zielgruppe

Fachbereiche der Stadtverwaltung
externe Auftraggeber

Ziele

Bedarfsgerechte und kostengünstige Beschaffung und Ersatzbeschaffung von Fahrzeugen, Geräten und Zubehör
Zügige Abwicklung von Schadensfällen mit der Versicherung
Effiziente Bereitstellung und Pflege von Fahrzeugen und Geräten
Anforderungsgerechte Bereitstellung von Fahrpersonal
Reibungsloser Betrieb und kostengünstige Unterhaltung einer Tankstelle und Waschanlage

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Leistung

57.30.70.02

Produktbereich	57	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	57.30	Allgemeine Einrichtungen und Unternehmen
Produkt	57.30.70	Bauliche und betriebliche Dienstleistungen (BBD)
Leistung	57.30.70.02	Bauhof

verantwortlich

Herr Uwe Heckmann, Tel.: 13-2376
Fachdienst 42

Beschreibung

Vorhalten eines Zentrallagers mit den wichtigsten Mengenverbrauchsgütern
Erledigung von Arbeiten für die einzelnen Fachbereiche durch die Mitarbeiter der Schlosserei und Malerei
Durchführung von Markierungsarbeiten im Straßenraum und sonstige Arbeiten der Malerei
Durchführung von fachgerechter und effizienter Instandhaltung von Verkehrseinrichtungen auf öffentlichen Straßen, Wegen und Plätzen im Stadtgebiet
Unterhaltung der Brunnenanlagen im Stadtgebiet

Auftragsgrundlage

Straßenverkehrsordnung
Stadtratsbeschlüsse
Anforderungen der Fachbereiche

Zielgruppe

Fachbereiche der Stadtverwaltung
Öffentlichkeit

Ziele

Kostendeckende, wettbewerbs- und kundenorientierte Aufgabenerledigung für die Auftraggeber

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

Leistung

57.30.70.03

Produktbereich	57	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	57.30	Allgemeine Einrichtungen und Unternehmen
Produkt	57.30.70	Bauliche und betriebliche Dienstleistungen (BBD)
Leistung	57.30.70.03	Werkstätten

verantwortlich

Herr Uwe Heckmann, Tel.: 13-2376
Fachdienst 42

Beschreibung

Durchführung von Reparatur-, Wartungs- und Pflegearbeiten an PKW's, LKW's und Sonderfahrzeugen
Vorbereitung auf die gesetzlich vorgeschriebene Hauptuntersuchung
Durchführung der gesetzlich vorgeschriebenen Sonderuntersuchungen (Bremsen usw.)
Vergabe von Reparaturaufträgen an externe Werkstätten
Durchführung von Wartungs- und Reparaturarbeiten an Maschinen und Geräten

Auftragsgrundlage

Straßenverkehrszulassungsordnung

Zielgruppe

Fachbereiche der Stadtverwaltung

Ziele

Fachgerechte und effiziente Durchführung der Arbeiten an den Fahrzeugen
Schnelle, fachgerechte und kostengünstige Wartungs- und Reparaturarbeiten an Maschinen und Geräten
Inanspruchnahme externer Werkstätten nur im unumgänglichen Umfang

Zuständiger Fachausschuss

Ausschuss für Stadtentwicklung und Umwelt

2024

Anlagen

- **Nachweis über die voraussichtliche Rückführung struktureller Liquiditätskredite nach § 4 des Gesetzes über den Saarlandpakt**
- **Berechnungsblätter zur Einhaltung der Defizitobergrenze**
- **Nachweis über das voraussichtliche zahlungsbezogene Ergebnis nach § 6 des Gesetzes über den Saarlandpakt**
- **Nachweis über das voraussichtliche strukturelle zahlungsbezogene Ergebnis nach § 7 des Gesetzes über den Saarlandpakt**
- **Übersicht über die Verpflichtungsermächtigungen**
- **Übersicht über den voraussichtlichen Stand der Verbindlichkeiten zum Ende des Haushaltsjahres**
- **Übersicht über die Zuwendungen an die Fraktionen**
- **Übersicht über die voraussichtliche Entwicklung des Eigenkapitals**
- **Übersicht über die Finanzierung der nach § 43 Nr. 11 KommHVO im Anhang der Vermögensrechnung anzugebenden nach § 19 KommHVO übertragenen Ermächtigungen für Auszahlungen aus Investitionstätigkeit (Anlage 11 a VV) des Vorvorjahres**
- **Übersicht der Erträge und Aufwendungen nach Produktbereichen**
 - **produktorientierter Haushaltsquerschnitt**
- **Übersicht der Ein- und Auszahlungen nach Produktbereichen**
 - **produktorientierter Haushaltsquerschnitt**

Nachweis zahlungsbezogenes Strukturelles Ergebnis nach § 7 des Gesetzes über den Saarlandpakt **Anlage 7c und Anlage 11d zu den VW zur KommHVO - Vers. 2.2**

Datum:		Ergebnis	Ergebnis	Ergebnis	Ergebnis	Fin. Planung	Fin. Planung	Fin. Planung	Fin. Planung	Fin. Planung	Fin. Planung
		2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
1.	+/-	Saldo aus Ein- und Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	14.555.000,00	6.088.000,00	7.481.000,00	9.518.000,00	-4.068.000,00	-4.176.000,00	-4.856.000,00	0,00	0,00
2.	+	Einzahl. aus Tilgungserstattungen (34a Finanzrechnung)	0,00	901.325,00	567.550,00	417.550,00	62.450,00	62.450,00	62.450,00	0,00	0,00
3.	-	Auszahlungen für die Tilgung von Krediten für Investitionen	-3.626.578,96	-3.988.816,07	-4.258.683,19	-4.592.122,27	-4.782.364,00	-5.557.827,00	-5.982.538,00	0,00	0,00
4.	+	Einzahlungen (-) / Rückzahlungen (+) KLF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.		Saldo nach § 7 i.V.m. § 6 Position 1 und 2	10.928.421,04	3.000.508,93	3.789.866,81	5.343.427,73	-8.787.914,00	-9.671.377,00	-10.776.088,00	0,00	0,00
6.	-	Jährliche Mindesttilgung lt. Rückführungsplan	-800.253,13	-808.255,66	-816.338,22	-824.501,60	-832.746,62	-849.484,83	-857.979,67	0,00	0,00
7.	-	Rückführung zahlbez. Fehlbeträge									
8.	-	Rückführung FB zweitvorangegangenes Jahr					0,00	-3.128.661,37	-4.708.072,33	-5.487.482,33	-6.233.744,33
9.	-	Rückführung FB drittvorangegangenes Jahr						0,00	-3.128.661,37	-4.708.072,33	-5.487.482,33
10.	-	Rückführung FB viertvorangegangenes Jahr							0,00	-3.128.661,37	-4.708.072,33
11.	+	Rückführung struktureller FB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	+	Übertragener Überschuss aus Vorjahren	0,00	0,00	0,00	0,00	9.075.509,60	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	=	Korrekturen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	=	Strukturelles Ergebnis (§ 7 i.V.m. § 6)	10.128.167,91	2.192.253,27	2.973.528,59	4.518.926,13	278,88	-13.649.523,20	-19.470.801,37	-13.324.216,03	-16.429.299,00
14.		Defizitobergrenze (§ 8 Abs. 2)	-3.482.000,00	-2.612.000,00	-1.741.000,00	-871.000,00					
15.		Abweichung von der Defizitobergrenze	13.610.167,91	4.804.253,27	4.714.528,59	5.389.926,13					

