

Stadt Völklingen

Die Stadt Völklingen ein modernes kommunales Dienstleistungsunternehmen, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Fachinformatiker/in (m/w/d)

zur Einstellung in ein unbefristetes Vollzeitarbeitsverhältnis. Der Einsatz erfolgt beim Fachdienst 14/ITP des Fachbereiches 1/Zentrale Dienste.

Schwerpunktaufgaben:

- Einrichten, Konfigurieren und Betreuung von Nicht-Standard Arbeitsplätzen
- First-Level-Support: Initiales Bearbeiten von Fehlermeldungen, Bewertung und Bestimmung der weiteren Vorgehensweise
- Installation und Betreuung der Client-Komponenten von eGovernment Systemen (eRechnung, XÖV)
- Einweisung von Mitarbeitern im Umgang mit Hardware, Betriebssystemen und Standardsoftware
- Einrichtung von Nutzerprofilen und Kennungen
- Installation und Wartung von Peripherie-Geräten
- Installieren von Desktopsoftware und Aufspielen von Updates

Wir erwarten:

- Eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Fachinformatiker/Fachinformatikerin (m/w/d)
- Bereitschaft, Dienst auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten zu verrichten
- Ein hohes Maß an Entschlussfähigkeit, Initiative und Selbständigkeit sowie Belastbarkeit

Wir wünschen:

- Erfahrungen mit dem Betrieb komplexer IT-vernetzter Systeme

Unser Angebot:

- Ein vielfältiges und interessantes Aufgabengebiet
- Eingruppierung in die Entgeltgruppe 8 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst
- Gewährung der üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes

Des Weiteren verfügt die Stadt Völklingen über eine Integrationsvereinbarung zur Eingliederung schwerbehinderter Menschen und ihnen gleichgestellten Menschen in den Dienststellen der Stadt Völklingen und ihres Eigenbetriebes. Danach werden Schwerbehinderte bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Nachweis über die abgeschlossene Berufsausbildung bzw. Abschluss des ersten Angestellten-Lehrgangs, Kopie des Führerscheins, Nachweis PC-Kenntnisse etc.) bis spätestens **30.08.2019** an den Fachbereich Zentrale Dienste der Stadt Völklingen, Postfach 10 20 40, 66310 Völklingen.

Unvollständige Bewerbungsunterlagen können nicht berücksichtigt werden.

Es wird gebeten, auf die Verwendung von Bewerbungsmappen, Schnellheftern, Klarsichthüllen etc. zu verzichten, da diese nicht zurückgesandt werden können. Nähere Auskünfte erteilt Frau Reuter, Tel. 06898/13-2268.

Datenschutzhinweis:

Wenn Sie sich bei uns bewerben, verarbeiten wir diejenigen Informationen, die wir im Rahmen des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens von Ihnen erhalten zum Zwecke der Entscheidung über die Stellenbesetzung. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitungen im Rahmen des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens ist Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe b und Artikel 88 Absatz 1 DSGVO i. V. m. § 22 Absatz 1 Saarländisches Datenschutzgesetz (SDSG) und § 95 Saarländisches Beamtenengesetz (SBG). Genauere Informationen zur Datenverarbeitung können Sie unter www.voelklingen.de, Datenschutz, Datenschutzformulare, Information zur Erhebung personenbezogener Daten im Rahmen des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens (<https://www.voelklingen.de/datenschutz/>) abrufen.

Völklingen, 13.08.2019
i.V.

Sellen, Bürgermeister