Anlage 7c und Anlage 11d zu den VV zur KommHVO - Vers. 2.2

Datum:		Ergebnis 2020	Ergebnis 2021	Ergebnis 2022	Ergebnis 2023	Fin. Planung 2024	Fin. Planung 2025	Fin. Planung 2026	Fin. Planung 2027	Fin. Planung 2028
1. +/-	Saldo aus Ein- und Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit									
2. +	Einzahl. aus Tilgungserstattungen (34a Finanzrechnung)	-5.449.284,22	10.335.436,01	17.564.837,95	14.074.583,47	-13.454.263,00	-18.709.217,00	-20.638.447,00	-23.557.233,00	0,00
3. -	Auszahlungen für die Tilgung von Krediten für Investitionen	-3.626.578,96	-3.988.816,07	-4.258.683,19	-4.592.122,27	-4.782.364,00	-4.991.898,00	-5.557.827,00	-5.982.538,00	0,00
4. +	Einzahlungen (-) / Rückzahlungen (+) KELF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. =	Saldo nach § 6 Position 1 und 2	-9.075.863,18	7.247.944,94	13.873.704,76	9.900.011,20	-18.174.177,00	-23.638.665,00	-26.133.824,00	-29.477.321,00	0,00
6. -	Jährliche Mindesttilgung lt. Rückführungsplan	-800.253,13	-808.225,66	-816.338,22	-824.501,60	-832.746,62	-841.074,09	-849.484,83	-857.979,67	0,00
7. -	Rückführung zahlbez. Fehlbeträge Vorjahre						0,00	-3.128.661,37	-4.708.072,33	-5.487.482,33
8. -	Rückf. FB zweitvor. Jahr							0,00	-3.128.661,37	-4.708.072,33
9. -	Rückf. FB drittvor. Jahr									-3.128.661,37
10. -	Rückführung struktureller FB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11. +	Übertragener Überschuss aus VJ	0,00	0,00	0,00	0,00	9.620.939,51	9.075.509,60	0,00	0,00	0,00
12. +/-	Korrekturen									
13. =	Zahlungsbezogenes Ergebnis (§ 6) vor Verwendung - incl. Vortrag JU und Rückf. str. Def. -	-9.876.116,31	6.439.689,28	13.057.366,54	9.075.509,60	-9.385.984,11	-15.404.229,49	-30.111.970,20	-38.172.034,37	-13.324.216,03
	Zur Information									
14.	Verwendbarer Überschuss im HJ Jahr -ohne offene FB-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15.	Offene FB aus VJ incl. offene strukt FB ab lfd. Jahr	0,00	-9.876.116,31	-3.436.427,03	0,00	0,00	-9.385.984,11	-20.381.539,74	-29.007.253,04	-34.384.270,00
	Verwendung									
16. -	Vorrangige Rückführung offener FB im Falle der Ergebnisverwendung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17. -	Verwendung Überschuss Tilgung strukt. LK	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18. -	Verwendung Überschuss Investitionen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19. =	Überschuss (+) oder Fehlbetrag (-) nach Verwendung - incl. Vortrag JU und Rückf. str. Def. -	-9.876.116,31	6.439.689,28	13.057.366,54	9.075.509,60	-9.385.984,11	-15.404.229,49	-30.111.970,20	-38.172.034,37	-13.324.216,03
20.	Darin: Rest-Ü: Verwend im HJ/Jahr/Übertrag ins Folgejahr	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.	Abweichung von der Defizitobergrenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.280.012,49	-13.649.523,20	-19.470.801,37	-13.324.216,03
22.	Offene strukt. FB ab dem HJ-Jahr	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23.	Kumuliertes Ergebnis (ohne Vortrag JU und Rückf. str. Def.)	-9.876.116,31	-3.436.427,03	9.620.939,51	18.696.449,11					
24. -	Darin: Ab 2024 vorrangig abzubauende offene strukturelle Fehlbeträge (aus Zeile 22)				0,00					
25. =	Max zulässiger Zuschlag zu den strukt LK				18.696.449,11					
26. -	Tatsächlicher Zuschlag zu strukt. LK (Eingabe wie Zeile 25 oder 0)				0,00					
27. =	Rückführung kum. Ergebnis binnen 3 Jahren				0,00					
28.	Abbau strukt. LK durch Summe Mindesttilgung strukt. LK 2020 - 2023				-3.249.348,61					
29.	Endgültige Veränderung strukt. LK zum 31.12.2023 incl. Zuschlag zu strukt. LK				-3.249.348,61					

Übersicht über die Zuwendungen an die Fraktionen

	Ergebnis 2022	Ergebnis 2023	Ansatz 2024	Erläuterungen
	EUR	EUR	EUR	
	1	2	3	5
1. Gesamtbetrag der Mittel				
1.1. Sockelbetrag für jede Fraktion	11.340,00	11.340,00	11.340,00	
1.2. Restbetrag nach Fraktionsstärke (davon: Betrag für jedes Fraktionsmitglied)	19.958,40 (37,80)	20374,20 (37,80)	20.412,00 (37,80)	
2. Aufteilung des Betrages unter 1 auf die Fraktionen				
2.1. CDU-Fraktion				
2.1.1. Personalkosten				
2.1.2. Sachkosten	2895,67	2150,31	6.156,00	
Summe CDU-Fraktion	2895,67	2150,31	6.156,00	
2.2. SPD-Fraktion				
2.2.1. Personalkosten				
2.2.2. Sachkosten	7862,97	7147,78	7.970,40	
Summe SPD-Fraktion	7862,97	7147,78	7.970,40	
2.3. Fraktion DIE LINKE				Keine Auszahlung 2023
2.3.1. Personalkosten				
2.3.2. Sachkosten	35,70	0,00	2.980,80	
Summe Fraktion DIE LINKE	35,70	0,00	2.980,80	
2.4. Fraktion B90/GRÜNE				
2.4.1. Personalkosten				
2.4.2. Sachkosten	2.980,80	2956,97	2.980,80	
Summe Fraktion B90/GRÜNE	2.980,80	2956,97	2.980,80	
2.5. AfD-Fraktion				
2.5.1. Personalkosten				
2.5.2. Sachkosten	3434,40	3.434,40	3.434,40	
Summe AfD-Fraktion	3434,40	3.434,40	3.434,40	
2.6. Fraktion FDP/ Freie Wähler				
2.6.1. Personalkosten	2366,89	1721,35	2527,20	
2.6.2. Sachkosten				
Summe Fraktion FDP/Freie Wähler	2366,89	1721,35	2.527,20	
2.7. Fraktion Wir Bürger VK				
2.7.1. Personalkosten				
2.7.2. Sachkosten	5.702,40	5.702,40	5.702,40	
Summe Fraktion Wir Bürger VK	5.702,40	5.702,40	5.702,40	

Übersicht über die voraussichtliche Entwicklung des Eigenkapitals (Anlage gemäß § 1 Absatz 2 Nr. 6 KommHVO)

	2015 (Ergebnis) T€	2016 (Ergebnis) T€	2017 (Ergebnis) T€	2018 (Ergebnis) T€	2019 (Ergebnis) T€	2020 (Ergebnis) T€	2021 (aktuelle Schätzung) T€	2022 (Lt. Finanz- plan) T€	2023 (Lt. Finanz- plan) T€	2024 (Lt. Finanz- plan) T€	2025 (Lt. Finanz- plan) T€	2026 (Lt. Finanz- plan) T€
1	9	9	9	9		9	9	9	9	9	9	9
1. Stand zu Beginn des Haushaltsjahres												
a) Allgemeine Rücklage	72.289	67.985	80.266	72.966	112.698	111.106	111.106	117.657	111.457	107.130	87.130	90.371
b) Ausgleichsrücklage	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Summe Eigenkapital zu Beginn des Haushaltsjahres	72.289	67.985	80.266	72.966	112.698	111.106	111.106	117.657	111.457	107.130	87.130	90.371
2. Jahresüberschuss (+) Jahresdefizit (-)	-4.304	-7.274	-7.301	6.234	-7.895	-13.709	6.551	-6.200	-4.327	-20.000	3.241	-27.109
3. Stand am Ende des Haushaltsjahres												
a) Allgemeine Rücklage	67.985	60.711	72.966	79.200	104.803	111.106	117.657	111.457	107.130	87.130	90.371	63.262
b) Ausgleichsrücklage	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c) Summe Eigenkapital am Ende des Haushaltsjahres	67.985	60.711	72.966	79.200	104.803	111.106	117.657	111.457	107.130	87.130	90.371	63.262
Veränderung der Allgemeinen Rücklage in %	-5,96	-10,70	20,19	8,54	32,33	6,01	5,90	-5,27	-3,88	-18,67	-15,64	-27,39

Nachrichtlich:

Haushaltssanierungsplan erforderlich, wenn

- § 82 a Abs. 1 Nr. 1: Abnahme der Allgemeinen Rücklage in 1 Jahr um mehr als 25 %
- § 82 a Abs. 1 Nr. 2: Abnahme der Allgemeinen Rücklage in 2 Jahren in Folge um mehr als 5 %
- § 82 a Abs. 1 Nr. 3: Aufbrauchen der Allgemeinen Rücklage im Finanzplanungszeitraum

Rückgliederung GGM zum 01.01.2017 --> Bestandsübernahme in das Eigenkapital: 18.003 Mio. €

Korrektur aus EB zum 01.01.2017: 1.552 Mio. €

Umbuchung der Pensions- und Beihilferückstellungen zum 01.01.2019 in das Eigenkapital: 33.498.023 € (Stand: 31.12.2018)

Übernahme zweier Kassenkredite in Höhe von zusammen 20 Mio. € durch das Land in 2020 (Saarlandpakt)

Übernahme Kassenkredite in Höhe von zusammen 28.421 Mio. € durch das Land in 2025 (Saarlandpakt)

Übersicht über die Finanzierung der nach § 43 Nr. 11 KommHVO im Anhang der Vermögensrechnung anzugebenden nach § 19 KommHVO übertragenen Ermächtigungen für Auszahlungen aus Investitionstätigkeit

Stand der Finanzmittel aus Investitionstätigkeit am 01.01.2022	+	25.753.698 €
(+) Saldo der Ein- und Auszahlungen aus Investitionstätigkeit (Z 32 der Finanzrechnung)	-	5.333.267 €
(+) Einzahlungen aus der Aufnahme von Krediten für Investitionen (Z 34 der Finanzrechnung ohne Umschuldung)		9.038.040 €
(+) Finanzmittel aus laufender Verwaltungstätigkeit nach Abbau der Liquiditätskredite gem. § 16 Abs. 2 KommHVO		0 €
(=) Stand der Finanzmittel aus Investitionstätigkeit am 31.12.2022	+	29.458.471 €
(+) noch verfügbare Ermächtigungen für Kredite für Investitionen		16.159.219 €
(+) noch zu erwartende Einzahlungen aus Investitionstätigkeit		22.227.964 €
(=) mögliche Ermächtigungen für Auszahlungen aus Investitionstätigkeit		67.845.654 €
(-) übertragene Ermächtigungen für Auszahlungen aus Investitionstätigkeit		67.496.979 €
(+) = um diesen Betrag ist spätestens im übernächsten Haushaltsjahr der Investitionskredit geringer anzusetzen als dies zum Ausgleich des Saldos aus Investitionstätigkeit erforderlich wäre.	+	348.675 €

Anmerkung: Finanzmittel und Salden sind mit dem jeweiligen Vorzeichen zu versehen, ansonsten sind positive Zahlen ohne Vorzeichen einzugeben,

2024

Stellenplan

- ***Teil A – Beamte***
- ***Teil B – Beschäftigte***
- ***Teil C – Gesamt***
- ***Auszubildende***

Stellenplan 2024

Anmerkung: Die Änderungen sind durch "Fettdruck" hervorgehoben.

Teil A: Beamte

Stellenplan

Teil A: Beamtinnen und Beamte

[illegible]

Stellenplan

Teil A: Beamtinnen und Beamte

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Produktbereich	Besoldungsgruppe 2024		Besoldungsgruppe 2023		tatsächliche Stellenbesetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			BG	VZÄ	BG	VZÄ	BG	VZÄ	
Verwaltungsmanagement	12	13	Fachdienstleiter/in 11	11	A 13 S	1,00	A 13 S	1,00	A 13 S	1,00	
	13	14	Sachbearbeiter/in	11	A 11	1,00	A 11	1,00	A 11	1,00	
	14	15	Sachbearbeiter/in	11	A 10	1,00	A 10	1,00	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	15	16	Sachbearbeiter/in	11	A 10	1,00	A 10	1,00	A 9	1,00	
						4,00		4,00		3,00	
Personalmanagement	16	17	Fachdienstleiter/in 13	11	A 13 S	1,00	A 13 S	1,00	A 13 S	1,00	
	17	18	Sachbearbeiter/in	11	A 12	1,00	A 12	1,00	A 12	0,80	TZ 80% befr. bis 31.07.24
	18	19	Sachbearbeiter/in	11	A 11	1,00	A 11	1,00	A10	0,75	TZ 75% befr. bis 31.07.28
	19	20	Sachbearbeiter/in	11	A 10	1,00	A 10	1,00	A 9	1,00	
	20	21	Sachbearbeiter/in	11	A 10	1,00	A 10	1,00	A 9	1,00	
	21	22	Sachbearbeiter/in	11	A 10	1,00	A 10	1,00	9c	1,00	
	22	23	Sachbearbeiter/in	11	A 10	1,00	A 10	1,00	A 9	1,00	
	23	24	Sachbearbeiter/in	11	A 8	1,00	A 8	1,00	A8	0,75	TZ 75% befr. bis 31.07.24
	24	25	Sachbearbeiter/in	11	A 8	1,00	A 8	1,00	A 8	1,00	
	25	26	Sachbearbeiter/in	11	A 8	1,00	A 8	1,00	A 8	0,75	TZ75% befr. bis 31.12.24
	26	27	Sachbearbeiter/in	11	A 8	1,00	A 8	1,00	A 8	1,00	
						11,00		11,00		10,05	
- Beamtinnen/Beamte ohne feste Zuweisung	27	28	Pool	11	A 12	1,00	A 12	1,00	-	-	Pool
	28	29	Pool	11	A 12	1,00	A 12	1,00	-	-	Pool
	29	30	Pool	11	A 10	1,00	A 10	1,00	-	-	Für Übernahme Beamtenanwärter/innen/Pool
	30	31	Pool	11	A 10	1,00	A 10	1,00	-	-	Für Übernahme Beamtenanwärter/innen/Pool

Stellenplan

Teil A: Beamtinnen und Beamte

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Besoldungsgruppe 2024		Besoldungsgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			BG	VZÄ	BG	VZÄ	BG	VZÄ	
	31	32	Pool	11	A 10	1,00	A 10	1,00	-	-	Für Übernahme Beamtenanwärter/innen/Pool
	32	33	Pool	11	A 10	1,00	A 10	1,00	-	-	Für Übernahme Beamtenanwärter/innen/Pool
	33	34	Pool	11	A 10	1,00	A 10	1,00	-	-	Für Übernahme Beamtenanwärter/innen/Pool
	34	35	Pool	11	A 10	1,00	A 10	1,00	A 9	1,00	Für Übernahme Beamtenanwärter/innen/Pool
	35	36	Pool	11	A 10	1,00	A 10	1,00	A 9	1,00	Für Übernahme Beamtenanwärter/innen/Pool
	36	37	Pool	11	A 10	1,00	A 10	1,00	-	-	Für Übernahme Beamtenanwärter/innen/Pool
	37	38	Pool	11	A 10	1,00	A 10	1,00	-	-	Für Übernahme Beamtenanwärter/innen/Pool
	38	39	Pool	11	A 10	1,00	A 10	1,00	-	-	Für Übernahme Beamtenanwärter/innen/Pool
	39	40	Pool	11	A 10	1,00	A 10	1,00	A 9	1,00	Für Übernahme Beamtenanwärter/innen/Pool
	40	41	Pool	11	A 10	1,00	A 10	1,00	-	-	Für Übernahme Beamtenanwärter/innen/Pool
	41	42	Pool	11	A 10	1,00	A 10	1,00	-	-	Für Übernahme Beamtenanwärter/innen/Pool
	42	43	Pool	11	A 10	1,00	A 10	1,00	-	-	Für Übernahme Beamtenanwärter/innen/Pool
	43	44	Sachbearbeiter/in	11	A 8	1,00	A 8	1,00	-	-	
						17,00		17,00		3,00	
ITP	44	45	Fachdienstleiter/in 14	11	A 15	0,50	A 15	0,50	A15	0,50	

Stellenplan

Teil A: Beamtinnen und Beamte

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Produktbereich	Besoldungsgruppe 2024		Besoldungsgruppe 2023		tatsächliche Stellenbesetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			BG	VZÄ	BG	VZÄ	BG	VZÄ	
Finanzmanagement	45	46	Fachdienstleiter/in 15	11	A 13 S	1,00	A 13 S	1,00	A 13 S	1,00	
	46	47	Sachbearbeiter/in	11	A 10	1,00	A 10	1,00	9c	1,00	
	47	-	Sachbearbeiter/in	11	A 9 S	1,00	-	-	-	-	Neuschaffung
						3,00		2,00		2,00	
Zahlungsmanagement	-	48	Fachdienstleiter/in 16	11	-	-	A 12	1,00	-	-	Streichung
	48	49	Sachbearbeiter/in	11	A 10	1,00	A 10	1,00	A 9	1,00	
	49	50	Sachbearbeiter/in	11	A 9 S	1,00	A 9 S	1,00	A 9 S	1,00	
						2,00		3,00		2,00	
<u>Fachbereich 2 - Wirtschaft, Kultur und Soziales</u>											
Kindertagesstätten und	50	51	Sachbearbeiter/in	21	A 11	0,50	A 10	0,50	A 10	0,50	Anhebung; Aufteilung auf die Produktbereiche 21 u. 36 Aufteilung auf die Produktbereiche 21 u. 36
Grundschulen	51	52	Sachbearbeiter/in	36	A 11	0,50	A 10	0,50	A 10	0,50	
	52	53	Sachbearbeiter/in	21	A 10	0,50	A 10	0,50	-	-	
	53	54	Sachbearbeiter/in	36	A 10	0,50	A 10	0,50	-	-	
						2,00		2,00		1,00	
Jugend-, Senioren-, Frauen- und Integrationsarbeit	54	55	Fachdienstleiter/in 26	36	A 11	1,00	A 11	1,00	A 11	1,00	
	55	56	Sachbearbeiter/in	57	A 9 S "Z"	1,00	A 9 S "Z"	1,00	A 9 S "Z"	1,00	
						2,00		2,00		2,00	

Stellenplan

Teil A: Beamtinnen und Beamte

[illegible]

Stellenplan

Teil A: Beamtinnen und Beamte

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Besoldungsgruppe 2024		Besoldungsgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			BG	VZÄ	BG	VZÄ	BG	VZÄ	
Fachbereich 4 - Öffentliche Einrichtungen											
Verwaltung öffentliche Einrichtungen	75	76	Fachbereichsleiter/in 4	57	A 13 S	1,00	A 13 S	1,00	A 13 S	1,00	ausgenommen gem. § 3 Abs. 1 Nr. 2 StOberGrVO
	76	77	Sachbearbeiter/in	57	A 9 S	1,00	A 9 S	1,00	A 9 S	1,00	
						2,00		2,00		2,00	
Forstwirtschaft	77	78	Fachdienstleiter/in 44	55	A 12	1,00	A 11	1,00	A 11	1,00	Anhebung
Fachbereich 5 - Technische Dienste											
Bauverwaltung,	78	79	Fachdienstleiter/in 51	51	A 13 S	1,00	A 13 S	1,00	A12	1,00	
	79	80	Sachbearbeiter/in	51	A 10	1,00	A 10	1,00	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	80	81	Sachbearbeiter/in	51	A 9 S "Z"	1,00	A 9 S "Z"	1,00	A 9 S "Z"	1,00	Amtszulage
	81	82	Sachbearbeiter/in	51	A 9 S	1,00	A 9 S	1,00	A 9 S	1,00	
						4,00		4,00		3,00	

Körperschaft: Stadt Völklingen

Einwohnerzahl am 31.12. d. vorvergangenen Jahres: 40.192

Name des Sachbearbeiters: Frau Kappel

Besoldungsgruppe	A 16	A 15	A 14	A 13	A 13	A 12	A 11	A 10	A 9	A 9	A 8	A 7	A 6	Stellen insges.		
														h.D.	g.D.	m.D
I. Gesamtzahl der Stellen	1	1	1		7	6	10	34		9	7			3	57	16
II. Auszunehmende Stellen																
1. Beamte, die n. § 20 BeamtStG zugewiesen sind § 3 Abs. 1 Nr. 1 d StellobVO																
2. Beamte Ver- /Entsorgungs- u. Verkehrsbetrieben § 3 Abs. 1 Nr. 1 b StellobVO																
3. Beamte bei Feuerwehren § 3 Abs.1 Nr.1 a StellobVO						1									1	
4. Fachbeamte u. Verw.-Leiter im Friedhofsdienst, Gartenbau, Forstdienst § 3 Abs.1 Nr. 2 StellobVO					1										1	
5. Fachbeamte u. Verw.-Leiter in besond. Einrichtungen § 3 Abs. 1 Nr. 3 StellobVO																
6. Beamte in Einrichtungen für mehrere Gemeinden, GV § 3 Abs. 1 Nr. 1 c StellobVO																
III. Verbleibender Anteil für den Stellenschlüssel gemäß StellobVO																
	A 16	A 15	A 14	A 13	A 13	A 12	A 11	A 10	A 9	A 9	A 8	A 7	A 6			
a) zulässige Stellen	1	3			7	12								3	55	16
b) vorhandene Stellen	1	1	1	0	6	5	10	34	0	9	7	0	0			
c) Überhang																

Teil B: Beschäftigte

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

[illegible]

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
Referat für Wirtschaft, Stadtmarketing und Tourismus	14	13	Sachbearbeiter/in	57	9c	1,00	9c	1,00	9c	1,00	
	15	14	Sachbearbeiter/in	57	9c	1,00	9c	1,00	9c	1,00	
	16	15	Sachbearbeiter/in	57	8	1,00	8	1,00	8	1,00	
	17	16	Sachbearbeiter/in	57	5	0,77	5	0,77	5	0,77	
	18	17	Sachbearbeiter/in	57	5	0,50	5	0,50	5	0,50	
						4,27		4,27		4,27	
Verwaltungsmanagement											
	-	18	Sachbearbeiter/in	11	-	-	11	1,00	11	1,00	Verlagerung nach Nr. 54/Stellenplan 2024
	-	19	Sachbearbeiter/in	11	-	-	11	1,00	-	-	Verlagerung nach Nr. 55/Stellenplan 2024
	19	20	Sachbearbeiter/in	11	9a	0,50	9a	0,50	9a	0,50	
	20	21	Sachbearbeiter/in	11	6	1,00	6	1,00	6	1,00	
	21	22	Sachbearbeiter/in	11	6	0,76	6	0,76	6	0,76	
	22	23	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	5	1,00	-	-	
	23	-	Sachbearbeiter/in	11	3	1,00	-	-	-	-	Neuschaffung
						4,26		5,26		3,26	

HHJ = Haushaltsjahr, VJ = Vorjahr, EG = Entgeltgruppe, VZÄ =Vollzeitäquivalent

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Produktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellenbesetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
Personalmanagement	24	24	Sachbearbeiter/in	11	9c	1,00	9c	1,00	9c	0,64	TZ 64 % befr. bis 31.12.25
						1,00		1,00		0,64	
Arbeitnehmer/innen ohne feste Zuweisung	25	25	Sachbearbeiter/in	11	8	1,00	8	1,00	8	1,00	Rente auf Zeit
	26	26	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	5	1,00	-	-	Für Übernahme Auszubildende
	27	27	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	5	1,00	-	-	Für Übernahme Auszubildende
	28	28	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	5	1,00	-	-	Für Übernahme Auszubildende
	29	29	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	5	1,00	-	-	Für Übernahme Auszubildende
	30	30	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	5	1,00	-	-	Für Übernahme Auszubildende
	31	31	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	5	1,00	-	-	Für Übernahme Auszubildende
	32	32	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	5	1,00	-	-	Für Übernahme Auszubildende
	33	33	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	5	1,00	-	-	Für Übernahme Auszubildende
						9,00		9,00		1,00	
ITP	34	34	Sachbearbeiter/in	11	11	1,00	11	1,00	11	1,00	k. w.
	35	35	Sachbearbeiter/in	11	11	1,00	11	1,00	-	-	
	36	36	Sachbearbeiter/in	11	11	1,00	11	1,00	11	1,00	
	37	37	Sachbearbeiter/in	11	11	1,00	11	1,00	11	1,00	
	38	38	Sachbearbeiter/in	11	11	1,00	11	1,00	11	1,00	
	39	39	Sachbearbeiter/in	11	9a	1,00	9a	1,00	9a	1,00	k.w.
	40	40	Sachbearbeiter/in	11	9b	1,00	9b	1,00	9a	1,00	
	41	41	Sachbearbeiter/in	11	9b	1,00	9b	1,00	9a	1,00	
	42	42	Sachbearbeiter/in	11	9b	1,00	9b	1,00	8	1,00	Streichung k. w.-Vermerk
	43	43	Sachbearbeiter/in	11	9b	1,00	9b	1,00	8	1,00	
	44	44	Sachbearbeiter/in	11	9b	1,00	9b	1,00	8	1,00	
	45	45	Sachbearbeiter/in	11	9b	1,00	9b	1,00	-	-	
	46	46	Sachbearbeiter/in	51	9a	1,00	9a	1,00	9a	1,00	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
	47	47	Sachbearbeiter/in	11	7	1,00	7	1,00	7	1,00	
	48	48	Sachbearbeiter/in	11	5	0,51	5	0,51	5	0,51	
	49	49	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	50	50	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	51	-	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	-	-	-	-	Neuschaffung
						17,51		16,51		14,51	
Finanzmanagement	52	51	Sachbearbeiter/in	11	11	1,00	11	1,00	11	1,00	
	53	52	Sachbearbeiter/in	11	11	1,00	11	1,00	-	-	
	54	-	Sachbearbeiter/in	11	11	1,00	-	-	-	-	Verlagerung von Nr. 18/Stellenplan 2023
	55	-	Sachbearbeiter/in	11	11	1,00	-	-	-	-	Verlagerung von Nr. 19/Stellenplan 2023
	56	53	Sachbearbeiter/in	11	9c	1,00	9c	1,00	9c	1,00	
	57	54	Sachbearbeiter/in	11	9c	1,00	9c	1,00	9c	1,00	
	58	55	Sachbearbeiter/in	11	9c	1,00	9c	1,00	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt. TZ 82% befr. bis 30.06.2024
	59	56	Sachbearbeiter/in	11	9a	1,00	9a	1,00	9a	1,00	
	60	57	Sachbearbeiter/in	11	9a	1,00	9a	1,00	-	-	Die Stelle ist derzeit befristet besetzt.
	61	58	Sachbearbeiter/in	11	8	1,00	8	1,00	8	1,00	
	62	59	Sachbearbeiter/in	11	8	0,77	8	0,77	8	0,77	
	63	60	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	64	61	Sachbearbeiter/in	11	5	0,90	5	0,90	5	0,90	
						12,67		10,67		7,67	
Zahlungsmanagement	65	62	Fachdienstleiter/in	11	11	1,00	11	1,00	11	1,00	
	66	63	Sachbearbeiter/in	11	8	1,00	8	1,00	8	1,00	ATZ k.w.
	67	64	Sachbearbeiter/in	11	6	0,71	6	0,71	5	0,71	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
	68	65	Sachbearbeiter/in	11	6	1,00	6	1,00	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	69	66	Sachbearbeiter/in	11	6	1,00	6	1,00	6	1,00	
	70	67	Sachbearbeiter/in	11	7	1,00	7	1,00	7	1,00	
	71	68	Sachbearbeiter/in	11	7	1,00	7	1,00	7	1,00	
	72	69	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	73	70	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	74	71	Sachbearbeiter/in	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
						9,71		9,71		8,71	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

[illegible]

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
Kindertagesstätten und	89	86	Fachdienstleiter/in 24	21	12	0,50	12	0,50	12	0,50	Aufteilung auf die Produktbereiche 21 u. 36
Grundschulen	90	87	Fachdienstleiter/in 24	36	12	0,50	12	0,50	12	0,50	Aufteilung auf die Produktbereiche 21 u. 36
	91	88	Gesamtleitung	36	S 17	1,00	S 17	1,00	S 17	1,00	
	92	89	Sachbearbeiter/in	21	6	0,32	6	0,32	6	0,32	Aufteilung auf die Produktbereiche 21 u. 36
	93	90	Sachbearbeiter/in	36	6	0,31	6	0,31	6	0,31	
	94	91	Sachbearbeiter/in	21	5	0,38	5	0,38	5	0,38	Aufteilung auf die Produktbereiche 21 u.36
	95	92	Sachbearbeiter/in	36	5	0,38	5	0,38	5	0,38	
	96	93	Sachbearbeiter/in	21	5	0,50	5	0,50	5	0,32	TZ 64 % befr. bis 22.02.24, ab 23.02.24 TZ 77 % befr. bis 23.02.26
	97	94	Sachbearbeiter/in	36	5	0,50	5	0,50	5	0,32	
	98	95	Sachbearbeiter/in	21	5	0,50	5	0,50	5	0,50	
	99	96	Sachbearbeiter/in	36	5	0,50	5	0,50	5	0,50	
	100	97	Erzieher/in	36	S 8 b	0,50	S 8 a	0,50	S 8 a	0,77	TZ 77 % befr. bis 31.07.23
	101	98	Erzieher/in	36	S 8 b	0,50	S 8 a	0,50	S 8 a	0,50	
	102	99	Schulsekretär/in	21	5	1,00	5	1,00	-	-	
	103	100	Schulsekretär/in	21	5	1,00	5	1,00	-	-	
	104	101	Schulsekretär/in	21	5	1,00	5	1,00	-	-	
	105	102	Schulsekretär/in	21	5	0,77	5	0,77	-	-	
	106	103	Schulsekretär/in	210	5	0,77	5	0,77	-	-	
Kita Kunterbunt	107	104	Kita-Leiter/in	36	S 16	1,00	S 16	1,00	S 8 a	0,77	TZ 77% befr. bis 16.03.25
	108	105	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	109	106	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	110	107	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	111	108	Erzieher/in	36	S 8 b	0,68	S 8 b	0,68	S 8 a	0,68	
	112	109	Erzieher/in	36	S 8 b	0,62	S 8 b	0,62	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	113	110	Erzieher/in	36	S 8 b	0,82	S 8 b	0,82	S 8 a	0,82	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
	114	111	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	115	112	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	116	113	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	-	-	
	117	114	Kinderpfleger/in	36	S 3	1,00	S 3	1,00	S 3	1,00	
	118	115	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,72	S 3	0,72	S 3	0,72	
	119	116	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,78	S 3	0,78	S 3	0,88	TZ 88 % befr. bis 31.07.24
	120	117	Hauswirtschaftskraft	36	1	0,51	1	0,51	1	0,51	
Kita Schubertstraße	121	118	Kita-Leiter/in	36	S 16	1,00	S 16	1,00	S 16	1,00	
	122	119	Erzieher/in	36	S 8 a	0,82	S 8 a	0,82	S 8 a	0,82	ATZ k. w.
	123	120	Erzieher/in	35	S 8 b	0,82	S 8 b	0,82	S 8 a	0,82	
	124	121	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	125	122	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	126	123	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	127	124	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	128	125	Erzieher/in	36	S 8 b	0,82	S 8 b	0,82	S 8 a	0,82	
	129	126	Erzieher/in	36	S 8 b	0,83	S 8 b	0,83	S 8 a	0,83	
	130	127	Erzieher/in	36	S 8 b	0,94	S 8 b	0,94	S 8 a	0,94	
	131	128	Erzieher/in	36	S 8 b	0,64	S 8 b	0,64	S 8 a	0,74	TZ 74 % befr. bis 31.07.24
	132	129	Erzieher/in	36	S 8 b	0,82	S 8 b	0,82	S 8 a	0,82	
	133	130	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	134	131	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	135	132	Erzieher/in	36	S 8b	1,00	S 8 b	1,00	-	-	
	136	133	Erzieher/in	36	S 8b	0,94	S 8 b	0,94	-	-	
	137	-	Erzieher/in	36	S 8 b	0,50	-	-	-	-	Neuschaffung
	138	134	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,50	S 3	0,50	-	-	
	139	135									
	139	135	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,88	S 3	0,88	S 3	0,88	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Produktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellenbesetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
	140	136	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,62	S 3	0,62	S 3	0,62	
	141	137	Kinderpfleger/in	36	S 3	1,00	S 3	1,00	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	142	138	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,75	S 3	0,75	S 3	0,75	
	143	139	Kinderpfleger/in	36	S 3	1,00	S 3	1,00	S 3	1,00	
	144	140	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,60	S 3	0,60	S 3	0,60	
	145	141	Hauswirtschaftskraft	36	1	0,77	1	0,77	1	0,77	
	146	142	Hauswirtschaftskraft	36	1	0,26	1	0,26	-	-	
Kita Röntgenstraße	147	143	Kita- Leiter/in	36	S 16	1,00	S 16	1,00	S 16	1,00	
	148	144	Erzieher/in	36	S 8 b	0,64	S 8 b	0,64	S 8 a	0,64	
	149	145	Erzieher/in	36	S 8 b	0,82	S 8 b	0,82	S 8 a	0,87	TZ 87 % befr. bis 31.07.23
	150	146	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	151	147	Erzieher/in	36	S 8 b	0,72	S 8 b	0,72	S 8 a	0,72	
	152	148	Erzieher/in	36	S 8 b	0,51	S 8 b	0,51	S 8 a	0,51	
	153	149	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	154	150	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	155	151	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	156	152	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	157	153	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	158	154	Erzieher/in	36	S 8 b	0,50	S 8 b	0,50	S 8 a	0,64	TZ 64 %
	159	155	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	160	156	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	161	157	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	-	-	
	162	-	Erzieher/in	36	S 8 b	0,50	-	-	-	-	Neuschaffung
	163	158	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,51	S 3	0,51	S 3	0,51	
	164	159	Kinderpfleger/in	36	S 3	1,00	S 3	1,00	S 3	1,00	
	165	160	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,83	S 3	0,83	S 3	0,83	
	166	161	Kinderpfleger/in	36	S 3	1,00	S 3	1,00	S 3	1,00	
	167	162	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,82	S 3	0,82	S 3	0,82	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
	168	163	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,72	S 3	0,72	S 3	0,82	TZ 82 % befr. bis 31.07.24
	169	164	Hauswirtschaftskraft	36	1	0,77	1	0,77	1	0,77	
	170	165	Hauswirtschaftskraft	36	1	0,39	1	0,39	-	-	
Kita Ludweiler	171	166	Kita-Leiter/in	36	S 16	1,00	S 16	1,00	S 16	1,00	
	172	167	Erzieher/in	36	S 8 b	0,74	S 8 b	0,74	S 8 a	0,84	TZ 84 % befr. bis 31.07.2023
	173	168	Erzieher/in	36	S 8 b	0,82	S 8 b	0,82	S 8 a	0,82	
	174	169	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	175	170	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	176	171	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	177	172	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	178	173	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	179	174	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	180	175	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	181	176	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	182	177	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	183	178	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	184	179	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	-	-	
	185	-	Erzieher/in	36	S 8 b	0,50	-	-	-	-	
	186	180	Kinderpfleger/in	36	S 4	1,00	S 4	1,00	S 4	1,00	TZ 64 % befr. bis 31.07.23
	187	181	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,77	S 3	0,77	S 3	0,77	
	188	182	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,77	S 3	0,77	S 3	0,64	
	189	183	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,65	S 3	0,65	S 3	0,65	
	190	184	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,67	S 3	0,67	S 3	0,67	
	191	185	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,66	S 3	0,66	S 3	0,66	
	192	186	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,83	S 3	0,83	-	-	
	193	187	Hauswirtschaftskraft	36	1	0,77	1	0,77	1	0,77	
	194	188	Hauswirtschaftskraft	36	1	0,39	1	0,39	-	-	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Produktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellenbesetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
Kita Lauterbach	195	189	Kita-Leiter/in	36	S 16	1,00	S 16	1,00	S 15	1,00	
	196	190	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	197	191	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	198	192	Erzieher/in	36	S 8 b	0,82	S 8 b	0,82	S 8 a	0,82	
	199	193	Erzieher/in	36	S 8 b	0,62	S 8 b	0,62	S 8 a	0,72	TZ 72 % befr. bis 31.07.24
	200	194	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	201	195	Erzieher/in	36	S 8 b	0,77	S 8 b	0,77	S 8 a	0,77	
	202	196	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	203	197	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	204	198	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	205	199	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	206	200	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	-	-	
	207	201	Kinderpfleger/in	36	S 4	0,91	S 4	0,91	S 4	0,91	
	208	202	Kinderpfleger/in	36	S 3	1,00	S 3	1,00	S 3	1,00	
	209	203	Kinderpfleger/in	36	S 4	0,74	S 4	0,74	S 4	0,73	TZ 73 %
	210	204	Kinderpfleger/in	36	S 3	0,64	S 3	0,64	S 3	0,64	
	211	205	Kinderpfleger/in	36	S 3	1,00	S 3	1,00	S 3	1,00	
	212	206	Hauswirtschaftskraft	36	1	0,51	1	0,51	1	0,51	
	213	207	Hauswirtschaftskraft	36	1	0,26	1	0,26	-	-	
Kita Haydnstraße	214	208	Kita-Leiter/in	36	S 16	1,00	S 16	1,00	S 16	1,00	
	215	209	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	0,72	TZ 72 % befr. bis 08.06.24
	216	210	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	217	211	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	218	212	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	219	213	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
	220	214	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
	221	215	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	222	216	Erzieher/in	36	S 8 b	0,82	S 8 b	0,82	S 8 a	0,82	
	223	217	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	0,82	
	224	218	Erzieher/in	36	S 8 b	0,72	S 8 b	0,72	S 8 a	1,00	VZ befr. bis 08.06.24
	225	219	Erzieher/in	36	S 8 b	0,72	S 8 b	0,72	S 8 a	0,82	TZ 82 % befr. bis 31.07.23
	226	220	Erzieher/in	36	S 8 b	0,56	S 8 b	0,56	S 8 a	0,56	
	227	221	Erzieher/in	36	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	-	-	
	228	-	Erzieher/in	36	S 8 b	0,50	-	-	-	-	Neuschaffung
	229	222	Kinderpfleger/in	36	S 3	1,00	S 3	1,00	S 3	1,00	
	230	223	Kinderpfleger/in	36	S 3	1,00	S 3	1,00	S 3	1,00	
	231	224	Kinderpfleger/in	36	S 3	1,00	S 3	1,00	S 3	1,00	
	232	225	Kinderpfleger/in	36	S 3	1,00	S 3	1,00	S 3	1,00	
	233	226	Kinderpfleger/in	36	S 3	1,00	S 3	1,00	S 3	1,00	
	234	227	Hauswirtschaftskraft	36	1	0,77	1	0,77	1	0,77	
	235	228	Hauswirtschaftskraft	36	1	0,26	1	0,26	-	-	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
Gebundene Ganztagschule	236	229	Leiter/in GGTS	21	S 15	1,00	S 15	1,00	S 11 b	1,00	
GGTS	237	230	Erzieher/in	21	S 8 b	0,50	S 8 b	0,50	S 4	0,50	
GGTS	238	231	Erzieher/in	21	S 8 b	0,50	S 8 b	0,50	S 8 a	0,50	
GGTS	239	232	Erzieher/in	21	S 8 b	0,50	S 8 b	0,50	S 8 a	0,50	
GGTS	240	233	Erzieher/in	21	S 8 b	0,50	S 8 b	0,50	S 8 a	0,50	
GGTS	241	234	Erzieher/in	21	S 8 b	0,50	S 8 b	0,50	S 8 a	0,50	
GGTS	242	235	Erzieher/in	21	S 8 b	0,50	S 8 b	0,50	S 8 a	0,50	
GGTS	243	236	Erzieher/in	21	S 8 b	0,50	S 8 b	0,50	S 8 a	0,50	
GGTS	244	237	Erzieher/in	21	S 8 b	0,50	S 8 b	0,50	S 8 a	0,50	
HORT	245	238	Leiter/in Hort	21	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	0,79	
HORT	246	239	Erzieher/in	21	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	-	-	
HORT	247	240	Erzieher/in	21	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	0,82	
HORT	248	241	Erzieher/in	21	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	1,00	
HORT	249	242	Erzieher/in	21	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	S 8 a	0,97	
HORT	250	243	Erzieher/in	21	S 8 b	1,00	S 8 b	1,00	-	-	
	251	244	Schulsekretär/in	21	5	1,00	5	1,00	3	0,50	
	252	245	Hauswirtschaftskraft	21	1	0,50	1	0,50	1	0,50	
	253	246	Hauswirtschaftskraft	21	1	0,77	1	0,77	1	0,50	
	254	247	Hauswirtschaftskraft	21	1	0,77	1	0,77	1	0,50	TZ 50%
						<u>134,53</u>		<u>132,53</u>		<u>108,23</u>	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Produktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellenbesetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
Jugend-, Frauen-, Senioren- und Integrationsarbeit	255	248	Integrationsbeauftragte/r	11	9c	1,00	9c	1,00	9c	1,00	
	256	249	Sachbearbeiter/in	36	8	1,00	8	1,00	8	1,00	
	257	250	Sachbearbeiter/in	36	5	0,50	5	0,50	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt .
	258	251	Sachbearbeiter/in	36	5	0,50	5	0,50	5	0,50	
						3,00		3,00		2,50	
Fachbereich 3 - Bürgerdienste											
Recht und Versicherungen	259	252	Sachbearbeiter/in	11	5	0,65	5	0,65	5	0,65	
Öffentliche Ordnung, Verkehr	260	-	Sachbearbeiter/in	12	S 12	1,00	-	-	-	-	Neuschaffung
	261	253	Sachbearbeiter/in	12	9a	1,00	9a	1,00	9a	1,00	
	262	254	Sachbearbeiter/in	12	9c	1,00	9c	1,00	9c	-	
	263	255	Sachbearbeiter/in	12	9c	1,00	9c	1,00	9c	1,00	
	264	256	Sachbearbeiter/in	12	9a	1,00	9a	1,00	8	1,00	
	265	257	Sachbearbeiter/in	12	9a	1,00	9a	1,00	9a	0,85	TZ 85 % befr. bis 31.03.26
	266	258	Sachbearbeiter/in	12	9a	1,00	9a	1,00	9a	1,00	
	267	259	Sachbearbeiter/in	12	9a	1,00	9a	1,00	9a	1,00	
	268	260	Sachbearbeiter/in	12	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	269	261	Sachbearbeiter/in	12	6	1,00	6	1,00	6	1,00	k.u. nach EG 5
	270	262	Sachbearbeiter/in	12	6	1,00	6	1,00	6	1,00	k.u. nach EG 5
	271	263	Sachbearbeiter/in	12	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	272	264	Sachbearbeiter/in	12	9a	1,00	8	1,00	8	1,00	Anhebung
	273	265	Sachbearbeiter/in	12	6	0,51	6	0,51	6	0,51	
	274	266	Sachbearbeiter/in	12	9a	1,00	8	1,00	5	1,00	Anhebung
	275	267	Sachbearbeiter/in	12	9a	1,00	6	1,00	-	-	Anhebung Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
	276	268	Sachbearbeiter/in	12	9a	1,00	6	1,00	5	1,00	Anhebung
	277	269	Sachbearbeiter/in	12	9a	1,00	6	1,00	-	-	Anhebung Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	278	270	Sachbearbeiter/in	12	9a	1,00	6	1,00	5	1,00	Anhebung
	279	271	Sachbearbeiter/in	12	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	280	272	Sachbearbeiter/in	12	4	0,78	4	0,78	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt .
	281	273	Sachbearbeiter/in	12	5	0,50	5	0,50	5	0,50	
	282	274	Sachbearbeiter/in	12	6	1,00	6	1,00	6	1,00	
	283	275	Sachbearbeiter/in	12	9a	1,00	6	1,00	6	1,00	Anhebung
	284	276	Sachbearbeiter/in	12	9a	1,00	6	1,00	6	1,00	Anhebung
	285	277	Sachbearbeiter/in	12	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	286	278	Sachbearbeiter/in	12	9a	1,00	6	1,00	6	1,00	Anhebung
	287	-	Sachbearbeiter/in	12	5	1,00	-	-	-	-	Neuschaffung
	288	-	Sachbearbeiter/in	12	5	1,00	-	-	-	-	Neuschaffung
	289	-	Sachbearbeiter/in	12	5	1,00	-	-	-	-	Neuschaffung
	290	-	Sachbearbeiter/in	12	5	1,00	-	-	-	-	Neuschaffung
	291	279	Hauswart	12	2 Ü	0,12	2 Ü	0,12	2 Ü	0,12	Geringfügige Beschäftig. k.w.
	292	280	Reinigungskraft	12	1	0,07	1	0,07	1	0,07	Geringfügige Beschäftigung
	293	281	Reinigungskraft	12	1	0,05	1	0,05	-	-	Geringfügige Beschäftigung
	294	282	Reinigungskraft	12	1	0,10	1	0,10	1	0,04	Geringfügige Beschäftigung
	295	283	Reinigungskraft	12	1	0,07	1	0,07	1	0,07	Geringfügige Beschäftigung
	296	284	Reinigungskraft	12	1	0,11	1	0,11	1	0,11	Geringfügige Beschäftigung
	297	285	Reinigungskraft	12	1	0,07	1	0,07	1	0,07	Geringfügige Beschäftigung
	298	286	Reinigungskraft	12	1	0,18	1	0,18	1	0,18	Geringfügige Beschäftigung
						30,56		25,56		21,52	
Bürgerbüro	299	287	Fachdienstleiter/in 33	12	11	1,00	11	1,00	11	1,00	
	300	288	Sachbearbeiter/in	12	8	1,00	8	1,00	8	1,00	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

[illegible]

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Produktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellenbesetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
Standesamt	317	305	Sachbearbeiter/in	12	6	0,12	6	0,12	6	0,12	Aufteilung auf die Produktbereiche 12 u. 35
	318	306	Sachbearbeiter/in	35	6	0,38	6	0,38	6	0,38	
						0,50		0,50		0,50	
Untere Bauaufsichtsbehörde	319	307	Fachdienstleiter/in 35	52	12	1,00	12	1,00	12	1,00	
	320	308	Sachbearbeiter/in	52	11	1,00	11	1,00	11	1,00	
	321	309	Sachbearbeiter/in	52	11	1,00	11	1,00	11	1,00	
	322	310	Sachbearbeiter/in	52	9b	1,00	9b	1,00	9b	1,00	
	323	311	Sachbearbeiter/in	52	3	0,75	3	0,75	3	0,75	
						4,75		4,75		4,75	
Fachbereich 4 - Öffentliche Einrichtungen	324	312	Sachbearbeiter/in	57	8	0,78	8	0,78	8	0,78	
Verwaltung öffentliche Einrichtungen	325	313	Sachbearbeiter/in	57	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	326	314	Sachbearbeiter/in	57	5	0,78	5	0,78	5	0,78	
	327	315	Sachbearbeiter/in	57	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
						3,56		3,56		3,56	
Betrieb öffentliche Einrichtungen	328	316	Fachdienstleiter/in 42	54	9b	1,00	9b	1,00	9b	1,00	
	329	317	Leiter/in Werkstätten	54	9a	1,00	9a	1,00	9a	1,00	
	330	318	Kfz.-Handwerker/in	54	8	1,00	8	1,00	8	1,00	
	331	319	Schlosser/in	54	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	332	320	Kfz.-Handwerker/in	54	7	1,00	7	1,00	-	-	Die Stelle ist ausgeschrieben.
	333	321	Kfz.-Handwerker/in	54	7	1,00	7	1,00	7	1,00	
	334	322	Kfz.-Handwerker/in	54	7	1,00	7	1,00	7	1,00	
	335	323	Kfz.-Handwerker/in	54	7	1,00	7	1,00	7	1,00	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
	336	324	Kfz.-Handwerker/in	54	7	1,00	7	1,00	7	1,00	
	337	325	Sachgebietsleiter/in	54	6	1,00	6	1,00	6	1,00	
	338	326	Schlosser/in	54	6	1,00	6	1,00	6	1,00	
	339	327	Kraftfahrer/in	54	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	340	328	Kraftfahrer/in	54	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	341	329	Kraftfahrer/in	54	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	342	330	Kraftfahrer/in	54	5	1,00	5	1,00	3	1,00	
	343	331	Kraftfahrer/in	54	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	344	332	Kraftfahrer/in	54	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	345	333	Kraftfahrer/in	54	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	346	334	Schlosser/in	54	5	1,00	5	1,00	4	1,00	
	347	335	Maler/in, Lackierer/in	54	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	348	336	Maler/in, Lackierer/in	54	5	1,00	5	1,00	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	349	337	Maler/in, Lackierer/in	54	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	350	338	Schlosser/in	54	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	351	339	Schlosser/in	54	5	1,00	5	1,00	5	1,00	Die Stelle ist befristet besetzt.
	352	340	Lagerverwalter/in	54	4	1,00	4	1,00	5	1,00	Besitzstand
	353	341	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	354	342	Wächter/in	54	3	1,00	3	1,00	5	1,00	Besitzstand
	355	343	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	5	1,00	
	356	344	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	357	345	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	358	346	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	359	347	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	360	348	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	361	349	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	362	350	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	363	351	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	364	352	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	3	1,00	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
	365	353	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	366	354	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	367	355	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	368	356	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	369	357	Bauhofarbeiter/in	54	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	370	358	Wächter/in	54	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
						43,00		43,00		40,00	
Öffentliches Grün und Friedhöfe	371	359	Fachdienstleiter/in 43	55	12	1,00	12	1,00	12	1,00	
	372	360	Gärtnermeister/in	55	9a	1,00	9a	1,00	9a	1,00	
	373	361	Gärtner/in	55	7	1,00	7	1,00	7	1,00	
	374	362	Gärtnermeister/in	55	9a	1,00	9a	1,00	9a	1,00	
	375	363	Baumkontrolleur/in	55	6	1,00	6	1,00	6	1,00	
	376	364	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	377	365	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	378	366	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	379	367	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	380	368	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	381	369	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	382	370	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	383	371	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	384	372	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt .
	385	373	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	386	374	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	387	375	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	388	376	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	389	377	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	390	378	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
	391	379	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	392	380	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	393	381	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	394	382	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	395	383	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	396	384	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	397	385	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	398	386	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	399	387	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	400	388	Gärtner/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	401	-	Kraftfahrer/in	55	5	1,00	-	-	-	-	Neuschaffung
	402	389	Friedhofswärter/in	55	4	1,00	4	1,00	4	1,00	
	403	390	Friedhofswärter/in	55	4	1,00	4	1,00	4	1,00	k. w.
	404	391	Friedhofswärter/in	55	4	1,00	4	1,00	-	-	
	405	392	Friedhofswärter/in	55	4	1,00	4	1,00	4	1,00	
	406	393	Friedhofswärter/in	55	4	1,00	4	1,00	4	1,00	
	407	394	Baggerfahrer/in	55	4	1,00	4	1,00	4	1,00	
	408	395	Maschinenbediener/in	53	4	1,00	4	1,00	4	1,00	
	409	396	Friedhofswärter/in	55	4	1,00	4	1,00	4	1,00	
	410	-	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	-	-	-	-	Neuschaffung
	411	397	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	412	398	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	413	399	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	414	400	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	415	401	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	416	402	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	417	403	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	418	404	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	419	405	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
	420	406	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	421	407	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	422	408	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	Saisonkraft
	423	409	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	Saisonkraft
	424	410	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	Saisonkraft
	425	411	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	Saisonkraft
	426	412	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	-	-	Saisonkraft
	427	413	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	Saisonkraft
	428	414	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	Saisonkraft
	429	415	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	§ 16i-Kraft Befristet besetzt.
	430	416	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	§ 16i-Kraft. Befristet besetzt.
	431	417	Gartenarbeiter/in	Agrt	3	1,00	3	1,00	3	1,00	§ 16i-Kraft. Befristet besetzt.
	432	418	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	§ 16i-Kraft. Befristet besetzt.
	433	419	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	§ 16 i-Kraft. Befristet besetzt.
	434	420	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	§ 16 i-Kraft. Befristet besetzt.
	435	421	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	§ 16 i-Kraft. Befristet besetzt.
	436	422	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	§ 16 i-Kraft. Befristet besetzt.
	437	423	Gartenarbeiter/in	55	3	1,00	3	1,00	3	1,00	§ 16 i-Kraft. Befristet besetzt.
						67,00		65,00		62,00	
Forstwirtschaft	438	424	Forstwirtschaftsmeister/in	55	8	1,00	8	1,00	8	1,00	
	439	425	Forstwirt/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	k. w.
	440	426	Forstwirt/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	k. w.
	441	427	Forstwirt/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	442	428	Forstwirt/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	443	429	Forstwirt/in	55	6	1,00	6	1,00	5	1,00	Streichung k. w.-Vermerk
	444	430	Forstwirt/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	445	431	Forstwirt/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	446	432	Forstwirt/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Produktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellenbesetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
	447	433	Forstwirt/in	55	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	448	434	Forstwirt/in	55	5	1,00	5	1,00	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	449	435	Forstwirt/in	55	5	1,00	5	1,00	-	-	Die Stelle ist ausgeschrieben.
	450	436	Waldarbeiter/in	55	2 Ü	1,00	2 Ü	1,00	2 Ü	1,00	k.u. nach EG 2
						13,00		13,00		11,00	
Fachbereich 5 - Technische Dienste	451	437	Fachbereichsleiter/in 5	51	15	1,00	15	1,00	15	1,00	
Bauverwaltung, Städtebauförderung	452	438	Sachbearbeiter/in	51	11	1,00	11	1,00	9c	1,00	
	453	439	Sachbearbeiter/in	51	10	1,00	10	1,00	10	1,00	
	454	440	Sachbearbeiter/in	51	9c	1,00	9c	1,00	9c	1,00	ATZ k. w.
	455	441	Sachbearbeiter/in	51	9c	1,00	9c	1,00	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	456	442	Sachbearbeiter/in	51	9c	1,00	9c	1,00	9c	1,00	
	457	443	Sachbearbeiter/in	51	9 c	0,50	9 c	0,50	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	458	444	Sachbearbeiter/in	51	9c	1,00	9c	1,00	8	1,00	
	459	445	Sachbearbeiter/in	51	9a	1,00	9a	1,00	9a	1,00	
	460	446	Sachbearbeiter/in	51	9a	1,00	9a	1,00	9a	1,00	
	461	447	Sachbearbeiter/in	51	9a	1,00	9a	1,00	9a	1,00	
	462	448	Sachbearbeiter/in	51	8	1,00	8	1,00	8	1,00	
	463	449	Sachbearbeiter/in	51	6	0,50	6	0,50	6	0,50	
	464	450	Sachbearbeiter/in	51	6	1,00	6	1,00	6	0,90	TZ 90 % befr. bis 31.12.2025
	465	451	Sachbearbeiter/in	51	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	466	452	Sachbearbeiter/in	51	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
						15,00		15,00		13,40	
Stadtplanung und -entwicklung	467	453	Fachdienstleiter/in 52	51	13	1,00	13	1,00	13	1,00	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

[illegible]

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
Technisches Gebäude- und Projektmanagement	491	477	Fachdienstleiter/in 55	11	13	1,00	13	1,00	13	1,00	
	492	478	Sachbearbeiter/in	11	11	1,00	11	1,00	11	1,00	
	493	479	Sachbearbeiter/in	11	11	1,00	11	1,00	11	1,00	
	494	480	Sachbearbeiter/in	11	11	1,00	11	1,00	11	1,00	
	495	481	Sachbearbeiter/in	11	11	1,00	11	1,00	11	1,00	
	496	482	Sachbearbeiter/in	11	9a	1,00	10	1,00	10	1,00	Abwertung
	497	483	Leitende/r Hallenwart/in	11	9b	1,00	9b	1,00	9b	1,00	
	498	484	Leiter/in HBT	11	9a	1,00	9a	1,00	9a	1,00	
	499	485	Betriebsleiter/in Bäder	11	9a	1,00	9a	1,00	9a	1,00	
	500	486	Beschäftigte/r Bäder	11	8	1,00	8	1,00	8	1,00	
	501	487	Beschäftigte/r HBT	11	8	1,00	8	1,00	8	1,00	
	502	488	Beschäftigte/r HBT	11	7	1,00	7	1,00	7	1,00	
	503	489	Beschäftigte/r HBT	11	7	1,00	7	1,00	7	1,00	
	504	490	Beschäftigte/r HBT	11	7	1,00	7	1,00	7	1,00	
	505	491	Hallenwart (m/w)	11	8	1,00	8	1,00	7	1,00	
	506	492	Beschäftigte/r Bäder	11	8	1,00	8	1,00	8	1,00	
	507	493	Sachbearbeiter/in	11	6	1,00	6	1,00	6	1,00	
	508	494	Beschäftigte/r Bäder	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	509	495	Beschäftigte/r Bäder	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	510	496	Sportanlagen/Gärtner/in	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	511	497	Beschäftigte/r Bäder	11	8	1,00	8	1,00	8	0,64	TZ 64% befr. bis 13.09.24
	512	498	Beschäftigte/r HBT	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	513	499	Beschäftigte/r HBT	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	514	500	Beschäftigte/r HBT	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	515	501	Schulhausmeister/in	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	516	502	Hallenwart (m/w)	11	4	1,00	4	1,00	4	1,00	
	517	503	Hallenwart (m/w)	11	4	1,00	4	1,00	4	1,00	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

Bezeichnung des Teilhaushaltes	Lfd.-Nr. der Stelle		Funktion	Nummer Pro- duktbereich	Entgeltgruppe 2024		Entgeltgruppe 2023		tatsächliche Stellen- besetzung am 30. Juni 2023		Vermerke Erläuterungen
	HHJ	VJ			EG	VZÄ	EG	VZÄ	EG	VZÄ	
	518	504	Hallenwart (m/w)	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	519	505	Schulhausmeister/in	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	520	506	Schulhausmeister/in	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	521	507	Schulhausmeister/in	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	522	508	Schulhausmeister/in	11	4	1,00	4	1,00	4	1,00	
	523	509	Schulhausmeister/in	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	524	510	Saisonkraft Bäder	11	3	1,00	3	1,00	3	1,00	Saisonkraft
	525	511	Saisonkraft Bäder	11	3	1,00	3	1,00	3	1,00	Saisonkraft
	526	512	Saisonkraft Bäder	11	3	0,17	3	0,17	3	0,17	Saisonkraft
	527	513	Saisonkraft Bäder	11	3	0,17	3	0,17	-	-	Saisonkraft
	528	514	Saisonkraft Bäder	11	3	0,17	3	0,17	3	0,17	Saisonkraft
	529	515	Saisonkraft Bäder	11	3	0,17	3	0,17	3	0,17	Saisonkraft
	530	516	Saisonkraft Bäder	11	3	0,17	3	0,17	3	0,17	Saisonkraft
	531	517	Saisonkraft Bäder	11	3	0,17	3	0,17	3	0,17	Saisonkraft
	532	518	Saisonkraft Bäder	11	3	0,17	3	0,17	-	-	Saisonkraft
	533	519	Saisonkraft Bäder	11	3	0,10	3	0,10	-	-	Saisonkraft
	534	520	Beschäftigte/r Sportanlagen	11	3	1,00	3	1,00	3	1,00	
	535	521	Gärtner/in	11	5	1,00	5	1,00	5	1,00	
	536	522	Saisonkraft Sportanlagen	11	3	1,00	3	1,00	3	1,00	Saisonkraft
	537	523	Saisonkraft Sportanlagen	11	3	1,00	3	1,00	-	-	Saisonkraft
	538	524	Hauswart (m/w)	11	2 Ü	1,00	2 Ü	1,00	2 Ü	1,00	k.u. nach EG 2
	539	525	Hauswart (m/w)	11	2	0,64	2	0,64	2	0,64	
	540	526	Hauswart (m/w)	11	2	0,15	2	0,15	2	0,15	
	541	527	Hauswart (m/w)	11	2	1,00	2	1,00	2	1,00	§ 16i-Kraft. Befristet besetzt.
	542	528	Hauswart (m/w)	11	2	1,00	2	1,00	2	1,00	§ 16i-Kraft. Befristet besetzt.
	543	529	Reinigungskraft	11	2	0,64	2	0,64	2	0,64	k.w.
	544	530	Reinigungskraft	11	2	1,00	2	1,00	2	1,00	
	545	531	Kassierer/in	11	2	0,64	2	0,64	-	-	Die Stelle ist zwischenzeitlich besetzt.
	546	532	Kassierer/in	11	2	1,00	2	1,00	2	1,00	

Stellenplan

Teil B: Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer

[illegible]

Teil C: Gesamt

	Zahl der Stellen 2024			Zahl der Stellen 2023			Zahl der am 30. Juni 2023 tatsächlich besetzten Stellen			Vermerke Erläute- rungen
Bezeichnung des Teilhaushaltes	Beamtinnen / Beamte	Beschäftigte	insgesamt	Beamtinnen /Beamte	Beschäftigte	insgesamt	Beamtinnen /Beamte	Beschäftigte	insgesamt	
<u>Verwaltungsleitung</u>										
Verwaltungsleitung	4,00	3,00	7,00	4,00	3,00	7,00	4,00	3,00	7,00	
Stabsstelle Justitiariat	1,00	1,00	2,00	1,00	1,00	2,00	1,00	0,50	1,50	
Personalrat	0,00	1,50	1,50	0,00	1,50	1,50	0,00	1,50	1,50	
Presse- und Öffentlich- keitsarbeit	0,00	2,67	2,67	0,00	2,67	2,67	0,00	2,67	2,67	
Gleichstellung von Mann und Frau	0,00	0,50	0,50	0,00	0,50	0,50	0,00	0,50	0,50	
Rechnungsprüfungsamt	3,00	2,00	5,00	3,00	2,00	5,00	3,00	2,00	5,00	
Zentrale Vergabestelle	1,00	1,00	2,00	2,00	0,00	2,00	1,00	0,00	1,00	
Stabstelle Digitalisierung	0,50	0,00	0,50	0,50	0,00	0,50	0,50	0,00	0,50	
Referat für Wirtschaft, Stadtmarketing und Tourismus	1,00	4,27	5,27	1,00	4,27	5,27	1,00	4,27	5,27	
<u>Zusammen</u>	<u>10,50</u>	<u>15,94</u>	<u>26,44</u>	<u>11,50</u>	<u>14,94</u>	<u>26,44</u>	<u>10,50</u>	<u>14,44</u>	<u>24,94</u>	
Verwaltungsmanage- ment	4,00	4,26	8,26	4,00	5,26	9,26	3,00	3,26	6,26	
Personalmanagement - Personal ohne feste Zuweisung	11,00	1,00	12,00	11,00	1,00	12,00	10,05	0,64	10,69	
ITP	0,50	17,51	18,01	0,50	16,51	17,01	0,50	14,51	15,01	
Finanzmanagement	3,00	12,67	15,67	2,00	10,67	12,67	2,00	7,67	9,67	
Zahlungsmanagement	2,00	9,71	11,71	3,00	9,71	12,71	2,00	8,71	10,71	
<u>Zusammen</u>	<u>37,50</u>	<u>54,15</u>	<u>91,65</u>	<u>37,50</u>	<u>52,15</u>	<u>89,65</u>	<u>20,55</u>	<u>35,79</u>	<u>56,34</u>	

	Zahl der Stellen 2024			Zahl der Stellen 2023			Zahl der am 30. Juni 2023 tatsächlich besetzten Stellen			Vermerke Erläute- rungen
Bezeichnung des Teilhaushaltes	Beamtinnen / Beamte	Beschäftigte	insgesamt	Beamtinnen /Beamte	Beschäftigte	insgesamt	Beamtinnen /Beamte	Beschäftigte	insgesamt	
<u>Fachbereich 2- Wirtschaft, Kultur und Soziales</u>										
VHS, Kultur, Sport, Archiv und Stadtbibliothek	0,00	11,83	11,83	0,00	11,83	11,83	0,00	10,83	10,83	
Kindertagesstätten und Grundschulen	2,00	134,53	136,53	2,00	132,53	134,53	1,00	108,23	109,23	
Jugend-, Senioren-, Frauen- und Integrations- arbeit	2,00	3,00	5,00	2,00	3,00	5,00	2,00	2,50	4,50	
<u>Zusammen</u>	<u>4,00</u>	<u>149,36</u>	<u>153,36</u>	<u>4,00</u>	<u>147,36</u>	<u>151,36</u>	<u>3,00</u>	<u>121,56</u>	<u>124,56</u>	
<u>Fachbereich 3 - Bürgerdienste</u>										
Recht u. Versicherungen	2,00	0,65	2,65	2,00	0,65	2,65	1,75	0,65	2,40	
Öffentliche Ordnung, Verkehr	8,00	30,56	38,56	8,00	25,56	33,56	7,75	21,52	29,27	
Bürgerbüro	1,00	17,46	18,46	1,00	17,46	18,46	0,75	13,51	14,26	
Standesamt	6,00	0,50	6,50	6,00	0,50	6,50	4,75	0,50	5,25	
Untere Bauaufsichts- behörde	2,00	4,75	6,75	2,00	4,75	6,75	0,50	4,75	5,25	
<u>Zusammen</u>	<u>19,00</u>	<u>53,92</u>	<u>72,92</u>	<u>19,00</u>	<u>48,92</u>	<u>67,92</u>	<u>15,50</u>	<u>40,93</u>	<u>56,43</u>	

	Zahl der Stellen 2024			Zahl der Stellen 2023			Zahl der am 30. Juni 2023 tatsächlich besetzten Stellen			Vermerke Erläute- rungen
Bezeichnung des Teilhaushaltes	Beamtinnen / Beamte	Beschäftigte	insgesamt	Beamtinnen /Beamte	Beschäftigte	insgesamt	Beamtinnen /Beamte	Beschäftigte	insgesamt	
<u>Fachbereich 4 - Öffent- liche Einrichtungen</u>										
Verwaltung öffentliche Einrichtungen	2,00	3,56	5,56	2,00	3,56	5,56	2,00	3,56	5,56	
Betrieb öffentliche Ein- richtungen	0,00	43,00	43,00	0,00	43,00	43,00	0,00	40,00	40,00	
Öffentliches Grün und Friedhöfe	0,00	67,00	67,00	0,00	65,00	65,00	0,00	62,00	62,00	
Forstwirtschaft	1,00	13,00	14,00	1,00	13,00	14,00	1,00	11,00	12,00	
<u>Zusammen</u>	<u>3,00</u>	<u>126,56</u>	<u>129,56</u>	<u>3,00</u>	<u>124,56</u>	<u>127,56</u>	<u>3,00</u>	<u>116,56</u>	<u>119,56</u>	
<u>Fachbereich 5 - Technische Dienste</u>										
Bauverwaltung, Städte- bauförderung	4,00	15,00	19,00	4,00	15,00	19,00	3,00	13,40	16,40	
Stadtplanung und -ent- wicklung	0,00	8,18	8,18	0,00	8,18	8,18	0,00	5,18	5,18	
Straßen-, Brücken- und Kanalbau	0,00	10,82	10,82	0,00	10,82	10,82	0,00	10,82	10,82	
Technisches Gebäude- und Projektmanagement	0,00	48,13	48,13	0,00	48,13	48,13	0,00	45,69	45,69	
<u>Zusammen</u>	<u>4,00</u>	<u>82,13</u>	<u>86,13</u>	<u>4,00</u>	<u>82,13</u>	<u>86,13</u>	<u>3,00</u>	<u>75,09</u>	<u>78,09</u>	
<u>Insgesamt</u>	<u>78,00</u>	<u>482,06</u>	<u>560,06</u>	<u>79,00</u>	<u>470,06</u>	<u>549,06</u>	<u>55,55</u>	<u>404,37</u>	<u>459,92</u>	

Auszubildende

Auszubildende
Stand: Januar 2024

A. Beamte

5 Stadtinspektoranwälter/innen

B. Beschäftigte

8 Verwaltungsfachangestellte

1 PIA

1 Fachinformatiker für Systemintegration

3 Anerkennungspraktikanten

1 Vorpraktikantin